



NISZ2207068

8 0001-10050/2022

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.  
H-1081 Budapest, Csokonai utca 3.

Szerz.szám: 1025858

350-2022-000193

### Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3  
Céggjegyzék szám: 01-10-041633  
Adószám: 10585560-2-44  
Bankszámlaszám: K&H Bank Zrt.10403239-00027183-00000001  
Képviseli: Bancsics Ferenc vezérigazgató  
mint megrendelő (továbbiakban Megrendelő),

másrészről az

**CompArgo Számítástechnikai, Távközlési és Szolgáltató Kft.**

Céggjegyzék száma 1027 Budapest, Jurányi u. 9.  
Adószáma: 10822942-2-41  
Bankszámla száma: 01 09 262090  
Képviselője: Dömötör Sándor ügyvezető  
mint vállalkozó (a továbbiakban Vállalkozó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

### ELŐZMÉNYEK

- 1) Megrendelő „Ajánlatkérőnél megvalósítandó hívásrekord feldolgozó” tárgyában a Kbt. III. része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárásban Megrendelő, Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel felek a jelen Vállalkozási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.
- 2) Felek megállapítják, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a szerződéshez fizikailag nem csatolt alábbi dokumentumok: a lefolytatott közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumai, valamint Vállalkozó benyújtott ajánlata.
- 3) Vállalkozó, jelen Szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen vállalkozási szerződés tárgyát, illetve annak megvalósítását érintő jogszabályokat, beleértve a hatósági és egyéb előírásokat, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat, valamint a Szerződés mellékleteiben foglaltakat is. Megrendelő kijelenti, hogy a jelen Szerződés megkötését megelőzően, a közbeszerzési eljárás lefolytatása során a Vállalkozóval közölt minden olyan – elsősorban műszaki feltételt és körülményt – amely a Szerződés teljesítése tekintetében lényeges információnak minősül, és ami kihatással lehet a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésére.
- 4) A Felek közötti jogviszony tartalmát a Szerződés és annak mellékletei határozzák meg. A Szerződés törzsszövege valamint mellékletei közötti ellentmondás esetén a Szerződés törzsszövegének rendelkezései alkalmazandóak. Felek kijelentik, hogy a Szerződés és mellékletei a közöttük lévő Szerződés valamennyi feltételét tartalmazzák, így a Szerződésbe és mellékleteibe nem foglalt, jelen Szerződés tárgyára vonatkozó korábbi megállapodások hatályukat veszítik (Teljességi záradék).



5) Felek kijelentik, hogy nem válik a Szerződés tartalmává minden szokás, amelynek alkalmazásában a felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak, továbbá minden olyan szokás és gyakorlat, melyet az adott üzletágban a hasonló jellegű Szerződés alanyai által széles körben ismernek és rendszeresen alkalmaznak.

### 1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Jelen Szerződés alapján Vállalkozó elvállalja a Műszaki leírásban (a továbbiakban: Műszaki leírás) szerinti feladatok ellátását.

1.2. A Vállalkozó által ellátandó feladatok részletes feltételeit, a feladatok elvégzésének módját, a szállítandó eredménytermékeket továbbá a teljesítés egyéb követelményeket a Szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki leírás tartalmazza.

### 2. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, TELJESÍTÉS IDEJE, HELYE

2.1. Jelen szerződés az aláírással lép hatályba.

2.2. Vállalkozó köteles a hatálybalépésétől számított 240 naptári napon belül teljesíteni a Műszaki leírás szerinti feladatokat, az alábbi ütemezés szerint:

Ütemek megnevezése	Teljesítési határidő
1. ütem: a jelenleg üzemelő rendszer (Taxawin) kiváltása	120 nap
2. ütem: IP Centrex integrálás	60 nap
3. ütem: Cisco Unified Communications Manager (továbbiakban CUCM) integrálás	60 nap

Az egyes ütemek műszaki tartalmát, annak közbenső határidőit és az azok keretében szállítandó dokumentumokat a Műszaki leírás tartalmazza, különös tekintettel annak 2.6. pontjára és 2. sz. függelékére

2.3. Vállalkozó a szállítandó hardvereszközöket Megrendelő 1148 Budapest, Róna utca 54-56. alatti raktárába köteles szállítani.

2.4. A teljesítés során elkészítésre kerülő eredménytermékeket Vállalkozó, Megrendelő kapcsolattartója részére köteles papíron és elektronikusan is átadni. Az átadás-átvételt a Műszaki leírás 2.8. pontja illetve annak ott hivatkozott függelékei irányadják.

2.5. Vállalkozó a minőségi átadás-átvételt Megrendelő 1148 Budapest, Róna utca 54-56. és a Belügyminisztérium 1051 Budapest, József Attila utca 2-4. alatti ingatlanjában köteles elvégezni.

2.6. Vállalkozó a sikeres minőségi átadás-átvételtől számítva köteles a Műszaki leírás szerint jótállást nyújtani 12 hónapig.

### 3. VÁLLALKOZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

3.1. Vállalkozót megillető díj teljes összege: nettó **24 800 000,- Ft + áfa, azaz Huszonnégymillió-nyolcszáz ezer forint + általános forgalmi adó**, az alábbi táblázat szerint:



Feladat megnevezése	Teljesítési határidő	Kiállítandó számla mértéke:	Kiállítandó számla összege (+ ÁFA):
1. ütem: a jelenleg üzemelő rendszer (Taxa-win) kiváltása	120 nap	60%	14 880 000, - Ft
2. ütem: IP Centrex integrálás	60 nap	20%	4 960 000, - Ft
3. ütem: Cisco Unified Communications Manager(továbbiakban CUCM) integrálás	60 nap	20%	4 960 000, - Ft

Felek rögzítik, hogy az áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

3.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 3.1. pontban meghatározott vállalkozói díj a szerződés szerinti teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti. Valamennyi, a Vállalkozó bankjánál felmerülő bankköltség a Vállalkozót terheli.

#### 3.4. Elszámolás, számlázás:

3.4.1. Vállalkozó számlát a 3.1. pont szerinti díj teljes összegével jogosult kiállítani a 3.4.2. pont alapján.

3.4.2. A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt Teljesítést Igazoló Bizonylat és a jelen szerződés 5. számú melléklete szerinti kitöltött Licencinformációs adatlap.

#### 3.5. Fizetési feltételek, teljesítés, teljesítésigazolás

3.5.1. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja és az előre fizetés sem megengedett.

3.5.2. Vállalkozó a jelen szerződés 3.1. pontjában meghatározott díjra a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) (3) bekezdésében foglaltak alapján kiállított számla ellenében az igazolt teljesítését követően - a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdéseiben, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseinek megfelelően, a jogszabályi előírásoknak megfelelően –jogosult, amit Vállalkozó, a Megrendelő által aláírt Teljesítést Igazoló Bizonylat alapján, a mindenkori Áfa tv. alapján állít ki, és azzal együtt nyújt be Megrendelőnek. Vállalkozó jelen szerződés teljesítéséről **három számla kiállítására jogosult, a 3.1. pont szerinti ütemezés szerint.**

3.5.3. A számla szabályszerű kiállítása után Vállalkozó a számlát Megrendelő nevére és Megrendelő központi iktatójába (1389 Budapest, Pf.: 133.) küldi. Megrendelő a Kbt. 27/A. § alapján lehetővé teszi elektronikus számla befogadását az [e\\_invoice@nisz.hu](mailto:invoice@nisz.hu) címre.

3.5.4. Megrendelő a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlát a Megrendelő nevére (NISZ Zrt.) és címére kell kiállítani,
- a számlán szerepeltetni szükséges a szállított termékek, nyújtott szolgáltatások megnevezését, TESZOR számát,
- a Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló jelen szerződés számot,
- fizetési határidőként a számla kézhezvételét követő 30 naptári napot,




- a számlán fel kell tüntetni a Vállalkozó bankszámlaszámát, a bank nevét, valamint az adószámát,
  - a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
  - a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § és elektronikus számlabenyújtás esetén 175. § szerinti előírásoknak,
- 3.5.5. Megrendelő a jogszabályi előírásoknak megfelelően kiállított számlának és mellékleteinek központi iktatójába érkezésétől, vagy az elektronikus számla befogadásától számított 30 napon belül utalja át az ellenértéket Vállalkozónak, amely időtartamba nem számít bele az esetleges számlareklamáció ideje.
- 3.5.6. Amennyiben Megrendelő kifogást emel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a számlát a számla igazolt kézhezvételét követő 10 naptári napon belül visszaküldi Vállalkozónak. A fizetési határidő a számla újbóli benyújtását követően újra kezdődik.
- 3.5.7. Vállalkozó a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles Megrendelőt 3 naptári napon belül értesíteni.
- A Szerződés hatálya alatt Vállalkozó a Cégbíróság által nyilvántartott főbb adataiban (a nevében, cégformájában, adószámában, számlaszámában) bekövetkező változásokról három naptári napon belül köteles a Megrendelőt írásban értesíteni és hiteles cégkivonatot csatolni, valamint megküldeni a [treasury@nisz.hu](mailto:treasury@nisz.hu) e-mail címre.
- 3.5.8. Vállalkozó a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a késedelmi időre a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint jogult késedelmi kamatra.
- 3.5.9. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje.
- 3.5.10. Megrendelő mentesül a késedelmes fizetés jogkövetkezménye alól, amennyiben Vállalkozó a számlát nem a 3.5.3. pontban meghatározott címek valamelyikére nyújtja be, vagy a számla egyéb – jelen szerződésben szabályozott okból – nem fogadható be.
- 3.5.11. Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 3.5.12. A Vállalkozó a jelen egyedi szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 3.5.13. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben jogszabály – így különösen az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, vagy annak végrehajtási rendelete - Megrendelő pénzügyi teljesítését adóigazolás benyújtásához, illetve köztartozásmentes adatbázisban való szerepléshez köti, úgy Megrendelő ezen jogszabályok szerint jár el a kifizetés során.
- 3.5.14. Vállalkozó a Szerződés aláírásakor köteles nyilatkozni adatairól az 3. sz. melléklet kitöltésével és a Megrendelő részére történő átadásával (Nyilatkozat Partner adatairól).

#### 4. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott feladatokat teljesíteni.



4.2. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározott valamennyi feladatát a jogszabályoknak, a jelen szerződésnek, valamint a jelen szerződés mellékleteinek megfelelően szerződésszerűen teljesíteni. Vállalkozó haladéktalanul közöl Megrendelővel minden olyan körülményt, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét és a teljesítési határidőt érdemben érinti, vagy befolyásolja.

4.3. Vállalkozó a Szerződés megkötésének időpontjában köteles Megrendelő számára valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében.

4.4. Vállalkozó által megnevezett alvállalkozók listáját a 4. számú melléklet tartalmazza.

4.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe – a jelen fejezet szerinti módosítás esetén sem - olyan alvállalkozót, amely a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt áll.

4.6. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni ha

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel vagy

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

4.7. Vállalkozó kijelenti, hogy – Szerződés teljes időtartama alatt - a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, szakértelemmel, jogosultságokkal és kellő szabad kapacitással rendelkezik, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.

4.8. Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljes körűségéért. A Vállalkozó köteles a tevékenységét a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végezni.

4.9. Vállalkozó feladatát Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően, a Megrendelővel történő folyamatos egyeztetés mellett, önállóan köteles ellátni, és e körben köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős. Amennyiben a figyelmeztetés ellenére kéri a Megrendelő az utasítása végrehajtását, minden ebből eredő felelősség, illetve kár a Megrendelőt terheli.

4.10. A Vállalkozó vállalja, hogy tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megrendelőt folyamatosan, szóban és írásban egyaránt, a Megrendelővel egyeztetett formában tájékoztatja.

4.11. Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely kötelezettsége teljesítését, Vállalkozó tájékoztatja Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól.

4.12. Amennyiben a Szerződés teljesítése során Vállalkozó számára bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható időtartamáról és okairól. Felek kijelentik, hogy minden esetben – még akkor is, ha az akadályt a másik Félnek a közlés nélkül is ismernie kellett – kötelesek egymást írásban értesíteni, ha a Szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik.

4.13. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

4.14. Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a Szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.

- 4.15. Vállalkozó képviselőjében eljáró szakértők, a megbízással összefüggő feladataikat a legjobb szakmai tudásukkal látják el.
- 4.16. Vállalkozó elismeri, hogy úgy felel az Szerződés teljesítésében közreműködő alkalmazottai magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Vállalkozó magatartásai vagy cselekedetei lettek volna.
- 4.17. A szerződés és a szerződés teljesítése során keletkező összes leírás, dokumentáció, kezelési utasítás, levelezés és egyéb okmányok magyar nyelven készülnek. Megrendelő képviselőinek, illetve munkatársainak közreműködésével zajló szóbeli egyeztetések magyar nyelven történnek.
- 4.18. Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségűnek minősül, úgy köteles a Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 4.19. Vállalkozó a 2.6. pont szerinti időszakban Havi riportot köteles küldeni Megrendelő kapcsolattartója részére, minden naptári hónapot követő 5. naptári napig. A Havi riport adataiból megállapíthatónak kell lennie a Műszaki leírás „Elvárt SLA szintek” nevű táblázata szerinti SLA szintek teljesülésének.
- 4.20. Amennyiben a Vállalkozó által szállított rendszer alkalmas a 4.19. pont szerinti adatok kinyerésére és ahhoz Megrendelő is havi szinten hozzáfér, úgy Vállalkozó mentesül a 4.19. pont szerinti Havi riport-küldési kötelezettsége alól.
- 4.21. Vállalkozó, a Műszaki leírásban foglaltak szerint köteles oktatást tartani Megrendelő szakemberei részére.

## 5. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megrendelő, a szerződés szerinti teljesítés esetén a jelen Szerződésben meghatározottak szerinti vállalkozói díj megfizetésére köteles.
- 5.2. Megrendelő jogosult a Vállalkozót jelen Szerződés keretein belül utasítani.
- 5.3. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését nem hátráltathatja, valamint az így feltárt esetleges hiányosságról a Vállalkozót tájékoztatni kell. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 5.4. Az átadás-átvétel mennyiségi és minőségi átvételből áll. A mennyiségi és minőségi átvételi eljárások részletszabályait a Műszaki leírás 2.6. pontja és a 2. sz. Függelék ott hivatkozott pontjai állapítják meg.
- 5.5. Mennyiségi átvétel
- A teljesítés helyére (Megrendelő központi raktára) csak a Vállalkozó által az anyagokon, eszközökön elhelyezett leltári számmal, vonalkódos matricával rendelkező anyagok, eszközök szállíthatók be. Vállalkozónak a matricákat úgy kell elhelyeznie, hogy az eszköz zavartalan működése biztosított legyen, ugyanakkor az eszköz a leltárok során könnyen beazonosítható maradjon (ne legyen szükség az eszköz leállítására, megbontására leltár során), kivéve, ha az anyagon/eszközön – fizikai adottságai miatt – nem lehetséges a vonalkódos leltárszám (matrica) elhelyezése.
  - Vállalkozónak ki kell töltenie és a Társaság rendelkezésére bocsátania a beszállítást megelőzően legalább 5 munkanappal, a 7. sz. melléklet szerinti 34-M4-F1 Összerendelő táblázatot.
  - Vállalkozónak, a beszállítás előtt legalább 5 munkanappal az elektronikus úton értesítenie kell a központi raktárt a beszállítás időpontjáról a kapcsolattartót, az értesítéshez csatolva az Összerendelő táblázatot szerkeszthető (.xls, .xlsx) formában.



- d) Vállalkozó további kötelezettsége az 34-M4-F1 Összerendelő táblázat szakmai kapcsolattartó e-mail címére és a nisz-kozpontiraktar@nisz.hu, valamint az eszkoznyilvantartas@nisz.hu e-mail címekre történő megküldése d) pont szerint.
- e) Az átvétel történhet az alábbi rendszerezített dokumentumokon:
- szállítólevélen, (árubeszerzés esetén kötelezően elvárt dokumentum)
  - munkalapon,
  - átadás-átvételi jegyzőkönyv formájában,
  - egyéb arra alkalmas dokumentumon,  
melyek kötelező tartalmi elemei a vonatkozó szerződés száma és a megrendelésszám(ok), valamint
  - építési beruházás esetén építési naplóba történő bejegyzéssel.
- f) A raktárba bekerülő, raklapon szállítandó termékeket Vállalkozó az UIC 435-2 szabványnak megfelelő (UIC/EUR) raklapon csomagolja. Ettől eltérni csak a speciális méretekkel rendelkező áruk esetében lehet, amennyiben az áruk mérete meghaladja a 800 x 1200 mm-t. Ebben az esetben megengedett a speciális méretezésű, egyutas raklap használata. Ellenkező esetben a termék átvétele megtagadható. Ennek ténye a szerződésben rögzítendő.

#### 5.6. A mennyiségi átadás – átvétel folyamata:

- a) Az átadás-átvétel során Megrendelő képviselője ellenőrzi, hogy:
- a leszállított mennyiség megegyezik-e a szállítólevélen feltüntetett mennyiséggel,
  - a szállítólevél tartalmazza-e a szerződés számát,
  - Vállalkozó a Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott terméket szállította-e le,
  - Vállalkozó a termékkel együtt a termék rendeltetésszerű használatához szükséges dokumentumokat átadta-e.
- b) Megrendelő az átvételt a szállítólevél aláírásával igazolja. Megrendelő az átvételt megtagadhatja az alábbi esetek bármelyikének bekövetkezése esetén:
- a leszállított mennyiség nem egyezik meg a szállítólevélen feltüntetett mennyiséggel,
  - a szállítólevél nem tartalmazza a Szerződés számát,
  - Vállalkozó nem a Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott terméket szállította le,
  - Vállalkozó a termékkel együtt nem vagy nem teljes körűen adta át a rendeltetésszerű használatához szükséges dokumentumokat.
- c) Az átvétel megtagadásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben legalább az alábbiakat kell rögzíteni:
- az átadás-átvétel időpontja és helye,
  - Felek jelen lévő képviselőinek neve és beosztása,
  - az átvétel megtagadásának az indoka,
  - azon termék(ek) megnevezése, mennyisége, gyártási száma, amelynek átvételét Megrendelő megtagadta,
  - Vállalkozó képviselőjének az átvétel megtagadásával kapcsolatos esetleges észrevétele,
  - a megismételt átadás-átvételi eljárás időpontja,
  - Felek képviselőinek aláírása.
- d) Az átvétel megtagadása esetén az át nem vett termékekre Felek ismételt átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melyre jelen 7. fejezet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy az ismételt





átadás-átvétel időpontját Vevő jogosult meghatározni.

5.9. Minőségi átadás- átvétel a Műszaki leírás szerinti végzik Felek.  
Akkor állítható ki Vállalkozó részére a TIB, amennyiben valamennyi a minőségi átadás-átvételhez szükséges feladatát elvégezte és ezt Felek dokumentálták is a jegyzőkönyvben.

5.10. A mennyiségi és minőségi átadás-átvételtől a szerinti átadás-átvételi jegyzőkönyv készül, amely a teljesítés szakmai jóváhagyását jelenti, és egyben a TIB kiállításának feltétele.

## 6. A TELJESÍTÉS MÓDJA

6.1. Megrendelő képviselőjében a teljesítésigazolás kiállítására a 9.4. pontban megnevezett személyek jogosultak együttesen.

6.2. Vállalkozó feladatait a Műszaki leírás előírásai alapján köteles elvégezni és az ott felsorolt termékeket köteles átadni Megrendelő részére.

## 7. SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE, JÓTÁLLÁS

7.1. Vállalkozó késedelembe esik, ha a jelen Szerződésben meghatározott feladatait olyan okból, amelyért felelős, annak esedékességekor szerződés szerűen nem teljesíti (késedelmes teljesítés) vagy hibásan teljesíti (hibás teljesítési kötbér).

7.2. A késedelmi kötbér mértéke: a késedelem 1-10. naptári napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. naptári napjától napi 1% mértékű. A késedelmi kötbér maximális mértéke a kötbéralap 20 %-a. A késedelmi kötbér alapja az adott ütem nettó vállalkozói díja. Kötbérterhes határidőnek Felek a 2.2. pont szerinti és a 4.19. pont szerinti határidőket tekintik. A 4.19. pont esetében az „adott ütem” alatt a 3.1. pont szerinti 3. ütem értendő.

7.3. Hibás teljesítési kötbér fizetésére Vállalkozó a 2.6. pont szerinti garanciális időszak során köteles.

7.3.1. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Műszaki leírás „Elvárt SLA szintek a garanciális időszak során” nevű táblázat „Hibaelhárítási idő” megsértése esetén:

Vészhelyzet	0,2%/ megkezdett óra
Kritikus hiba	0,1 %/ megkezdett óra
Súlyos hiba	0,05%/ megkezdett óra
Nem súlyos hiba	0,05%/ megkezdett óra

A kötbér alapja a 3. ütem díja. A kötbért SLA sértésenként kell számolni.

A kötbér maximális mértéke hibánként 12 órának megfelelő összeg.

7.3.2. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Műszaki leírás „Elvárt SLA szintek a garanciális időszak során” nevű táblázat „SLA (%/év)” szerinti rendelkezésre állás megsértése esetén:

Szolgáltatási szint kiesésének mértéke az adott alkalmazásra az 1. számú mellékletben szereplő SLA százalékok tekintetében (Kieső SLA)	Kötbér mértéke
Kieső SLA <=2,0 %	1%





2,0 % <Kieső SLA <=7,0 %	2%
7,0 % <Kieső SLA	3%

A kötbér alapja a 3. ütem díja. A kötbért havi szinten kell számolni.

7.4. Vállalkozó jelen Szerződés céljának meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbért fizetni.

Megrendelő jogosult a meghiúsulást megállapítani különösen akkor, ha a Vállalkozó késedelmes teljesítése vonatkozásában a Megrendelő által meghatározott póthatáridő olyan okból, amiért felelős eredménytelenül telik el, vagy a vállalkozói késedelem olyan mértékű, hogy az a Megrendelő oldalán teljesítéshez fűződő érdekmúlást eredményez, továbbá amennyiben a Megrendelő által kiszabott késedelmi kötbér eléri a kötbér maximumát és Megrendelő az említett okok bármelyike miatt a szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy attól eláll. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó Vállalkozói díj értékének 25%-a.

Megrendelő a kötbérigényről kötbérértesítőt állít ki, és annak összegét a fentiekkel összhangban jogosult a vállalkozási díjba beszámítani.

7.5. Megrendelő a Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6.187. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem menetesíti a teljesítés alól.

7.7. Felek tudomásul veszi a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésében foglaltakat.

## 7.8. Jótállás

7.8.1. Vállalkozó az általa jelen szerződés teljesítésének keretében nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban az igazolt teljesítés időpontjától számított 12 hónap időtartamig terjedő jótállási kötelezettséget (garanciát) vállal, a Műszaki leírásban foglaltak szerint.

7.8.2. Felek tudomásul veszik a Ptk. 6:171-6:173. §-ban foglalt rendelkezéseket.

7.8.3. Vállalkozó az általa jelen szerződés keretében kellékszavatossággal tartozik azért, hogy a teljesítése keretében átadott termékek / nyújtott szolgáltatások minden tekintetben megfelelnek a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek és műszaki követelményeknek, a megrendelői elvárásoknak, valamint a jogszabályi követelményeknek, a nyújtott szolgáltatások alkalmasak jelen szerződés céljának betöltésére.

7.8.4. Vállalkozó, a Megrendelő szavatossági vagy jótállási igényei teljesítésének köteles ingyenesen eleget tenni.

7.8.5. A jótállási, illetve szavatossági idő alatt Megrendelő által bejelentett jótállási, illetve szavatossági igények a jótállási, illetve a szavatossági idő lejártá után is érvényesíthetők.

7.9. Felek kijelentik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése nem jelenti harmadik személyekkel kötött egyéb szerződéseik megsértését. Kijelentik továbbá, hogy jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs tudomásuk arról, hogy a jelen szerződés megkötése vagy teljesítése harmadik személyek jogait sértené.

7.10. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti feladatai teljesítése érdekében kizárólag jogtisztan szellemi termékeket használ fel, amelyek saját szellemi alkotását képezik, illetve amelyek tekintetében jogot szerzett azok jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelő felhasználására. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi vagyoni értékű joggal (szerzői jog, védjegy, szabadalom, használati minta, ipari minta, know-how, licenc, stb.) rendelkezik,

amelyek a jelen szerződés keretében által szállított dokumentumok és szolgáltatások vagy annak részeli használatára vonatkozóan felmerülhetnek.

## 8. SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL KAPCSOLATOS JOGOK

1. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a Szerződés keretében általa létrehozott szerzői védelem alatt álló műveken nem áll fenn harmadik személyeknek olyan szerzői vagyoni/felhasználási joga, amely a Megrendelőnek jelen fejezet 2. pontban hivatkozott felhasználását korlátozná vagy akadályozná. Harmadik személy ilyen korlátozó vagy akadályozó igénnyel való fellépése esetén a Vállalkozó közvetlenül fellép a Megrendelő jogos érdekei védelmében.

2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő számára a teljesítéssel egyidejűleg véglegesen átengedi jelen szerződés alapján létrejött szellemi alkotások teljes körű és korlátozásmentes felhasználási és hasznosítási jogát, beleértve a forráskódokat is. Kijelenti, hogy azokkal kapcsolatban sem a Vállalkozónak, sem harmadik személynek nincs és — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megrendelőt bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások felhasználásában, ideértve a sokszorosítást, a számítógéppel és elektronikus adathordozóra történő másolást, valamint az átdolgozást is. A jelen pontban foglalt rendelkezés nem vonatkozik azokra a szerzői jogokra, amelyek átruházása, illetve átszállása jogszabály erejénél fogva kizárt. A fenti kijelentés valóságáért, illetve a kötelezettség teljesítéséért a Vállalkozó teljes kártérítési felelősséget vállal, egyben — időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül — hozzájárul a jelen szerződés alapján létrejött szellemi alkotásoknak, műveknek a Megrendelő és az általa megjelölt alfelhasználók általi felhasználásához (beleértve a fentiek szerinti felhasználási módokat is). A jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét a Vállalkozó által meghatározott árak magukban foglalják.

3. A Vállalkozó az általa, jelen szerződés keretében, egyedileg fejlesztett szoftver részekre és a dokumentációra, a szoftver megfelelő hardver- és szoftverkörnyezetben történő telepítésére, futtatására, tárolására és archiválására területileg, időben és felhasználó számban – a jelen szerződés keretében átadott licenc(ek) felhasználói száma terjedelméig - korlátlan, kizárólagos felhasználási jogot ad a Megrendelő részére. Megrendelő, Vállalkozó egyedi engedélye nélkül jogosult a jelen szerződés keretében egyedileg fejlesztett szoftver átdolgozására, feldolgozására, egyéb módosításra, illetőleg arra, hogy ezen feladatok elvégzésére harmadik személlyel szerződést kössön.

4. Vállalkozó az általa elkészített dokumentumokra területileg, időben és felhasználó számban korlátlan, kizárólagos felhasználási jogot ad Megrendelő részére, továbbá Megrendelő alfelhasználási engedélyekre is kiterjedő felhasználási jogot kap kapcsolt vállalkozásai, illetve az állami szervek vonatkozásában. A Megrendelő a Vállalkozó egyedi engedélye nélkül jogosult a dokumentumok átdolgozására, feldolgozására, egyéb módosításra, illetőleg arra, hogy ezen feladatok elvégzésére harmadik személlyel szerződést kössön.

5. Vállalkozó – a dobozos, illetve kereskedelmi termékek kivételével – köteles a szoftver kifejlesztett mindenkori aktuális verziójának vállalkozó által a megrendelő részére készített forráskódját, továbbá ennek módosításához és auditálásához szükséges minden információt, dokumentációt átadni, amely esetben a forráskód a megrendelő tulajdonába kerül. A Megrendelő a jelen pont szerinti szoftver módosításaihoz a dokumentációt és a forráskódot jogosult korlátozás nélkül felhasználni, így a továbbfejlesztése tárgyában indított (köz)beszerzési eljárás során ezekbe a lehetséges Vállalkozóknak a szükséges mértékben betekintést engedhet, illetőleg a Megrendelőnek, illetve a nyertes ajánlattevőnek átadhatja a továbbhasznosítás lehetőségével.



6. Vállalkozó a szerződés teljesítése során végzett fejlesztésekhez készült forráskódot rendszeresen elhelyezett, részletes kommentekkel (objektumok és tagjaik közötti kapcsolat, hierarchia, be- és kimenetek stb.) köteles ellátni. A kód - kommentezés során a beszédes technikai elnevezések használata és a tisztán tagolt, rendezett kód, valamint a bővíthetőség és a kompatibilitási szempontok szem előtt tartása is Vállalkozó feladatát képezi.

7. Amennyiben Vállalkozó a szoftver elkészítéséhez más személyt is igénybe vesz, köteles a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket kötni, hogy a felhasználási jogot megrendelő a megrendelő és vállalkozó közötti szerződésekben írt feltételekkel megszerezhesse.

## 9. KAPCSOLATTARTÁS

9.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos, és szerződésmódosítást nem igényel.

9.2. Felek képviselőiben a jelen Szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek. A jelen Szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetőleg e személyek részére történő elküldés esetén tekinthető érvényesnek.

9.3. Jelen Szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Megrendelő részéről:

Név: Budavári Péter

Beosztás: rendszerüzemeltető mérnök

Telefon: +36304237260

E-mail: [peter.budavari@nisz.hu](mailto:peter.budavari@nisz.hu)

Vállalkozó részéről:

Név: Molnár Balázs

Beosztás: cégvezető

Telefon: +36302111640

E-mail: [molnar.balazs@compargo.hu](mailto:molnar.balazs@compargo.hu)

9.4. Jelen Szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására (beleértve az egyes feladatok elfogadását igazoló teljesítés igazolás aláírását is) az alábbi személyek együttesen jogosultak:

Tóth Tibor István Infokommunikációs technológiai igazgató, és Tóth Csaba Infokommunikációs és technológiai támogató ágazati igazgató

9.5. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.



9.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződés szerűen küldenek meg egymásnak. Szerződés szerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

9.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

9.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

## 10. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

10.1. Felek a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tényt, adatot és valamennyi, a működésüket érintő információt, üzleti titkot bizalmas, harmadik felek által meg nem ismerhető információknak tekintenek és ezen információk körére titoktartási kötelezettséget vállalnak a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt és azon túl is. A harmadik fél által meg nem ismerhető információt a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül egyik fél sem hozhatja nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására semmilyen formában. Ezen információkat Felek kizárólag a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használhatják. Amennyiben a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettségét valamelyik fél megszegi, úgy a sérelmet szenvedett fél a titoktartási kötelezettség megszegéséből származó igazolt kárának megtérítését követelheti a másik féltől.

10.2. A 10.1. pont szerinti titoktartási kötelezettség nem vonatkozik

- az olyan információkra, melyek köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha a nyilvánosságra kerülésük abból származik, hogy valamelyik fél a titoktartási kötelezettségét megszegte;
- az olyan információkra, melyek kiadását jogszabály, különösen a Kbt. 43. § (3) bekezdése és a Kbt. 44. § (2) bekezdése, továbbá jogerős bírósági vagy hatósági döntés kötelezően előírja.

10.3. Felek a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes, illetve különleges adatok vonatkozásában az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően járnak el. Fenti titoktartási és adatvédelmi rendelkezéseknek az alvállalkozókkal és a szakemberekkel való ismertetése és betartatása Vállalkozó feladata és felelőssége.

10.4. Felek teljes felelősséggel tartoznak a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszik, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a másik fél jogosult a jelen Szerződéstől azonnali hatállyal elállni/ a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

10.5. A Vállalkozó alkalmazottai és Vállalkozói felé történő információközlésnek bizalmasnak kell lenni, és csak olyan mértékig megengedett, mely az adott szerződés teljesítésének szempontjából feltétlenül szükséges.

## 11. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE, FELMONDÁSA



+36 1 459  
4200



info@nisz.hu



nisz.hu



11.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével és kizárólag írásban módosíthatják.

11.2. Súlyos szerződésszegésnek minősül és mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben a másik fél (a Vállalkozó, illetve a Megrendelő) a jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja, illetve olyan szerződésszegést követ el, amelyhez jelen szerződés a felmondás lehetőségét írja elő.

11.3. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés Megrendelő részéről történő felmondása, elállása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

11.4. A szerződésszegő fél köteles a másik félnek 15 naptári napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.

11.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére visszaszolgáltatni minden, a feladat teljesítésével kapcsolatosan részére átadott, vagy birtokába jutott adatot, információt, dokumentumot függetlenül az adathordozó jellegétől.

11.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződés olyan okból szűnik meg, amiért Vállalkozó nem felelős, úgy Felek kötelesek egymással elszámolni.

11.7. Megrendelő a Kbt. 143. § szerinti esetben a szerződést felmondhatja vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat.

## 12. VIS MAIOR

12.1. A Vállalkozó nem felel azokban az esetekben, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.

12.2. A jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik, amely a Vállalkozó érdekkörén kívül és elháríthatatlanul következik be, neki fel nem róható. Ilyen esetek lehetnek különösen sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, más természeti vagy ipari katasztrófák, karantén korlátozások és szállítási embargó. A vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell állnia a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett késedelmes teljesítéssel vagy meghiúsulással, mely összefüggést Vállalkozónak írásban igazolnia szükséges.

12.3. Amennyiben vis maior miatt a Szerződésben foglalt határidők nem teljesíthetőek, erről Vállalkozó köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni és a tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a Szerződés teljesítésének további módjáról. Vis maior esetén, amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.

12.4. A Szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a Szerződés nem teljesített részétől elállni hátrányos jogi következmények nélkül oly módon, hogy a Vállalkozóhoz erről írásos értesítést küld és a Felek a már teljesített szolgáltatásokkal és azok ellenértékével elszámolnak egymás felé. Ez esetben mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.

## 13. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK



13.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a Szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

13.2. Ha az érintett felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a Szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására, hatáskörtől függően a Budai Központi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

13.3. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvre és a Kbt-re - rendelkezései az irányadók.

13.4. A jelen Szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen Szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

13.5. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen Szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen Szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

13.6. Jelen Szerződés 3 eredeti példányban készült, melyet a felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (a közbeszerzési eljárás műszaki leírása)
2. számú melléklet: Teljesítést Igazoló Bizonylat
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól
4. számú melléklet: Nyilatkozat a nyertes ajánlattevő jelen szerződés aláírásakor ismert alvállalkozói
5. számú melléklet: Licencinformációs adatlap
6. számú melléklet: Kbt. 136. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazás (külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetén)
7. számú melléklet: Összerendelő Táblázat
8. számú melléklet: A megajánlott megoldáshoz kapcsolódó egyes ár- elemek
9. számú melléklet: A jótállást lejárta követően beszerzendő szoftverkövetések és gyártói támogatások

Budapest, 2022. 05.23.

Budapest, 2022. 05.31.

Megbízó részéről:

Megbízott részéről:



Bancesics Ferenc

vezérigazgató

**NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató**  
**Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
1081 Budapest, Csokonai utca 3.  
1.



Dömötör Sándor

ügyvezető

**CompArgo Kft.**

**CompArgo**  
Számítástechnikai, Távközlési és  
Szolgáltató Kft.  
2



+36 1 459  
4200



info@nisz.hu



nisz.hu

**1. számú melléklet**

**Műszaki leírás**

# MŰSZAKI LEÍRÁS

TARIFASZÁMLÁLÓ

RENDSZER



+36 1 459  
4200



info@niz.hu



niz.hu



## Tartalom

1.	<u>Bevezetés</u> .....	18
2.	<u>Elvárások a megoldással kapcsolatban:</u> .....	18
2.1.	<u>Kapacitás, forgalmi elvárások</u> .....	18
2.2.	<u>Alapelvárások</u> .....	19
2.2.1.	<u>Rendszer</u> .....	19
2.2.2.	<u>Szoftver és garancia</u> .....	20
2.2.3.	<u>Hardver</u> .....	20
2.3.	<u>Felhasználókezelés</u> .....	21
2.3.1.	<u>Rendszer adminisztrátor</u> .....	21
2.3.2.	<u>Intézményi adminisztrátor</u> .....	22
2.4.	<u>Üzemeltetés</u> .....	22
2.4.1.	<u>LOG kezelés</u> .....	22
2.4.2.	<u>Riasztás kezelés</u> .....	22
2.4.3.	<u>Állapot figyelés</u> .....	23
2.4.4.	<u>Mentés és visszatöltés</u> .....	23
2.4.5.	<u>Megőrzés, archiválás, törlés</u> .....	23
2.5.	<u>CDR kezelés</u> .....	23
2.5.1.	<u>CDR-ek fogadása</u> .....	23
2.5.2.	<u>CDR-ek mediálása</u> .....	24
2.5.3.	<u>CDR feldolgozás, tarifálás, riportálás</u> .....	24
2.6.	<u>Leszállítandó termékek</u> .....	24
2.6.1.	<u>Dokumentáció</u> .....	25
2.6.2.	<u>Rendszerillesztés</u> .....	25
2.6.3.	<u>Tesztek, teszt jegyzőkönyvek</u> .....	25
2.6.4.	<u>A rendszer átvételének feltételei</u> .....	26
2.7.	<u>Oktatás</u> .....	26
2.8.	<u>Átadás-átvétel folyamata</u> .....	26
3.	<u>Egyéb információk</u> .....	27
3.1.	<u>IP Centrex mellék struktúra</u> .....	27
3.2.	<u>IP Centrex hívás azonosítás</u> .....	27
3.3.	<u>IP Centrex CDR ellenőrzés</u> .....	27
4.	<u>Függelékek</u> .....	28



NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.  
H-1081 Budapest, Csokonai utca 3.

4.1.	<u>Elvart SLA szintek</u> .....	28
4.2.	<u>Minőségi átvételi leírás</u> .....	31



+36 1 459  
4200



info@niz.hu



niz.hu

## BEVEZETÉS

Felmerült az igénye a NISZ Zrt. által üzemeltetett jelenlegi elavult, nehézkesen működő és üzemeltethető tarifaszámláló rendszer megújítására, cseréjére, egy olyan komplex alkalmazásrendszer (továbbiakban rendszer) bevezetésére, amely a meglévőhöz hasonlóan alkalmas a rekordok gyűjtésére, feldolgozására és lehetővé teszi azok több szempont szerinti lekérdezhetőségét.

A rendszer feladata többféle telefonos rendszer adatainak összegyűjtése egy központi helyre, majd igény szerinti feldolgozása és riportolása az ügyfelek részére. Feldolgozandó végpontok (mellékek) száma jelenleg 60.000, a jövőben ez hozzávetőlegesen 120.000 lehet. Az ajánlattevőnek minden költséget 60.000 végpontra kell megadnia.

A rendszer teljes adminisztrációját és a riportokat webes alapon kell elérhetővé tenni, többszintű hozzáférés biztosításának a lehetőségével.

A rendszernek az alábbi alközpontok hívásrekordjait kell fogadni, feldolgozni, adatbázisban tárolni, a későbbi más típusú központokkal való bővítés lehetőségét is figyelembe véve.

- Ericsson MX-One
- IP Centrex
- Cisco Unified Communications Manager 12.5 és minden újabb verzió

Az egyes alközponti rendszerek eltérő módon kezelik a mellékeket. A TDM alközpontok jellemzően csak mellékszámokat kezelnek, míg az IP Centrex rendszer mellék@tartomány, illetve SIP URI azonosítókat használ.

Az egyes alközponti rendszerek eltérő módon küldik az eltérő adattartalmú CDR állományukat.

## ELVÁRÁSOK A MEGOLDÁSSAL KAPCSOLATBAN:

### Kapacitás, forgalmi elvárások

Kezelendő mellékek száma:

- induláskor 60.000 mellék
- ajánlattevőnek a **bővítés** lehetőségét további 60.000 mellékiig biztosítani kell.

Az ajánlattevőnek minden költséget a 60.000 végpontra kell megadnia, a további bővítés nem képezi jelen beszerzés tárgyát.

Egyidejű hívásszám: ~600 db

Várható riportok száma: 200/nap

Megjegyzés:



A rendszer üzembe helyezését lépcsőzetesen, három ütemben, de folyamatosan, tervezzük megvalósítani:

1. ütem: a jelenleg üzemelő rendszer (Taxawin) kiváltása
  - elvárás a hívásrekord feldolgozó rendszer teljes funkcionalitása, a jelenlegi (Taxawin) rendszer teljes körű helyettesítésével, és az új funkciók működésével
  - ebben a fázisban a rendszernek csak a két Ericsson MX-One ZRH központ hívásrekordjait kell fogadnia
2. ütem: IP Centrex integrálás
  - elvárás, a már teljes funkcionalitással működő hívásrekord feldolgozó rendszer kiterjesztése az IP Centrex rendszerre
  - ebben a fázisban a rendszernek a két Ericsson MX-One ZRH központ hívásrekordjain felül az IP Centrex hívásrekordjait is kezelnie kell
3. ütem: Cisco Unified Communications Manager (továbbiakban CUCM) integrálás
  - elvárás, a már teljes funkcionalitással működő hívásrekord feldolgozó rendszer kiterjesztése a CUCM rendszerre
  - ebben a fázisban a rendszernek a két Ericsson MX-One-es ZRH központ, és az IP Centrex hívásrekordjain felül a CUCM rendszer hívásrekordjait is kezelnie kell

Az Ajánlattevő rendszerének lehetőséget kell nyújtania arra, hogy további, a távközlési szabványoknak megfelelően működő, alközponti entitások is csatlakoztathatók legyenek, hogy igény szerint azok hívásrekordjait is tudja kezelni/feldolgozni a rendszer.

A továbbfejlesztés/bővítés **nem képezi jelen Műszaki leírás részét**, amennyiben Ajánlatkérő ezeket a későbbiekben be kívánja szerezni, arra külön beszerzés keretében kerülhet sor.

## Alapelvárások

### Rendszer

- A rendszernek korlátlan számú alközpontot kell kezelnie.
- A rendszernek korlátlan számú intézményt kell kezelnie. Egy intézményen belül 16 szint (ágazat, igazgatóság, osztály, stb) mélységig.
- A rendszernek az alközponti mellékeket Intézményhez kell társítania. Egy alközpont több intézményt is kiszolgálhat, illetve egy intézményhez több alközpont is csatlakozhat. Több-több pontos kapcsolat. Egy adott alközpont egy adott melléke egyidőben viszont kizárólag egy intézményhez tartozhat. A mellék-intézmény összerendelés pontos szabályrendszerét a rendszerkonfigurálás során tudjuk megadni. Az IP Centrex rendszer mellék struktúráját az egyéb információk fejezet tartalmazza.
- A rendszer képes legyen átfedő mellékek kezelésére. Mivel több alközpontról beszélünk, ezért ugyanaz a mellék több alközpontban is szerepelhet.
- A rendszer legyen képes különböző formátumú hívó és hívott azonosítók kezelésére (x számjegű mellék szám, mellék@tartomány, név@tartomány, tel uri, sip uri,...)

- A rendszer képes legyen a CDR struktúra változásának rugalmas követése, konfigurálhatósága.
- A rendszer őrizze meg a nyers forrás állományokat (akár tömörítve), vagy a nyers forrás állományokat változtatás nélkül (azaz minden kapott mezőt) emelje át adatbázisba.
- A rendszer az üzemeltetők számára mutassa meg, hogy az egyes feldolgozott bejegyzések mely forrásállomány alapján készültek. Amennyiben a feldolgozás során több forrásállományból készül egy rekord, akkor ennek megfelelően több forrás adatra kell mutatnia.
- WEB-es kezelőfelület, „third party CA” által kiadott, illetve NISZ kibocsátású tanúsítvány használatával https protokollal.
- Átkapcsolt hívásoknál elvárás azok nyomon követhetősége.
- Alközpontok közötti hívás útvonal feltérképezés (hívások láncolása).
- A rendszernek naprakész magyar nyelvű felhasználói és üzemeltetői dokumentációval kell rendelkeznie.
- A rendszer telepítése előtt az üzemeltetők számára (max 10 fő) oktatást kell biztosítani.

### Szoftver és garancia

- A rendszer lehetőség szerint nyílt forráskódú operációs rendszeren, nyílt forráskódú alkalmazásokat (web, adatbázis, ssh...) használjon.
- Amennyiben az ajánlattevő nem nyílt forráskódú elemeket ajánl, akkor minden egyes szoftverkomponens árát, licenc díját tételesen fel kell tüntetnie.
- Amennyiben van a szállítandó szoftverek között „dobozos” termék, abban az esetben le kell szállítania ezek telepítő állományait, és a hozzájuk szükséges licence dokumentációt, kulcsokat stb.
- Amennyiben van a szállítandó szoftverek között, kifejezetten ehhez rendszerhez készült szoftver (legyen az egy egyszerű szkript, vagy futtatható alkalmazás), abban az esetben azt a forráskódjával együtt kell szállítani.
- A tarifaszámláló rendszer szerverei virtualizált környezetben (VMWare) működjenek.
- A szállítónak az első 12 hónapban teljes körű garanciát (jótállást) kell vállalnia a rendszerre.
- A 12 hónap a rendszer szállító általi átadása és a sikeres átvételi tesztet követően indul.

### Hardver

- A szállító nyilatkozzon, hogy az általa ajánlott rendszernek mekkora a hardverigénye.
- Ezeket figyelembe véve, részletes, - hardver komponensekre lebontott – árakat kérünk megadni.
- A szállítandó hardvert, már induláskor, a rendszer tervezett végkiépítéséhez (120.000 mellék) kell méretezni.
- Alapelvárások a hardverrel szemben:
  - standard 19” széles, 1U/2U magas, rack-be szerelhető kivitel
  - a tápellátás és hűtés: teljes kiépítésű, redundáns, a tápegységek hot-plug kialakításúak
  - háttértár: RAID SAS hot-plug kialakítású

- o menedzselhetőség: hálózati csatolóktól és operációs rendszertől független, az operációs rendszer hiányában is működő távoli kiszolgálómenedzselhetőség biztosítása (pl. ILO)
- o hálózati csatoló: minimum 4 darab, minimum 1Gbit/s sebességű, NIC teaminget támogató Ethernet csatlakozó
- o kompatibilitás: a hardvernek legalább az alábbi operációs rendszereket támogatnia kell: VMware vSphere 6.5, különböző Linux disztribúciók, kiemelten 64 bites Debian 10.
- o driver-ek: minden, a gépben található eszköznek rendelkeznie kell a fent felsorolt operációs rendszerek működéséhez szükséges meghajtó-programokkal, és ezeket a hardver szállítójának biztosítania kell
- o A megajánlott hardverrel együtt szállítani kell annak beszereléséhez szükséges anyagokat (tápkábel, szerelő keretek, sínek, kábelvezető karok stb).
- o a hardver mennyiségi átadás/átvétele a NISZ központi raktárában kerül lebonyolításra
- o a hardver működési helyszíne a Wigner Data Center (WDC) lesz
- o a hardver fizikai szerelése a NISZ feladata
- o a VMware telepítése a NISZ feladata
- o a rendszer telepítése a szállító feladata

## Felhasználókezelés

A rendszernek legalább két mélységű, eltérő szerepkörű felhasználó típust kell kezelnie. Ezen felül a rendszer lehetőleg biztosítson az egyes szerepkörökhöz (például riportolásra, elszámolás készítésére, statisztikák készítésére, az egyes intézmények törzsadatának karbantartására) külön felhasználói csoportokat, ezek rugalmas beállítási lehetőségével, az egyes felhasználók különböző, adott esetben több szerepkörhöz és több intézményhez rendelésével.

## Rendszer adminisztrátor

A rendszernek a NISZ üzemeltetői számára teljes (root) jogkörű felhasználókat kell biztosítania. E jogkörű üzemeltetők számára biztosítania kell legalább:

- CLI és/vagy WEB hozzáférést a rendszer minden eleméhez
- új alközpontok felvételét a rendszerbe,
- új adatátviteli mód létrehozását,
- új adattartalmú számlarekord rögzítését,
- intézmények menedzselését (létrehozás, módosítás, törlés),
- intézményi adminisztrátorok kezelését (létrehozás, törlés, módosítás, új jelszó beállítás...)
- teljes körű hozzáférést kell biztosítania a rendszer minden eleméhez, ideértve az operációs rendszert, az eredeti forrásállományokhoz, a mediált állományokhoz, adatbázisokhoz történő hozzáférést is.
- a fentiekén túl minden olyan műveletet végre kell tudnia hajtania, amit az alacsonyabb szintű felhasználók végezhetnek.

## Intézményi adminisztrátor

- WEB felületű hozzáférést kell biztosítani a rendszerhez
- Csak és kizárólag a számára definiált intézmény(ek) feldolgozott rekordjaihoz rendelkezhet hozzáféréssel. Más intézmények adataihoz, illetve a nyers forrás állományokhoz nem rendelkezhet hozzáféréssel.
- Az adott intézmény számára statisztikákat, hívás részletezőt készít.
- Az intézményi adminisztrátorokat a NISZ üzemeltetői definiálják, és rendelik intézményhez, intézményekhez.
- Egy adott intézményi adminisztrátor több intézmény hívásrekordjait is kezelheti
- Az adott intézmény törzsadatait (telephelyek, mellékek) kezeli.

## Üzemeltetés

### LOG kezelés

- A rendszernek az esetleges hibaelhárítás elősegítése érdekében az összes elvégzett műveletről (felhasználói bejelentkezés, cdr fogadás, mediálás, feldolgozás...) log bejegyzést kell készítenie.
- A tarifaszámláló rendszer lehetőleg naplózza a felhasználói műveleteket, azok eredményét is.

### Riasztás kezelés

- A rendszer a sikertelen műveletekről értesítse az üzemeltetőket (a sikertelenség okának megjelölésével).
- Alközpontként legyen paraméterezhető, hogy milyen időközönként kell érkeznie a CDR fileoknak. Amennyiben az adott időn belül nem érkezik CDR rekord, generáljon riasztást a rendszer.
- Az egyes alközpontok eltérő CDR struktúrával rendelkeznek. Amennyiben az adott alközpont CDR struktúrája lehetővé teszi, figyelje a rendszer az CDR fájlok sorszámát, a CDR fájlokban belüli rekord sorszámot. Amennyiben a sorszámok kezelésében, folytonosságában hiba van, adjon riasztást a rendszer. Az eltérő CDR struktúra miatt az egyes alközpontokat egyesével kell tudni paraméterezni. Az IP Centrex rendszerre vonatkozó információk az egyéb információk között megtalálhatók.
- A rendszer tegye lehetővé az állapot figyelésben meghatározott paraméterekhez az üzemeltetők általi határértékek rendelését. Ezen határértékek átlépésénél adjon figyelmeztető üzenetet, illetve riasztást a rendszer. Például, de nem kizárólag: n másodpercen túli x%-nál magasabb processzor-terhelés esetén adjon figyelmeztetést, y%-nál magasabb terhelés esetén adjon riasztást.
- Tranziens eseményeknél a hiba megszűnése után a riasztás is automatikusan törlődjön.
- Állandó hibánál az üzemeltető nyugtázza, illetve sikeres hibaelhárítás esetén törli a riasztást.
- A rendszer lehetőleg SNMP trap üzenetekkel küldje a riasztásokat.



## Állapot figyelés

- A rendszer tegye lehetővé az üzemeltetők számára a rendszer állapotának figyelését, ellenőrzését.
- A rendszer tegye lehetővé legalább az alábbi állapotainak rendszeres (pl. 5percenkénti) ellenőrzését SNMP lekérdezésekkel:
  - processzor terheltség
  - memória használat (foglalt/swap/szabad)
  - felhasznált/szabad diszk méret
- A rendszer lehetőleg tegye lehetővé az alábbi állapotainak rendszeres (pl. 5percenkénti) ellenőrzését SNMP lekérdezésekkel:
  - adatbázis méret
  - interfészek kihasználtsága
  - elvégzett tranzakciók száma
  - feldolgozott hívásrekordok száma

## Mentés és visszatöltés

- A rendszer rendelkezzen adatmentési és visszatöltési funkcióval.
- A tarifikáló rendszer a NISZ által változtatható paraméterben meghatározott időközönként (kiindulásként naponta) készítsen mentést, ideértve az adatbázis mentést is.
- A rendszernek a teljes mentést külső szerverre is el kell tudnia végezni.
- A rendszer a saját magán tárolt mentésből a NISZ által megadott paraméterben meghatározott utolsó n darabot kell megtartania, a többi automatikusan törölnie kell. Alapesetben az utolsó 3 mentést kell megőrizni.

## Megőrzés, archiválás, törlés

- A rendszer tegye lehetővé az üzemeltetők számára a beérkezett nyers forrásállományok megőrzési idejének módosítását. A rendszer alapértelmezetten 365 napig őrizze a forrásállományokat.
- A rendszer tegye lehetővé az üzemeltetők számára a feldolgozott adatok megőrzési idejének módosítását. A rendszer alapértelmezetten 365 napig őrizze az adatokat.
- A rendszer tegye lehetővé, hogy az üzemeltetők egyes adathalmazokhoz (például egy adott mellékről, vagy mellékek egy csoportjáról egy adott időszakban történt hívásai) az általánosan meghatározottól eltérő megőrzési időt határozhassanak meg. Az adathalmazok meghatározásához biztosítson az üzemeltetők számára rugalmas beállítási lehetőséget (intézmény, intézmény telephelye, adott alközpont, adott szám, hívószámok egy csoportja, időintervallum, hívásirány, sikeresség, ...)

## CDR kezelés

### CDR-ek fogadása

- A rendszernek több különböző alközponti rendszerből kell a hívásrekordokat fogadnia.

- A TDM rendszerek a hívásrekordokat jellemzően „Soros-IP” átalakítón keresztül, TCP/IP kapcsolaton keresztül továbbítják.
- Az IP Centrex rendszer SCP protokollal kulcsos azonosítás használatával küldi a rekordokat.
- A CUCM rendszer SFTP-vel küldi a hívás rekordokat.
- A rendszernek lehetővé kell tennie közvetlen adatbázis művelettel fogadnia a hívásrekordokat.
- A rendszernek a NISZ üzemeltetői számára olyan cli vagy web felületet kell biztosítania, melyen új típusú alközponti rendszereket illeszthet a rendszerhez, ezek adatküldési módját beállíthatja.

### CDR-ek mediálása

- A rendszernek több különböző alközponti rendszerből, több különböző formátumban kell fogadnia a hívásrekordokat.
- A rendszernek a különböző alközpontokból származó hívásrekordokat azonos formájú és tartalmú rekordokká kell alakítania, mediálnia, az eredeti bejegyzések megtartása mellett.
- A rendszernek a NISZ üzemeltetői számára biztosítania kell olyan cli vagy web felületet, melyen új adattartalmú rekordokat illeszthet a rendszerhez.

### CDR feldolgozás, tarifálás, riportálás

- A rendszer több különböző intézmény számára, több különböző rendszerből gyűjt hívásrekordokat. Ezért a rendszernek egy adott ügyfél számára a különböző alközponti rendszerekből érkező hívásrekordokat össze kell gyűjtenie. A duplikált bejegyzéseket egy rekordként kell kezelnie.
- A rendszernek az üzleti és magánhívásokat meg kell tudni különböztetni. Az egyes alközpontok eltérő módon jelzik egy hívásról, hogy üzleti vagy magán hívás történt-e.
- Magánhívásként kezdeményezett hívások esetén a riportokban, számlarészletezőkben a hívott szám utolsó négy számjegyét takarni (például \* karakterrel történő helyettesítés) kell.
- Rugalmas elemfelvitel a költséghely-struktúrába (CDR forrás alapján elem felvitele a struktúra megfelelő ágának gyökerébe).
- Automata, időzíthető riportolási képesség.
- Riportok mailban automatikusan történő továbbítása.
- Riportolás minimális elemei: költséghely/szervezet (fa struktúra minimum 6 alábontással), név, mellék, E164 szám, dátum, hívott szám, beszélgetés hossza (hh/mm/ss), beszélgetés költsége hálózaton belüli hívások (idő, darabszám, költség), hálózaton kívüli hívások (idő, darabszám, költség), mobil hívás (idő, darabszáma, költsége) helyi hívás (idő, darabszáma, költsége), nemzetközi hívás (idő, darabszáma, költsége) magán hívás, hivatalos hívás, beszélgetések darabszáma. Összegzések költséghelyenként és összegzések teljes (össz. hívás idő, össz. hívás darabszám, össz. hívás költség) Keresési lehetőség bármelyik elemre. Kimenő hívási irány meghatározása, (melyik trunk-ön ment ki a hívás), PIN kód kezelés

### Leszállítandó termékek



## Dokumentáció

- Ütemterv  
Lásd a 2. számú Függelék F2.8 pontját.
- Standard gyártói és ügyfél dokumentációk.  
Lásd a 2. számú Függelék F2.2 pontját.
- Logikai / fizikai rendszerterv (HLD, LLD)  
Lásd a 2. számú Függelék F2.3, F2.4 pontjait.
- üzembehelyezési, telepítési dokumentáció  
Lásd a 2. számú Függelék F2.2 pontját.
- üzemeltetési, karbantartási dokumentáció  
Lásd a 2. számú Függelék F2.2 pontját.
- Felhasználói kézikönyv  
Lásd a 2. számú Függelék F2.2 pontját.
- Tesztelési terv  
Lásd a 2. számú Függelék F2.6 pontját.
- Mentés-visszaállítási terv  
Javaslatot kell adnia az Ajánlattevőnek, a vészhelyzeti rendszervisszaállítás lehetőségeire, módjaira  
mentések kezelése, biztonsági másolatok létrehozása, mentőrendszer(ek) alkalmazása, dedikált mentő partíció, mentésből visszaállítás stb.

Az ajánlattevő a szerződés aláírásától számított 28 napon belül átadja a rendszerterveket, azokat a NISZ véleményezi, egyetértés esetén jóváhagyja. Ezt követően indulhat a fejlesztés, valamint a szerződés aláírásától számított 42 napon belül sor kerül a mennyiségi átadásra.

## Rendszerillesztés

- Naplózás
- Mentés
- Archiválás
- Jogosultság kezelés: üzemeltető
- Jogosultság kezelés: Felhasználó

## Tesztek, teszt jegyzőkönyvek

- Terhelési teszt
- Funkcionális teszt
- Integrációs teszt
- Sérülékenység vizsgálat (elsőkör, akcióterv, visszaellenőrzés)
- Üzemeltetői tesztek: Redundancia vizsgálat
- Üzemeltetői tesztek: leállítás, indítás
- Üzemeltetői tesztek: Mentés visszaállítás

## A rendszer átvételének feltételei

A rendszer NISZ Zrt. által történő birtokbavételének feltétele a leszállított funkció „Kritikus” és „Súlyos” prioritású hibáktól való mentessége. Ezek alapdefiníciói:

- "Kritikus" hiba: üzemszerű körülmények és rendeltetésszerű használat mellett a rendszer alap működését olyan jelentősen akadályozó hiba, ami lehetetlenné teszi a rendszer hétköznapi használatát.
- „Súlyos” hiba: üzemszerű körülmények és rendeltetésszerű használat mellett a rendszer alap működését olyan jelentősen befolyásoló hiba, ami fenntarthatatlan üzemi körülményeket és/vagy jelentős ügyfélirritációt eredményez.

## Oktatás

Üzemeltetői és felhasználói oktatások.

Ajánlattevő feladata az Ajánlatkérő részére oktatások, szakmai képzések megtartása, az alábbiak szerint:

- külön üzemeltetői és felhasználói oktatást kell megvalósítani
- összesen 15 fő részére kell szervezni (6 fő üzemeltetői és 9 fő felhasználói)
- az üzemeltetői és felhasználói oktatást időben elkülönítve kell tartani
- időtartamra javaslat a 3 nap és naponta 6 óra időtartam
- az oktatásnál preferáljuk a Ajánlatkérő rendszerén történő oktatást, de ha ennek ütemezési vagy a projektet hátráltató akadálya merül fel, akkor az oktatást a szállító rendszerén kell megtartani

## Átadás-átvétel folyamata

Mennyiségi átvétel:

- leszállított tételek ellenőrzése:
  - hardver,
  - szoftver,
  - licencek, előfizetések, tanúsítványok megfelelősége, érvényessége
  - a leszállított hardver garanciális ügyintézésére feljogosító azonosítók átadása
  - dokumentációk

A mennyiségi átvétel szükséges elemei részletesen a 2. számú Függelék F2.1, F2.2, F2.3, F2.4 pontjainál kerültek felsorolásra.

Minőségi átvétel:

- az Ajánlattevő feladata a Tesztelési terv kidolgozása a 2. számú Függelék F2.5 pontja szerint
- az Ajánlatkérő által elfogadott Tesztelési terv alapján elvégzett tesztek sikeres végrehajtása
- a tesztek dokumentálása, az Ajánlattevő által kidolgozott Tesztjegyzőkönyvben, (2. számú Függelék F2.6 pontja), történik meg



Teljesítési határidők, ütemezés:

- 1. ütem, jelenlegi rendszer (Taxawin) kiváltása, 120 nap
- 2. ütem IP Centrex integráció, 60 nap
- 3. ütem CUCM integráció, 60 nap

## EGYÉB INFORMÁCIÓK

Az alábbi fontos kiegészítő információkat, amik az IP Centrex rendszerre vonatkoznak, az Ajánlattevőnek figyelembe kell venni az ajánlatának/rendszerének kidolgozásakor.

### IP Centrex mellék struktúra

Az IP Centrex rendszerben mellék@domain összerendelés határoz meg egy alközponti vonalat. Például 2355@kh-gymsm.nisz.hu. Ahol a @domain rész egy virtuális alközpontot definiál. Nyilván egy adott virtuális alközponton belül a mellék hívószáma egyedi. Viszont egy alközpont több ügyfélhez tartozhat, mint ahogy egy ügyfélnek több alközpontja is lehet.

Ennek megfelelően a mellék-intézmény összerendelés mellékenként, mellék@domain leíró használatával történik.

### IP Centrex hívás azonosítás

Az IP Centrex rendszerben egy híváshoz egy egyedi hívás azonosító (UCID) tartozik. Egy adott hívásról bármennyi CDR bejegyzés is keletkezik (például egy négy óra hosszan tartó hívásról 8 hívásrekord bejegyzés is keletkezhet), ez az UCID érték részben változatlan marad. Az utolsó néhány karaktere változhat egyes esetekben (például hívás átirány speciális eseteiben). Például: sip:5cdd40c8add2/0 Ezen mező segítségével az eredeti hívásrekord bejegyzések könnyen azonosíthatók.

### IP Centrex CDR ellenőrzés

Minden CDR fájlnak van sorszáma. A fájlok sorszámának folytonosnak kell lennie.

A CDR fájlkon belül minden rekord rendelkezik sorszámmal. Ez a sorszám egyesével, folytonosan emelkedik. A sorszám hat számjegyű, az átfordulása nem hiba. A sorszám a fájlok között is folytonos, azaz az n-edik fájl utolsó bejegyzésének sorszáma pontosan 1-gyel kisebb, mint az n+1-edik fájl első rekordjának sorszáma.

## FÜGGELÉKEK

### Műszaki leírás, 1. számú függeléke

#### Elvárt SLA szintek a garanciális időszak során

Prioritás	Meghatározás	Példa	Elvárt műszaki tevékenység	SLA (%/év)	SLA (óra/év)	Hibaelhárítási idő esetek 90%-ában
Vész-helyzet	<u>Vészhelyzet:</u>			99,95%	4,38	4 óra
	<ul style="list-style-type: none"> <li>A hívásrekord feldolgozó elemei 25%-ának kiesésével járó hiba.</li> <li>A teljes rendszer leállítását okozó hiba.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Olyan műszaki probléma jelentkezik, ami a hívásrekord feldolgozó teljes leállításához vezethet.</li> <li>A hívásrekord feldolgozó teljes leállása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Az SLA táblázatban rögzített időn belüli beavatkozás a hívásrekord feldolgozó teljes leállításának elkerülése érdekében, illetve a már leállt hívásrekord feldolgozó mielőbbi újra indítása, a szolgáltatás helyreállítása.</li> </ul>			
1	<u>Kritikus hiba</u>			99,90%	8,76	12 óra
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kritikus software probléma, amely a hívásrekord feldolgozó kisebb (a vészhelyzeti állapotot még nem elérő) felhasználói csoportjának működési kiesését okozza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kritikus technikai probléma áll fenn, mely jelentős korlátozásokhoz vezethet, és gyors beavatkozást igényel.</li> <li>Ideiglenesen elhárított akut vészhelyzeti probléma, de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A kritikus probléma az SLA táblázatban rögzített időn belüli beazonosítása, beavatkozás a hívásrekord feldolgozó rendszerbe a rendelkezésre állás csökkenés bekövetkezéséig</li> </ul>			

		<p>még nincs véglegesen kijavítva.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Egy olyan a hívásrekord feldolgozó rendszert érintő hiba, ami vészhelyzethez vezethet.</li> </ul>	<p>nek elkerülése érdekében.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A semlegesített probléma végleges megoldása, a további veszély elhárítása végett.</li> <li>A vészhelyzet kialakulásának megelőzése.</li> </ul>			
<b>2</b>	<b>Súlyos hiba</b>			<b>99,50%</b>	<b>43,8</b>	<b>12 óra</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szolgáltatáskorlátozással járó software probléma, amely nem befolyásolja a hívásrekord feldolgozó alapfunkcióit.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Egy fennálló technikai probléma, ami működési korlátozást okoz, de nincs kihatással a hívásrekord feldolgozó alapvető működésére</li> <li>Akut hiba, de még nincs javítva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A technikai probléma megoldása az SLA táblázatban rögzített időn belül.</li> <li>A hibajavítás elvégzését saját erővel NISZ Zrt. végzi, szükség esetén bevonja Ajánlattevőt.</li> </ul>			
<b>3</b>	<b>Nem súlyos hiba</b>			<b>99,50%</b>	<b>43,8</b>	<b>12 óra</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Olyan kis software probléma, mely a hívásrekord feldolgozó működőképességét nem befolyásolja, amelynek elhárítása nem igényel azonnali beavatkozást, ütemezhető.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A Vészhelyzet, illetve 1, és 2 prioritásba nem sorolható kisebb hibák</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A hibajavítást saját erővel NISZ Zrt. végzi, szükség esetén bevonja Ajánlattevőt.</li> </ul>			





NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.  
H-1081 Budapest, Csokonai utca 3.

Műszaki leírás, 2. számú függeléke

Minőségi átvételi leírás

Első ütem

Azon.	Megnevezés	Követelmény
F2.1	Általános dokumentációs elvárások	<p>A megvalósítandó Hívásrekord feldolgozó rendszerre vonatkozóan a nyertes Ajánlattevő feladata</p> <p>minden olyan standard gyártói ügyfél dokumentum elektronikus letöltésének a biztosítása - folyamatos elérhetőséggel az emelt szintű gyártói rendszertámogatás ideje alatt -, amely dokumentum a rendszer és egyes komponenseinek áttekinthető, illetve részletes megismeréséhez, telepítéséhez, átvételéhez, üzemeltetéséhez, felhasználásához és licenceléséhez szükséges, valamint</p> <p>minden olyan dokumentum előállítását és átadását, amely</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a teljes rendszer és komponenseinek megismeréséhez, telepítéséhez, átadás-átvételi tesztjeihez és a tesztek nyomán követéséhez, üzemeltetéséhez, felhasználásához és licenceléséhez szükséges kiegészítő információkat tartalmazza, vagy</li> <li>egyedi specifikus fejlesztés(ek) specifikálására, implementálására, telepítésére, átvételére, üzemeltetésére és felhasználására vonatkozik,</li> </ul> <p>és követelményként elvárt,</p> <p>minden elvárt típusú oktatás tananyagának biztosítása és átadása dokumentáció formájában,</p> <p>a rendszer bővítés megvalósítására vonatkozó részletes ütemterv elkészítése és átadása,</p> <p>minden dokumentum esetén az adott dokumentum új kiadásának kezelése verzió követéssel, ahol az adott verziójú dokumentum akkor válik érvényessé, ha Ajánlatkérő azt elfogadta.</p>
F2.2	Standard gyártói ügyfél dokumentációk	<p>A rendszerre - és adott esetben a komponensekre - vonatkozó standard gyártói ügyfél dokumentációk legyenek témakörönként rendszerezve elősegítendő a dokumentumok áttekinthetőségét pl.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>rendszer/komponens ismertető dokumentációk,</li> <li>telepítési dokumentációk,</li> <li>átvételi tesztekre vonatkozó dokumentációk,</li> <li>üzemeltetési dokumentációk</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>feature/szolgáltatás leírások,</li> <li>feature/szolgáltatás konfigurációs kézikönyvek,</li> <li>CLI és GUI parancsok (+paraméterek, +képernyőválaszok) leírásai,</li> <li>mérésekre/statisztikákra vonatkozó dokumentációk,</li> </ul>

		<p>hívás rekordok tartalmára/felépítésére/tárolására vonatkozó dokumentációk, rendszer felügyeletre vonatkozó dokumentációk, hibakezelési/hibaelhárítási kézikönyvek, rendszer leállítási/indítási kézikönyvek, mentés/visszaállítás, archiválás kezelésére vonatkozó dokumentációk, interface/protokoll specifikációk, minta scenáriókat/konfigurációkat bemutató leírások, release dokumentációk, felhasználói dokumentációk üzemeltetői kézikönyvek, felhasználói kézikönyvek, fejlesztői kézikönyvek.</p> <p>Alapesetben a dokumentációk magyar vagy angol nyelvűek lehetnek, de a magyar nyelvű a preferált.</p> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha a dokumentációs rendszerezést és a dokumentumokat Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.3	HLD	<p>High Level Design (HLD) magyar nyelvű dokumentum kell tartalmazza a Hívásrekord feldolgozó rendszer megoldásának magas szintű rendszer leírását, legfontosabb jellemzőit. A dokumentumnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia: funkcionális architektúra, az új kibővített rendszer kialakításának az elve, a rendszer működése, legfontosabb képességei, kapacitásai, komponensek közötti együttműködés és együttműködés a környezettel, a legfontosabb szolgáltatások, a rendszer platformja.</p> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges HLD-t Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.4	LLD	<p>Low Level Design (LLD) magyar nyelvű dokumentum kell tartalmazza a rendszer felépítésére, telepítésére, üzemeltetésére és felhasználására vonatkozóan - a témához kapcsolódó részletes standard gyártói ügyfél dokumentációk kiegészítéseként - az Ajánlatkérő távközlési és hálózati környezetében megvalósítandó rendszer minden lényeges LLD szintű jellemzőjét. A dokumentumnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia: rendszer architektúra – áttekintés</p>

		<p>logikai architektúra, logikai kapcsolatok / protokollok az egyes funkcionális komponensek között és a környezethez, rendszer és a komponensek redundancia elve, fizikai hálózati architektúra (Layer 2-3), hálózati kapcsolatok (pl. menedzsment, adat,) / VLAN-ok az egyes funkcionális komponensek, a redundáns komponensek, valamint a komponensek és a környezet között,</p> <p>a rendszer építő elemei</p> <p>hardver elemek és jellemzőik, alkalmazás független szoftver elemek (virtuális környezet, operációs rendszerek) és jellemzőik, licenceik, telepítő csomagok, funkcionális komponensek és jellemzőik, alkalmazás licenceik, telepítő csomagok,</p> <p>rendszer képességek és kapacitások</p> <p>alkalmazás licencek és vonatkozó végpont képességek, kapacitások, a rendszer HW/SW állapota által biztosítható elvi végpont képességek, kapacitások</p> <p>hálózati információk</p> <p>a rendszer által használt helyi hálózatok és az egyes hálózatok elemei, külső / távoli kapcsolatai, a hálózatok, elemek, kapcsolatok Layer1-3 hálózati jellemzői, kapcsolati mátrix – érintett végpontok, funkció és kapcsolati irány, valamint hálózati, transzport és alkalmazás rétegbéli információval a funkcionális komponensek között, a funkcionális komponensek és a távoli külső kapcsolatok / végpontok között, az egyéb belső elemek között, az egyéb belső elemek és a külső elemek között,</p> <p>tűzfalszabályok – a rendszer és a külső kapcsolatok / végpontok közötti kapcsolati mátrix alapján, a rendszer működéséhez szükséges hálózati szolgáltatások és az elvárt beállítások (ahol értelmezhető) pl.</p> <p>DNS szolgáltatás – névfeloldás bejegyzések, DHCP szolgáltatás, NTP szolgáltatások – a szerverek belső óráinak szinkronizálásához,</p> <p>hálózati elvárások</p> <p>LAN hálózati elvárások – a központi rendszerek környezetében és a távoli kiszolgált ügyintézők környezetében, konfigurációs beállítások</p>
--	--	---

	<p>rendszer adminisztrátorok, jogosultságok, felhasználói végpontok (ügyintézők, supervisor-ok), felhasználói/előfizetői szolgáltatások, trónk kapcsolatok (a rendszer komponensei között, külső rendszerek felé), egyéb - pl. web szolgáltatás, adatbázis, hívás rögzítő, - kapcsolatok (a rendszer komponensei között, távoli rendszerek felé), felhasználói végpontok</p> <p>hívás rekordok – az egyes hívások/megkeresések fő jellemzőit tartalmazó rekordok adat tartalma, naplózás – érintett felhasználói események, naplózás adatai, megjelenítése és tárolása, monitorozás – érintett rendszer események, monitorozás adatai, megjelenítése és tárolása, riasztások kezelése – riasztásba bevont események, az események 3 szintű riasztásához tartozó határértékek, a riasztások megjelenítése a rendszer felületeken és SNMP integrációja Ajánlatkérő PVSR rendszeréhez, rendszer háttértárolók – típus, méret, használt file rendszerek és jellemzőik, mentés, visszaállítás</p> <p>a működtetéshez szükséges mentések – mentendő komponensek és állományaik, a mentések helyi/távoli cél adathordozója, elve és ütemezése, működés visszaállítása – a visszaállításban érintett komponensek és állományaik, a visszaállítás elve, kiegészítő adatok (pl. hívás rekordok, felhasználói és rendszer események, trace-ek, rögzített beszélgetések, email-ek) mentése – mentendő állományok és a forrás helye, a mentések helyi/távoli cél adathordozója, elve és ütemezése, kiegészítő adatok (pl. hívás rekordok, felhasználói és rendszer események,) archiválása – archiválandó állományok és a forrás helye, az archiválás helyi/távoli cél adathordozója, elve és ütemezése, az archivált kiegészítő adatok elérése és a hasznos információ kinyerésének a módja,</p> <p>ügyintézői kliensek telepítésének és konfigurációjának a folyamata, környezeti elvárások (pl. LAN, DHCP, NTG),</p> <p>Megjegyzések:</p>
--	---

		<p>az LLD az elvárt információkat a teljes rendszerre vonatkozóan tartalmazza, beleértve a meglévő és a kialakítandó új funkciók jellemzőit is, ahol</p> <p>a meglévő rendszer információit a meglévő rendszer konfigurációja alapján és esetlegesen az Ajánlatkérő által a meglévő rendszerről biztosított leírások felhasználásával kell rögzíteni, legyen megjelölve - amennyiben értelmezhető/lehetséges -, mely jellemzők vonatkoznak meglévő funkciókra és melyek az új funkciókra,</p> <p>Az LLD értelmezésének elősegítéséhez a dokumentum tartalmazza referenciaként az egyes jellemzőkhöz a rájuk leginkább vonatkozó standard gyártói ügyfél dokumentáció(k) és fejezete(i)k azonosítóit.</p> <p><b>Megjegyzés:</b> A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges LLD-t Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.5	Tesztelési terv	<p>A rendszer műszaki átadás-átvételhez kapcsolódóan magyar nyelvű tesztelési terv kell, mely tartalmazza</p> <p>az átvételi tesztek - során alkalmazandó lehetséges rendszer architektúrákat,</p> <p>az átvételi tesztek során végrehajtandó funkcionális, együttműködési, hívás és egyéb kommunikációs tesztesetek leírását,</p> <p>az egyes tesztesetekre vonatkozóan</p> <p>a teszteset azonosítóját,</p> <p>a releváns követelmény(ek) azonosítóját – egy teszteset adott esetben lefedhet több követelményt is, és egy követelmény lefedéséhez adott esetben több tesztesetre is szükség lehet,</p> <p>a teszt célját,</p> <p>a kapcsolódó konfigurációs beállításokat,</p> <p>az elvégzendő lépéseket,</p> <p>az elvárt eredményt és</p> <p>a használandó rendszer architektúrát, komponens(ek)e)t.</p> <p><b>Megjegyzés:</b> A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges tesztelési tervet Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.6	Tesztjegyzőkönyv	<p>A rendszer átadás-átvételi tesztjeihez kapcsolódóan tesztjegyzőkönyv kell tartalmazza az egyes végrehajtott tesztesetek és a tesztelés során esetlegesen keletkezett hibajegyek áttekintését legalább a következő adatokkal végrehajtott tesztesetek áttekintése (az alapadatok a tesztelési terv alapján)</p> <p>a teszteset azonosítója,</p> <p>a releváns követelmény(ek) azonosítója,</p>

		<p>a végrehajtás dátuma, a végrehajtók neve, a teszt eredménye (siker, sikertelen), hibajegyek áttekintése a hibajegy azonosítója, a hibajegy címe, a hibajegy keletkezésének dátuma, hiba prioritása (nem súlyos hiba, súlyos hiba, kritikus hiba), a hibajegy aktuális státusza, a hibajegy aktuális státusz beállításának dátuma.</p> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges tesztjegyzőkönyvet Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.7	Oktatási dokumentációk	<p>Az oktatási dokumentációk tartalmazzák felhasználói, adminisztrátori, NISZ üzemeltetői oktatások tananyagának részletes tartalmát. Alapesetben az oktatási dokumentumok magyar vagy angol nyelvűek lehetnek, az üzemeltetői és felhasználói oktatási dokumentumok magyar nyelvűek legyenek.</p> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha a dokumentumokat Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.8	Ütemterv	<p>Az ütemterv elkészítése nyertes Ajánlattevő feladata - együttműködésben az Ajánlatkérővel -, ahol az ütemterv tartalmazza a szerződéskötéstől a sikeres átadás-átvételig elvégzendő legfontosabb feladatokat és azok tervezett ütemezését.</p> <p>Az ütemtervnek tartalmaznia kell legalább a következőket: Ajánlatkérő – nyertes Ajánlattevő műszaki egyeztetések és az egyeztetések céljai, előkészítési fázis – legfeljebb 2 hónap standard gyártói ügyfél dokumentációk biztosítása, oktatás (NISZ üzemeltető), létesítési és teszt fázis az éles rendszer, kialakítása, átadás-átvételi tesztek végrehajtása pilot teszt fázis oktatás (üzemeltetői), oktatási dokumentumok átadása,</p>



		<p>sérülékenység vizsgálat, átadás-átvétel határidő Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az ütemtervet Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.9	Licencek	<p>Az ajánlatadáskor elvárt és tételesen megadott licenc információk mellett, kiterjesztett tételes konfigurációs licenc lista kell tartalmazza a jelen Műszaki Leírásban elvárt rendszer funkciókat és mennyiségeket megvalósító, valamint a szállítandó rendszer funkciókhoz rendszer szinten járó/kapcsolódó minden licenc információját.</p> <p>A kiterjesztett tételes konfigurációs licenc lista az egyes licencekre vonatkozóan tartalmazza a gyártói PLDS (Product License and Delivery) nyilvántartásnak megfelelő minden publikus adatot, valamint az egyes licencek DKÜ azonosító kódját és elnevezését (amennyiben releváns).</p> <p>A nyertes Ajánlattevő további feladata, hogy biztosítsa a kiterjesztett licenc listában szereplő összes licenc értelmezését leíró gyártói dokumentumo(ka)t.</p>

**A második és harmadik ütem végén is elvégzendő átvételek/tesztek.**

Azon.	Megnevezés	Követelmény
F2.1	Általános dokumentációs elvárások	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó dokumentációk már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.2	Standard gyártói ügyfél dokumentációk	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó dokumentációk már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.3	HLD	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó dokumentációk már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.4	LLD	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó dokumentációk már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.5	Tesztelési terv	<p>A rendszer műszaki átadás-átvételhez kapcsolódóan magyar nyelvű tesztelési terv kell, mely tartalmazza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az átvételi tesztek - során alkalmazandó lehetséges rendszer architektúrákat,</li> <li>az átvételi tesztek során végrehajtandó funkcionális, együttműködési, hívás és egyéb kommunikációs tesztesetek leírását,</li> <li>az egyes tesztesetekre vonatkozóan <ul style="list-style-type: none"> <li>a teszteset azonosítóját,</li> <li>a releváns követelmény(ek) azonosítóját – egy teszteset adott esetben lefedhet több követelményt is, és egy követelmény lefedéséhez adott esetben több tesztesetre is szükség lehet,</li> <li>a teszt célját,</li> <li>a kapcsolódó konfigurációs beállításokat,</li> <li>az elvégzendő lépéseket,</li> <li>az elvárt eredményt és</li> <li>a használandó rendszer architektúrát, komponens(ek)e)t.</li> </ul> </li> </ul> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges tesztelési tervet Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.6	Tesztjegyzőkönyv	<p>A rendszer átadás-átvételi tesztjeihez kapcsolódóan tesztjegyzőkönyv kell tartalmazza az egyes végrehajtott tesztesetek és a tesztelés során esetlegesen keletkezett hibajegyek áttekintését legalább a következő adatokkal végrehajtott tesztesetek áttekintése (az alapadatok a tesztelési terv alapján)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a teszteset azonosítója,</li> </ul>

		<p>a releváns követelmény(ek) azonosítója, a végrehajtás dátuma, a végrehajtók neve, a teszt eredménye (sikeres, sikertelen), hibajegyek áttekintése a hibajegy azonosítója, a hibajegy címe, a hibajegy keletkezésének dátuma, hiba prioritása (nem súlyos hiba, súlyos hiba, kritikus hiba), a hibajegy aktuális státusza, a hibajegy aktuális státusz beállításának dátuma.</p> <p>Megjegyzés: A követelmény akkor tekinthető teljesítettnek, ha az elvárt tartalmú végleges tesztjegyzőkönyvet Ajánlatkérő elfogadta.</p>
F2.7	Oktatási dokumentációk	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó dokumentációk már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.8	Ütemterv	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó ütemterv már az első ütemnél elkészült, és átadásra került, akkor ez a pont nem szükséges.
F2.9	Licencek	Amennyiben a második, és harmadik ütemre vonatkozó licenc információk és tételes listák már az első ütemnél átadásra kerülnek, akkor ez a pont nem szükséges.



NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.  
H-1081 Budapest, Csokonai utca 3.

a ..... nyilvántartási számú szerződés 2. számú melléklet



NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.  
H-1081 Budapest, Csokonai utca 3.  
6-NY3 Teljesítést igazoló bizonylat 1.0

### TELJESÍTÉST IGAZOLÓ BIZONYLAT

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.	Képviselő (1) neve, beosztása: (a TIB aláírója)	Képviselő (2) neve, beosztása: (a TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:			
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő képviselői igazolják, hogy a Vállalkozó/Szállító az árut, terméket vagy eszközt a Megrendelő telephelyére szállította, átadta, illetve a szolgáltatást elvégezte a szerződésben foglaltak szerint. A teljesítést igazoló, dokumentáló iratok (szállítólevél, berendezéslista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más ..... ) a teljesítést igazoló szakterületnek átadásra kerültek; a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel. A fent jelzett és archivált dokumentumokat a teljesítést igazoló szakterület visszakereshető módon megőrizni köteles.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja.

Elfogadott nettó teljesítmény érték (Ft):			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:	Érték:	
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia, kötbér (Ft):			

.....  
Szállító képviselője

.....  
Megrendelő képviselője (1)  
.....

Megrendelő képviselője (2)



+36 1 459  
4200



info@nisz.hu



nisz.hu



**N I S Z**  
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS  
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

a ..... nyilvántartási számú szerződés 3. számú melléklet  
6-NY6 Nyilatkozat Partner adatairól 1.0

**Nyilatkozat Partner adatairól**

<b>Azonosító adatok:</b>		
Teljes név <i>(cégjegyzéknek megfelelően)</i> : CompArgo Számítástechnikai, Távközlési és Szolgáltató Kft.		Rövid név <i>(cégjegyzéknek megfelelően)</i> : CompArgo Kft.
Céggjegyzék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb 01-09-262090 szám <i>(megfelelő aláhúzendő)</i> :		
Adószám: 10822942-2-41		Uniós adószám: HU 10822942
<b>Kapcsolattartó adatai</b>		
Név: Molnár Balázs		Beosztás: cégvezető
Telefonszám: +36302111640		E-mail cím: molnar.balazs@compargo.hu
<b>Cím</b>		
Székhely <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> : Magyarország, 1027, Budapest, Jurányi utca 9.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> :		
<i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> : Cégnév:		
Számlázási cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám)</i> :		
<b>Számlavezető bank</b>		
Neve: CIB Bank Zrt.		
Bankszámla száma: 11100104-10822942-01000003		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk <i>(adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)</i>		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: <i>NEM</i>	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q.)]: <i>NEM</i>	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: <i>NEM</i>
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: <i>NEM</i> Milyen tevékenység alapján:	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: <i>NEM</i>	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: <i>NEM</i> Milyen tevékenység alapján:

KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: <i>NEM</i>	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: <i>IGEN</i>	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: <i>NEM</i>
--	---	--

Kelt: *Budapest 2022.05.31.*



.....  
Cégszerű aláírás

**CompArgo**  
Számítástechnikai, Távközlési és  
Szolgáltató Kft.  
2

..... nyilvántartási számú szerződés 4. számú melléklete

A nyertes ajánlattevő jelen szerződés aláírásakor ismert alvállalkozói

1. A közbeszerzési eljárásban nevesített alvállalkozó(k):

-

Szolgáltató a szerződés teljesítésébe köteles bevonni a jelen pontjában megnevezett alvállalkozó(ka)t.

2.A teljesítésbe bevonni kívánt, a közbeszerzési eljárásban nem nevesített alvállalkozók:

-

Nyilatkozom, hogy a jelen pontban nevesített alvállalkozó(k) nem áll(nak) a közbeszerzési eljárás során előírt kizáró okok hatálya alatt.

Budapest, 2022 .05.31.

.....  
Dömötör Sándor  
ügyvezető

CompArgo Kft. **CompArgo**  
Számítástechnikai, Távközlési és  
Szolgáltató Kft.  
2



NISZ

a ..... nyilvántartási számú szerződés 5. számú melléklete  
34-M4-F2 Licencinformációs adatlap 8.0

**LICENCÁTADÓ ÁLTAL KITÖLTENDŐ****Nyilvántartási adatok**

Szerződésszám:

Számlaszám (adóügyi):

A beszerzéshez kapcsolódó megrendelés száma:

**Licencátadó adatai**

Cég neve:

Kapcsolattartó neve, elérhetősége (név, mobil, e-mail):

Belső fejlesztésű alkalmazásnál fejlesztő neve:

**Termékinformációk**

Licenc jogosult neve:

Alkalmazás pontos neve:

Gyártói cikkszám:

Gyártó megnevezése:

Mennyiség:

Termék egységára:

Devizanem (pl. HUF, EUR, USD):

Közbeszerzési díj (%):

Licenc kezdődátuma (év.hó.nap):

Metrika:

Szoftverkövetés vagy termékfrissítés:

Szoftverkövetés frissítésre jogosít:

Szoftverkövetés időtartama (maintenance valid from-to):

Előfizetés (subscription):

Előfizetés érvényességi ideje:

Eltérő kiadások használatának lehetősége (cross edition rights):

Korábbi verziók használatának lehetősége (downgrade rights):

Nyelvi verziók használatának lehetősége:


Installation	Users	Server + CAL	
Processor	Core	Egyéb	
Igen	Nem		
Igen	Nem		
év.hó.nap	-		
Igen	Nem		
év.hó.nap	-		
Igen	Nem		
Igen	Nem		
Igen	Nem		

**Kitöltési útmutató**



### ***Nyilvántartási adatok***

**Szerződészsám:** a NISZ Zrt. által a szerződésen feltüntetett szám (7 karakter, SAP DMS azonosító)

**Számlaszám (adóügyi):** licencátadó által kiállított számla egyedi azonosítója

**A beszerzéshez kapcsolódó megrendelés száma:** opcionális, de ha megrendelés alapján történt a teljesítés, kötelező kitölteni.

### ***Licencátadó adatai***

**Cég neve:** A szoftverterméket átadó cég cégszerű megnevezése.

**Kapcsolattartó neve, elérhetősége (név, mobil, e-mail):** A szerződésben/megrendelésben licencátadói oldalról definiált szakmai kapcsolattartó neve, valamint telefonos és e-mailes elérhetősége.

**Belső fejlesztésű alkalmazásnál a fejlesztő neve:** Csak abban az esetben kell kitölteni, ha a szoftverterméket a Megrendelő házon belül fejlesztette. Ebben az esetben a fejlesztést végző szervezeti egység minősül a szoftvertermék átadójának.

### ***Termékinformációk***

**Licenc jogosult neve:** A szoftver használatára jogosult fél megnevezése a licencigazolás szerint.

**Alkalmazás pontos neve verziószámmal:** A szoftvertermék pontos, a gyártó által deklarált megnevezése és verziószáma.

**Gyártói cikkszám:** A szoftvertermék pontos, a gyártó által deklarált cikkszám (pl.: SKU, Partnumber stb.)

**Gyártó megnevezése:** A szoftvertermék gyártójának pontos neve.

**Mennyiség:** A termék használatára jogosult mennyiséget kell feltüntetni gyártói metrika szerint.

**Termék egységára:** A számlán szereplő nettó egységár a számlán feltüntetett pénznemben.

**Devizanem: (pl. HUF, EUR, USD):** A számla devizaneme.

**Közbeszerzési díj (%):** A számlán vagy szerződésben feltüntetett összeg, amennyiben van.

**Licenc kezdődátuma (év.hó.nap):** A licenc használati jogosultságának kezdő dátuma.

**Metrika:** A termék licencelésére vonatkozó gyártói metrika.

**Installation:** Abban az esetben választandó, ha a termék telepített példányok darabszáma alapján licencelendő.

**Users:** Abban az esetben választandó, ha a termék felhasználók száma alapján licencelendő.

**Server CAL (Server Client Access License ):** Abban az esetben választandó, amennyiben az adott szerverterméket szerver és kliens alapon licenceljük.

**Processor:** Abban az esetben választandó, ha az adott szerver processor socket alapon licenceljük.

**Core:** Abban az esetben választandó, ha az adott szerver processor mag alapon licenceljük.

**Egyéb:** Minden olyan esetben, ami a fenti felsorolásban nem illeszkedik.

**Szoftverkövetés vagy termékfrissítés:** Maintenance vagy software assurance.

**Igen:** A jelenlegi beszerzés egy meglévő licenc szoftverkövetése vagy upgrade-je.

**Nem:** A jelenlegi beszerzés teljesértékű új licenc.

**Szoftverkövetés frissítésre jogosít:** Maintenance right.

**Igen:** A jelenlegi beszerzés feljogosít a termék legfrissebb verzió használatára a licenc érvényességi idején belül.

**Nem:** A terméknek csak az aktuálisan vásárolt verziója használható.

**Szoftverkövetés időtartama (maintenance valid from-to):** A szoftverkövetés időtartama kezdő- és vég dátummal.

**Előfizetés (subscription):** Amennyiben a licenc nem örökös licenc.

**Előfizetés érvényességi ideje:** A szoftver érvényességnek kezdő és vég dátuma.

**Eltérő kiadások használatának lehetősége (cross edition rights):**

**Igen:** Alacsonyabb kiadású szoftver használat megengedett (pl.: enterprise vs standard).

**Nem:** Csak a vásárolt termék használata megengedett.

**Korábbi verziók használatának lehetősége (downgrade rights):**

**Igen:** Alacsonyabb verziószámú szoftver használata megengedett.

**Nem:** Csak a vásárolt termék használata megengedett.

**Nyelvi verziók használatának lehetősége:**

**Igen:** Különböző nyelvi készletek használatának lehetősége.

**Nem:** Csak a vásárolt nyelvi készlet használata megengedett.





## Nyilatkozat a megajánlott megoldáshoz kapcsolódó egyes ár- elemekről

Alulírott Dömötör Sándor, mint a(z) CompArgo Kft. (székhely: 1027 Budapest, Jurányi utca 9.) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság által kiírt „Ajánlatkérőnél megvalósítandó hívásrekord feldolgozó” tárgyú közbeszerzési eljárása során az alábbi nyilatkozatot teszem a megajánlott megoldáshoz kapcsolódó egyes ár- elemekről:

2.2.2. Szoftver és garancia						
Gyártó	Megajánlott termék pontos megnevezése	Gyártói cikkszám	Menny.	ME	Egységár (nettó Ft)	Összára (nettó Ft)
A megvalósításra kerülő működési környezetben nincs licenc-szelt szoftver.						
2.2.3. Hardver						
Gyártó	Megajánlott termék pontos megnevezése	Gyártói cikkszám	Menny.	ME	Egységár (nettó Ft)	Összára (nettó Ft)
HPE	DL380 Gen10 Xeon 4210R (10C 2.4GHz) 1x32GB noHDD P408i/2GB/FBWC 4x1GbE 8SFF-HP 1x800W Gar:3-3-3	P50751-B21	1	db	984 960	984 960
HPE	Intel Xeon-S 4210R Kit for DL380 Gen10	P23549-B21	1	db	284 160	284 160
HPE	HPE 32GB 2Rx4 PC4-2933Y-R Smart Kit	P00924-B21	1	db	182 400	182 400
HPE	HPE 800W FS Plat Ht Plg LH Pwr Sply Kit	865414-B21	1	db	74 208	74 208
HPE	HPE iLO Adv 1-svr Lic 3yr Support	BD505A	1	db	111 120	111 120
HPE	HPE 2.4TB SAS 12G 10K SFF SC 512e DS HDD	881457-B21	8	db	145 248	1 161 984

Budapest, 2022. április hó 14. nap




Cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a jótállást lejárta követően beszerzendő szoftverkövetések és gyártói támogatásokról

Alulírott Dömötör Sándor, mint a(z) CompArgo Kft. (székhely: 1027 Budapest, Jurányi utca 9.) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság által kiírt „Ajánlatkérőnél megvalósítandó hívásrekord feldolgozó” tárgyú közbeszerzési eljárása során az alábbi nyilatkozatot teszem a jótállást lejárta követően beszerzendő szoftverkövetések és gyártói támogatásokról:

A jótállást lejárta követően beszerzendő szoftverkövetések és gyártói támogatások			
Komponens gyártója	Komponens pontos megnevezése	Komponens mennyisége	Komponens támogatási időegysége
Nincs a jótállás lejárta követően kötelezően igénybeveendő szoftverkövetés, vagy gyártói támogatás.			

Budapest, 2022. április hó 14. nap

  
CompArgo  
Számítástechnikai, Távközlési és  
Szolgáltató Kft.

.....  
Cégszerű aláírás