

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Cégjegyzék: Cg. 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Bankszámlaszám: K&H 10403239-00027183-00000001

Képviselője: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

Név: Visoft Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 33.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-712967

Adószám: 12978881-2-43

Bankszámlaszám: Citibank 10800007-90000000-11601006

Képviselője: Bódis Gyula ügyvezető

mint vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó,

együttesen a továbbiakban Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Megrendelő jelen szerződés megkötésére „Általános incidenskezelési eljárásrend kidolgozása az ISO 27035 vagy azzal egyenértékű szabványnak megfelelően és elektronikus ticketing rendszer bevezetése” tárgyban a Kbt. 122. § (7) bekezdésének a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást (továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le. Az eljárásban Vállalkozó, mint Ajánlattevő tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, így Megrendelő 2013. március 5-én megküldött összegezésében Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel Felek a jelen vállalkozási szerződést kötik.

A Felek közötti jogviszony tartalmát jelen szerződés rendelkezései határozzák meg. Amennyiben Felek közötti vitás kérdésre a szerződés nem tartalmaz rendelkezéseket, sorrendben elsősorban Vállalkozó 2013. január 25. napon kelt ajánlatában (a tárgyalásokon véglegesített tartalommal), másodsorban a Felek között 2013. február 8. nap(oko)n megtartott tárgyalás(ok) jegyzőkönyv(ei)ben, harmadsorban Megrendelő ajánlattételi felhívásában, illetve ajánlattételi dokumentációjában (ideértve a közbeszerzési eljárás során adott kiegészítő tájékoztatásokat is) foglaltak az irányadóak.

1. Szerződés tárgya

1.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja:

- Request Tracker w/Request Tracker for Incident Response típusú 3.8 verziószámú alkalmazások (gyártó, típus és adott esetben verziószám) telepítésével és ezek Megrendelő informatikai infrastruktúrájába történő integrálásához szükséges beállítások elvégzésével Megrendelő e-ticketing rendszerének (továbbiakban: rendszer) bevezetését a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott műszaki leírásnak, továbbá Megrendelő által a szerződés teljesítése során jóváhagyott rendszertervnek megfelelően,
- Megrendelő ISO 27035 szabványnak megfelelő általános incidenskezelési eljárásrendjének elkészítését jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott előírásoknak megfelelően,
- Megrendelő szakembereinek oktatását jelen szerződés 5.18-5.21 pontjában meghatározottak szerint.

2. A teljesítés határideje és a szerződés hatálya

- 2.1. Vállalkozónak jelen szerződésben meghatározott feladatait jelen szerződés létrejöttét követő 60. naptári napig kell teljesítenie (teljesítési határidő). Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 2.2. Felek jelen szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül projektütemtervet készítenek, melyben meghatározzák a szerződés teljesítésével kapcsolatos részfeladatokat, az egyes részfeladatok felelőseit, erőforrás szükségletét valamint teljesítésének határidejét. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a projektütemtervben meghatározott határidők – a 2.1 pontban meghatározott teljesítési határidő kivételével – nem fix határidők, azok módosításához elegendő Felek jelen szerződés 14.1 pontjában meghatározott képviselőinek megállapodása.
- 2.3. Vállalkozó jelen szerződésben meghatározottak szerint köteles teljesíteni. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során olyan körülmény áll elő, amely akadályozza Vállalkozó határidőre történő teljesítését, ezen körülményről, a késedelem okáról valamint várható időtartamáról haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni. Jelen pontban szabályozottak nem zárják ki a jelen szerződés 10. pontjának alkalmazását.
- 2.4. A szerződést Felek határozott időre kötik. Jelen szerződés akkor szűnik meg, ha Felek jelen szerződésben meghatározott feladataikat teljesítik.

3. Teljesítés helye

Megrendelő székhelye: 1081 Budapest, Csokonai u. 3., valamint
Megrendelő telephelye: 1148 Budapest, Róna u. 54-56.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1 Megrendelő jogosult a Vállalkozót jelen Szerződés keretein belül utasítani. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét bármikor ellenőrizni. A Megrendelő

jogosult az elvégzendő feladatok végrehajtását azok befejezését megelőzően is ellenőrizni.

- 4.2 Megrendelő jelen szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül átadja Vállalkozónak azon, rendelkezésére álló dokumentumokat, amelyek szükségesek Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladata teljesítéséhez. Amennyiben Vállalkozónak az előzőekben meghatározottak szerint átadott dokumentumokon kívül további dokumentumra, információra, adatra (továbbiakban együtt: dokumentum) van szüksége jelen szerződés teljesítéséhez, Megrendelő – amennyiben rendelkezésére áll – köteles a dokumentumot Vállalkozó erre vonatkozó kérelme kézhezvételét követő 5 munkanapon belül Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
- 4.3 A Megrendelő köteles biztosítani, hogy Vállalkozó munkatársai előre egyeztetett időpontban, jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése céljából a teljesítés helyére belépjenek, valamint Megrendelő berendezéseihez, szervereihez hozzáférjenek a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékig.
- 4.4 Megrendelő előzetes egyeztetést követően, indokolt esetben biztosítja Vállalkozó munkavállalóinak a munkaidőn túli, valamint a hétvégén történő munkavégzést.
- 4.5 A Megrendelő konzultációs lehetőséget köteles biztosítani a Vállalkozó számára egyeztetett időpontban. Megrendelő köteles továbbá biztosítani, hogy megfelelő számú szakembere – egyeztetett időpontban – Vállalkozó rendelkezésére álljon.
- 4.6 Megrendelő köteles Vállalkozó rendelkezésére bocsátani minden olyan információt, adatot és dokumentumot, amely Vállalkozó tevékenységének szakszerű és körültekintő ellátásához szükséges. Vita esetén Felek dokumentáltan, igazolható módon kötelesek rögzíteni azon adatoknak és információknak a körét, amelyek minimálisan szükségesek ahhoz, hogy Vállalkozó szerződésszerűen tudjon teljesíteni.

5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 5.1 Vállalkozó köteles a jelen szerződésben meghatározott feladatait magyar nyelven teljesíteni.
- 5.2 Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, jogosultságokkal.
- 5.3 Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljes körűségéért. Vállalkozó köteles a szerződés szerinti kötelezettségeit a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, magas színvonalon teljesíteni.
- 5.4 Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával, a Megrendelővel történő folyamatos egyeztetés mellett köteles ellátni. Vállalkozó köteles minden olyan egyeztetésen, megbeszélésen részt venni, melyen Megrendelő a jelenlétét igényli.

- 5.5 Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.
- 5.6 Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely jelen szerződésben meghatározott kötelezettsége teljesítését, Vállalkozó köteles tájékoztatni Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.
- 5.7 A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítéséről szükség szerint, de legalább hetente Megrendelőt tájékoztatni.
- 5.8 Vállalkozó jelen szerződés 4.3-4.5 pontjában meghatározottak valamelyikére vonatkozó igényét legalább 2 munkanappal korábban köteles Megrendelőnek jelezni.
- 5.9 A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
- 5.10 Vállalkozó kijelenti és garantálja, hogy a jelen szerződés teljesítése során átadásra kerülő termékek saját termékei vagy azok felett jelen szerződés teljesítésének vonatkozásában jelen szerződésben meghatározottak teljesítéséhez szükséges mértékű, - a jogosultságnak más részére történő, jelen szerződésben szabályozottak szerinti továbbadási jogát is magában foglaló - rendelkezési jogosultságokkal rendelkezik.
- 5.11 Vállalkozó köteles biztosítani a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges hardver és szoftver eszközöket (hordozható számítógépek, telefonok, nyomtató, a saját munkájához szükséges szoftverlicenck, stb.).
- 5.12 Vállalkozó a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakképzett munkaerőt a szerződés időtartama alatt köteles biztosítani. Vállalkozó jelen szerződés teljesítésébe köteles bevonni a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában műszaki-szakmai alkalmassága igazolására bemutatott alábbi személyeket az ajánlatban meghatározott feladatra:

Szakember neve és az általa ellátandó feladat: Szolnay Botond; vezető szervező (informatikai és/vagy informatikai fejlesztési projekthez kapcsolódó legalább 2 éves gyakorlattal rendelkező szakember),

Szakember neve és az általa ellátandó feladat: Szabó István; vezető fejlesztő (informatikai és/vagy informatikai fejlesztési projekthez kapcsolódó legalább 2 éves gyakorlattal rendelkező szakember),

Szakember neve és az általa ellátandó feladat: Pölcz Péter Attila; IT biztonsági szakértő (legalább 2 éves IT/hálózat biztonságához kapcsolódó gyakorlattal rendelkező szakember).

- 5.13 Vállalkozó a szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséhez a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában megnevezett alábbi alvállalkozókat veheti igénybe:

Alvállalkozó neve: -

Alvállalkozó székhelye/címe: -

Alvállalkozó feladata: -

Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában alvállalkozó részt vett: -

- 5.14 Amennyiben a szerződés teljesítése során további szakemberek, alvállalkozók bevonása válik szükségessé (ideértve azt az esetet, amikor Vállalkozó (mint ajánlattevő) alkalmasságának igazolásában részt vett szakember, alvállalkozó helyett szükséges más személy vagy alvállalkozó bevonása), akkor ezen személy/alvállalkozó bevonására a Kbt. 128. § (2)-(4) bekezdésének rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy Vállalkozónak a hivatkozott bekezdésekben megnevezett dokumentumokat (bejelentést, nyilatkozat stb.) legalább a megnevezett személy/alvállalkozó teljesítésbe történő bevonása előtt 5 munkanappal át kell adnia.
- 5.15 Vállalkozó fokozott felelősséget vállal, hogy a szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel, alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség kizárólag Vállalkozó irányába terheli.
- 5.16 Jelen szerződés teljesítése során Vállalkozónak az alábbi dokumentumokat kell elkészítenie és Megrendelőnek átadnia:
- rendszer általános bemutatását tartalmazó dokumentum,
 - rendszerterv,
 - incidenskezelési eljárásrend (ISO 27035 szabvány ajánlásai alapján),
 - rendszer használatához kapcsolódó felhasználói oktató anyag,
 - tesztelési forgatókönyv.
- 5.17 Vállalkozónak a jelen szerződés keretében elkészítendő dokumentumokat 1 példányban papír alapon és 1 példányban elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) kell átadnia Megrendelőnek. Az elektronikus adathordozónak .pdf formátumban valamint szerkeszthető formátumban is tartalmaznia kell a dokumentumokat.
- 5.18 Vállalkozónak jelen szerződés teljesítése során Megrendelő üzemeltetőit (max. 25 fő), valamint a ticketek kezelésében közreműködő szakembereit (max. 25 fő) (üzemeltető és kulcsfelhasználó továbbiakban együtt: szerepkör) oktatásban kell részesítenie összesen szerepkörönként maximum 2 órában. Az oktatás helyszínéről, időpontjáról, időtartamáról valamint az oktatásban részesítendő szerepkörrel Megrendelő 10 munkanappal korábban tájékoztatja Vállalkozót.
- 5.19 Vállalkozó köteles az oktatás időpontja előtt legalább 4 munkanappal Megrendelő részére e-mailben megküldeni az adott szerepkör oktatásához szükséges oktatási anyagot, melynek tartalmilag olyan mélységűnek és minőségűnek kell lennie, hogy az abban foglaltak alapján – az oktatással kiegészítve – az adott szerepkörhöz tartozó szakember elsajátíthassa az e-ticketing rendszer működését feladata ellátásához szükséges mértékben.
- 5.20 Az oktatás anyagának elfogadására jelen szerződés 6.3 pontjának rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy az átadott oktatási anyagot Megrendelő 2 munkanapon belül véleményezi. Valamely szerepkör oktatását Vállalkozó mindaddig

nem kezdheti meg, míg az adott szerepkör oktatási anyagát Megrendelő jóvá nem hagyja.

- 5.21 Az oktatást Vállalkozónak magyar nyelven kell megtartania. Megrendelő oktatásban részesített szakemberei az oktatáson való részvételüket jelenléti ív aláírásával igazolják.
- 5.22 Vállalkozó köteles a szerződés hatálya alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 5.23 Vállalkozó anyagi felelősséggel tartozik Megrendelő tulajdonát képező berendezésekben okozott kárért, továbbá valamennyi alkalmazottja és alvállalkozója által okozott kárért. Vállalkozó köteles Megrendelő mindennemű igazolt kárát megtéríteni, melyet neki felróható módon kötelezettségei teljesítése során okozott.

6. Átadás-átvétel szabályai, teljesítésigazolás

6.1 Az átadás-átvétel általános szabályai

6.1.1 Jelen szerződés keretében elkészítendő eredménytermékeket Megrendelő – az oktatás kivételével – átadás-átvételi eljárás keretében veszi át.

6.1.2 Az átadás-átvételtől minden esetben átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell ki felvenni, melynek legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- átadás-átvételi eljárás helye, ideje,
- Felek jelen lévő képviselőinek neve, beosztása,
- átvétellel érintett termék legfontosabb adatai (név, típus, verziószám (rendszer esetében), példányszám (dokumentum esetében)),
- átadás-átvételi eljárás legfontosabb eseményeinek rögzítése,
- Felek képviselői által rögzíteni kívánt adatok, tények,
- átadás-átvételi eljárás során észlelt hibák felsorolása, Felek képviselőinek a hibákkal kapcsolatos észrevételei, hibajavítással kapcsolatos megrendelői elvárások meghatározása,
- Megrendelő kifejezett nyilatkozata, hogy a terméket átveszi-e vagy sem,
- az átvétel megtagadása esetén az átvétel megtagadásának az indoka, valamint a megismételt átadás-átvételi eljárás időpontja,
- Felek képviselőinek aláírása.

6.1.3 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik (Ptk. 316. §).

6.2 A rendszer átadás-átvételére vonatkozó speciális előírások

6.2.1 A rendszer átadás-átvétele tesztelés keretében történik, melynek során Megrendelő meggyőződik arról, hogy a rendszer éles üzemű működésre alkalmas-e. A tesztelés tesztelési forgatókönyv alapján zajlik.

- 6.2.2 A tesztelés megkezdésének feltétele a rendszerterv és a tesztelés forgatókönyv jóváhagyása.
- 6.2.3 A tesztelés során Megrendelő azt vizsgálja, hogy a rendszer megfelel-e jelen szerződés 1. számú mellékletében, valamint Megrendelő által jóváhagyott rendszertervben meghatározott előírásoknak.
- 6.2.4 Vállalkozó köteles a tesztelés során minden szükséges tájékoztatást megadni a rendszerrel, annak működésével kapcsolatban, illetve Megrendelő erre vonatkozó igénye esetén helyszíni támogatást nyújtani. A tesztelés során Megrendelő a rendszer működését köteles megvizsgálni; annak környezeti kapcsolataival és integrációival együtt.
- 6.2.5 Felek a tesztelési forgatókönyvben rögzítik a teszteléshez kapcsolódó sikerkritériumokat, meghatározzák a tesztelés során alkalmazandó hibaosztályokat, valamint az egyes hibaosztályok definícióját, a sikeres/sikertelen tesztelés valamint a rendszer átvételének feltételeit. Sikertelen tesztelés esetén a rendszer átvételét Megrendelő megtagadja.
- 6.2.6 A hibák hibaosztályba sorolását Megrendelő tesztelésben közreműködő munkatársai végzik. Amennyiben Vállalkozó valamely hiba hibaosztályba sorolásával nem ért egyet, ezen tényt valamint ezzel kapcsolatos észrevételeit az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzítenie kell és Felek a kérdésről egyeztetést tartanak.
- 6.2.7 Vállalkozó köteles a tesztelés során végrehajtott módosításokkal összhangban szükségessé váló módosításokat a vonatkozó dokumentációkban átvezetni és szükség esetén Megrendelő munkavállalóit ismételten, saját költségén oktatásban részesíteni. A módosított dokumentációk átvételére a 6.3 pont rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 6.2.8 Amennyiben a megismételt tesztelés is sikertelen, Megrendelő választása szerint további kijavítást kérhet vagy a meghiúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett elállhat jelen szerződéstől.

6.3 Dokumentumok átadás-átvételére vonatkozó speciális előírások

- 6.3.1 A dokumentumok átadás-átvétele során Megrendelő azt vizsgálja, hogy az átadott dokumentum megfelel-e a jelen szerződés 5.17. pontjában meghatározott formai valamint a jelen szerződés 1. számú mellékletében és Megrendelő által jóváhagyott rendszertervben meghatározott tartalmi követelményeknek.
- 6.3.2 Amennyiben az átadott dokumentum megfelel jelen szerződés 5.17. pontjában meghatározott formai követelménynek, Megrendelő a dokumentum átvételéről átvételi elismervényt állít ki.
- 6.3.3 Az átvett dokumentumot Megrendelő 5 munkanapon belül véleményezi. Megrendelő valamely dokumentum elfogadását megtagadhatja, ha az nem felel meg adott dokumentummal szemben meghatározott tartalmi követelményeknek.
- 6.3.4 Dokumentum véleményezése esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyvben az átadás-átvételi eljárás új időpontja helyett a javított dokumentum átadásának időpontját kell

rögzíteni. A javított dokumentum véleményezésére a 6.3.1-6.3.3 valamint jelen pont rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

6.4 Teljesítésigazolás

- 6.4.1 Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait teljesíti, ha a rendszer átvételi tesztje sikeresen lezárult, Megrendelő jelen szerződés 5.16 pontjában meghatározott dokumentumokat átvette, Vállalkozó jelen szerződés 5.18. pontjában meghatározott oktatásokat megtartotta valamint Vállalkozó átadta jelen szerződés teljesítése során készített fejlesztés(ek) forráskódját.
- 6.4.2 Vállalkozó a teljesítést követően haladéktalanul köteles átadni Megrendelőnek a sikeres átvételi tesztet, jelen szerződés 5.16 pontjában meghatározott dokumentumok átvételét, valamint az oktatási anyagok elfogadását igazoló átadás-átvételi jegyzőkönyvek egy-egy példányát, az oktatásokról felvett jelenléti ívek egy-egy példányát, továbbá a jelen szerződés teljesítése során készített fejlesztés(ek) forráskódjának átvételét igazoló megrendelői nyilatkozatot. Megrendelő az előzőekben meghatározott dokumentumok átvételét követő 3 napon belül kiállítja a teljesítésigazolást (melynek mintáját jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza).
- 6.4.3 Megrendelő a teljesítésigazolás kiállítását mindaddig megtagadhatja, míg Vállalkozó a 6.4.2 pontban meghatározott dokumentumokat nem vagy nem teljes körűen adja át.

7. Vállalkozói díj

- 7.1 A Vállalkozót jelen szerződésben meghatározott feladatai teljesítéséért 19.800.000,- Ft + ÁFA, azaz tizenkilencmillió-nyolcszázézer forint + általános forgalmi adó vállalkozói díj illeti meg.
- 7.2 A 7.1 pontban meghatározott vállalkozói díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó jelen szerződés teljesítésével összefüggésben további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti. Valamennyi, a Vállalkozó bankjánál felmerülő bankköltség a Vállalkozót terheli.

8. Elszámolás, számlázás

- 8.1 A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás (jelen szerződés 6.4.2 pontja) Megrendelő részéről történő kiállítása.
- 8.2 Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi azt, hogy a Megrendelő a számláját kizárólag az Art. 36/A. §-ban foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén – jogosult kifizetni.
- 8.3 A vállalkozói díjra Vállalkozó a Kbt. 130. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdésében foglaltak

alapján, cégszerűen aláírt számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően állít ki és azzal együtt nyújt be a Megrendelőnek. A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás.

- 8.4 A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozónak a számlát Megrendelő nevére és Megrendelő központi iktatójába kell megküldenie.
- 8.5 A jelen szerződésben meghatározott előírások szerint kiállított és benyújtott számla ellenértékét Megrendelő a számla kézhezvételét követő 30 napon belül fizeti meg Vállalkozó Citibanknál vezetett 10800007-90000000-11601006 számú számlájára.
- 8.6 Vállalkozó a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a számlán szerepeltetni szükséges a tevékenység leírását, VTSZ/SZJ számát,
 - a Megrendelő által megadott, belső azonosításra szolgáló vállalkozási szerződés számot,
 - fizetési határidőként a 30 napot,
 - a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 169. § szerinti előírásoknak,
 - a számlákon fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot,
 - a számlákon fel kell tüntetni a „számla” elnevezést.
- 8.7 Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 8.8 Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje.
- 8.9 Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

9. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok, jogszavatosság, forráskód

- 9.1 Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy Megrendelő a jelen szerződés 7. pontjában meghatározott vállalkozói díj megfizetésével határozatlan idejű, kizárólagos, korlátlan felhasználási jogot szerez valamennyi, jelen szerződés keretében létrejött és Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó mű felett azzal, hogy Vállalkozót megilletik a szerző személyhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat a Megrendelő szabadon felhasználhatja, többszörözheti, átdolgozhatja, harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átruházhatja. Mindezekre tekintettel Vállalkozó köteles Megrendelő részére átadni jelen szerződés teljesítése során készített fejlesztés(ek) forráskódját.

- 9.2 Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítése során kialakított rendszer aktuális verziójának Vállalkozó által a Megrendelő részére készített forráskódját, továbbá ennek módosításához és auditálásához szükséges minden információt, dokumentációt átadni. A forráskód Megrendelő tulajdonába kerül. Megrendelő jogosult jelen szerződés keretében kialakított rendszert minden korlátozás nélkül használni (pl. azzal szolgáltathat saját illetve más eszközein is), értékesítheti, továbbá módosíthatja, továbbfejlesztheti. A Megrendelő a rendszer módosításaihoz a dokumentációt és a forráskódot jogosult korlátozás nélkül felhasználni, így a továbbfejlesztése tárgyában indított beszerzési eljárás során ezekbe a lehetséges vállalkozóknak a szükséges mértékben betekintést engedhet, illetőleg Megrendelőnek illetve a nyertes ajánlattevőnek átadhatja a továbbhasznosítás lehetőségével.
- 9.3 A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
- 9.4 Vállalkozó kijelenti és garantálja, hogy a jelen szerződés teljesítése során átadásra kerülő termékek saját termékei vagy azok felett jelen szerződés teljesítésének vonatkozásában jelen szerződésben meghatározottak teljesítéséhez szükséges mértékű, - a jogosultságnak más részére történő, jelen szerződésben szabályozottak szerinti továbbadási jogát is magában foglaló - rendelkezési jogosultságokkal rendelkezik.
- 9.5 A 9.3-9.4 pontban szabályozott felelősségvállalások Vállalkozót jelen szerződés megszűnését követően is terhelik. Egyebekben a valóságnak meg nem felelő jogszavatossági nyilatkozat esetén a Megrendelő – a kártérítési igényének fenntartása és a meghiúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett – a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.
- 9.6 Vállalkozó vállalja, hogy félként vesz részt minden, Megrendelő ellen jelen szerződéssel összefüggésben szabadalom bitorlás vagy szerzői jog megsértése miatt indított eljárásban. Vállalkozó köteles továbbá megtéríteni Megrendelő jelen pont szerinti eljárásokkal kapcsolatban felmerült minden kárát és költségét.

10. Kötbér

- 10.1 Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés 2.1 pontjában meghatározott teljesítési határidőt elmulasztja, késedelmi kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke a késedelem minden egyes napjára nettó 15.000,- Ft. A késedelmi kötbér maximális mértéke jelen szerződés 7.1 pontjában meghatározott nettó vállalkozói díj 10 %-a.
- 10.2 Vállalkozó jelen szerződés meghiúsulása esetén jelen szerződés 7.1 pontjában meghatározott nettó vállalkozói díj 10 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles Megrendelőnek fizetni. Jelen szerződés meghiúsultnak tekintendő, amennyiben Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy Megrendelő jelen szerződéstől Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt eláll (jelen szerződés 6.2.8 pontja). Meghiúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér érvényesítését kizárja.

- 10.3 Megrendelő a kötbérigényről számlát állít ki, és a számla összegét jogosult a vállalkozói díjba beszámítani.
- 10.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 246. §-ára figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem menetesíti a teljesítés alól.

11. Vis Maior

- 11.1 A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződéstől való elállással, ha a késedelmes teljesítés vagy megghiúsulás vis maior eredménye.
- 11.2 A jelen pont értelmezése szempontjából a „vis maior” olyan esetekre vonatkozik, amely a Vállalkozó érdekkörén kívül és elháríthatatlanul következik be, neki fel nem róható okból. Ilyen esetek lehetnek különösen sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások és szállítási embargó. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell állnia a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett késedelmes teljesítéssel vagy megghiúsulással.
- 11.3 Vis maior esetén, amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.
- 11.4 A szerződésben foglalt határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződéstől elállni hátrányos jogi következmények.

12. Jótállás

- 12.1 Vállalkozó a rendszerre a tesztelés sikeres lezárásától számított 12 hónap jótállást vállal.
- 12.2 Vállalkozó garantálja, hogy a jótállási idő alatt a rendszer a jelen szerződés 1. számú mellékletében illetőleg Megrendelő által jóváhagyott rendszertervben meghatározottak szerint fog működni.
- 12.3 Megrendelő hibabejelentését munkanapokon, munkaidőben, írásban teheti meg Vállalkozó alábbi elérhetőségein:
e-mail cím: bug@visoft.hu
telefax szám: (+36 1) 780-7861
telefon szám: (+36 1) 787-9909
- 12.4 A hibabejelentésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
- hibabejelentés időpontja,
 - hiba besorolása a megfelelő hibaosztályba (kritikus, vagy normál hiba),
 - hibajelenség rövid leírása,

- hibabejelentő neve, beosztása.

12.5 A rendszer működése során felmerülő hibák az alábbi hibaosztályokba sorolhatók:

- a) kritikus hiba: a rendszer működését akadályozza vagy ellehetetleníti,
- b) normál hiba: nincs kihatása a rendszer működtetőségére.

12.6 Vállalkozónak:

- a) a kritikus hiba javítását a hiba bejelentését követő egy munkanapon belül be kell fejeznie,
- b) normál hiba javítását a hiba bejelentését követő öt munkanapon belül be kell fejeznie.

12.7 A hibajavítás elfogadásáról Megrendelő tesztelés keretében dönt. A tesztelésre jelen szerződés 6.2 pontjának rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

12.8 A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget Vállalkozó viseli.

13. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése

13.1 Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

13.2 Megrendelő jogosult Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén Vállalkozóhoz intézett írásbeli értesítésével a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:

- a) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- b) a késedelmi kötbér eléri a maximális mértéket,
- c) Vállalkozó megsérti jogszavatossági vállalását,
- d) Vállalkozó valamely – az a)-c) pontban nem nevesített – a szerződésben meghatározott kötelezettségét saját érdekkörében felmerült okból, Megrendelő erre vonatkozó felszólítása ellenére, Megrendelő által megadott határidőre nem teljesíti.

13.3 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést azonnali hatályú felmondással, a Kbt. 125. § (5) bekezdésében meghatározott esetek valamelyikének bekövetkezése esetén felmondani. Jelen pont szerinti felmondás esetén Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

13.4 Bármelyik Fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a másik Fél ellen jogerősen csődeljárást vagy felszámolási eljárást rendeltek el vagy, ha a másik Fél végelszámolással történő megszűnését határozta el.

13.5 Vállalkozó Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést Megrendelőhöz intézett írásbeli értesítésével azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegést követ el Megrendelő különösen, ha a szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének Vállalkozó írásos felszólítása ellenére, az abban megadott határidőig nem tesz eleget.

13.6 Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik felet. A szerződés megszűnésének időpontja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.

13.7 Az azonnali hatályú felmondás a jótállás és a szerzői jogi rendelkezések hatályát nem érinti.

14. Kapcsolattartás

14.1 Jelen szerződésben Felek szakmai kapcsolattartásra kijelölt képviselői:

a) Megrendelő részéről:
Név: Bódi Antal
Beosztás: informatikai biztonsági referens
Telefon szám: +36-1-459-4200
Mobiltelefon szám: +36-30-525-7592
E-mail cím: Bodi.Antal@nisz.hu

b) Vállalkozó részéről:
Név: Frcska Miklós
Beosztás: projektvezető
Telefon szám: (+36 1) 787-9909
Mobiltelefon szám: +36 20 444 0011
E-mail cím: frcska@visoft.hu

14.2 Jelen szerződésben Megrendelő részéről teljesítés igazolására jogosult személy:

Név: Bódi Antal
Beosztás: informatikai biztonsági referens
Telefon szám: +36-1-459-4200
Mobiltelefon szám: +36-30-525-7592
E-mail cím: Bodi.Antal@nisz.hu

14.3 Felek jelen pontban meghatározott kapcsolattartóik útján tartják a szerződés teljesítése során a kapcsolatot. Bármelyik Fél jogosult a 14.1-14.2 pontban meghatározott kapcsolattartók személyét megváltoztatni. Szerződő felek megállapodnak, hogy a 14.1-14.2 pontban meghatározott kapcsolattartók személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban tájékoztatni. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való szerződésszerű közléstől hatályos.

14.4 Szerződő Felek rögzítik, hogy minden, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

14.5 Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

14.6 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a postai utat kizárólag a szerződésszegéssel valamint jelen szerződés megszüntetésével kapcsolatos értesítések megküldésére veszik igénybe. Jelen pontban meghatározott esetekben azonban a kézbesítés kizárólag postai úton (tértivevényes ajánlott levélben) vagy írásban igazolt személyes átadással történhet.

15. Titoktartás

15.1 Vállalkozó vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.

15.2 Felek kötelesek jelen szerződés teljesítése során a másik Féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat valamint tényeket bizalmasan kezelni, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.

15.3 Amennyiben jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozónak harmadik személy számára valamely információt kell kiadnia, azt kizárólag Megrendelő előzetes írásos hozzájárulásával teheti meg.

15.4 Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen pont alkalmazása szempontjából nem minősülnek harmadik Félnak Vállalkozó által szerződésszerűen igénybe vett alvállalkozók, feltéve, hogy jelen szerződésben való közreműködésük előtt titoktartási nyilatkozatot írnak alá és adnak át Megrendelőnek.

15.5 Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult – választása szerint - a jelen szerződéstől elállni vagy jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

16. Vegyes és záró rendelkezések

16.1 Jelen szerződés alkalmazásában munkaidőnek a munkanapon 8:00-17:00 óra közötti idő minősül.

16.2 Jelen szerződés főszövegének és mellékleteinek ellentmondása esetén a szerződés fő szövegének rendelkezését kell alkalmazni.



- 16.3 Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése eltérő törvényi szabályozás folytán érvénytelenné válna, úgy ezen tény a szerződés többi rendelkezésének érvényességét nem érinti.
- 16.4 Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.
- 16.5 Ha Felek közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.
- 16.6 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv vállalkozási jogviszonyra vonatkozó rendelkezései – az irányadók.
- 16.7 A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- 16.8 Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

Jelen szerződés 16 számozott pontból és 2 számozott mellékletből áll, 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példányt Megrendelő, 1 példányt Vállalkozó kap. Jelen szerződést Felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (Megrendelő végleges műszaki leírása)
2. számú melléklet: Teljesítésigazolás (minta)

Budapest, 2018.03.26

Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Szalóczy Zoltán Attila
vezérigazgató

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zrt.
Megrendelő

VISOFT KFT

1113 Budapest, Daróczi út 33.
Adószám: 19978881-2-43
Céksz.: 01-09-712267

10300007-90000000-11801006

Bódis Gyula
ügyvezető

Visoft Korlátolt Felelősségű Társaság
Vállalkozó

Műszaki leírás

1. Tartalmi összefoglaló

A PTA CERT-Hungary (Nemzeti Hálózatbiztonsági Központ) 2012. január 1-től látja el a Nemzeti Távközlési Gerinchálózat hálózatbiztonsági eszközeinek naplóelemzési feladatait. A NISZ Zrt-vel megkötött együttműködési megállapodás alapján kialakításra került a napi napló állományok off-line átadás-átvételi eljárásrendje, valamint kialakításra került az on-line naplóelemzéshez az NTG hálózati csatlakozás. A napló állományok feldolgozására és korrelációs elemzésére a Nemzeti Hálózatbiztonsági Központ egy olyan korrelációs elemző eszközrendszer kialakítását végzi, aminek célja, hogy a lehető leghamarabb riasztást tudjon kiadni minden olyan hálózatbiztonsági eseményről, ami magas vagy kritikus kockázati szintet jelenthet az NTG-re vagy egyes elemeire.

A napló elemzések eredményeit egyrészt jelentés formájában adja át a NISZ Zrt. részére, másrészt az egyes érzékelt problémákról elektronikus ticket formájában értesíti a NISZ Zrt. hálózatbiztonsággal foglalkozó szervezeti egységét.

Az NTG logelemzési szolgáltatásának eredményeként előálló hálózatbiztonsági incidens riportok fogadására és az incidensek dokumentált kezelésére a NISZ Zrt. részére be kell vezetni egy megfelelő incidenskezelési eljárásrendet, illetve egy olyan eszközt, ami támogatja a kialakítandó eljárásrendet. A beérkező incidens riportokat átláthatóan, automatizmusokkal támogatva szükséges kezelni. A bevezetendő e-ticketing rendszernek támogatást kell adnia az incidenskezelési folyamathoz a folyamat lépések dokumentálásában, a bejelentések osztályozásában, a régebbi adatok keresésében. Az e-ticketing rendszernek rendelkeznie kell az incidenskezelést támogató szolgáltatásokkal.

2. Beszerzés tárgya

Általános incidenskezelési eljárásrend kidolgozása az ISO 27035 vagy azzal egyenértékű szabványnak megfelelően és elektronikus ticketing rendszer bevezetése

3. Leszállítandó termékek és szolgáltatások

a. *Incidens kezelési eljárásrend az ISO 27035 vagy azzal egyenértékű szabványnak megfelelően*

Az incidens kezelési eljárásrend részletezze a hivatkozott szabványban leírtaknak megfelelően a ticketing rendszer használatán keresztül megvalósuló incidenskezelést. A dokumentumnak tartalmaznia kell az incidenskezelés során felmerülő főbb fogalmak definícióját (ISO/IEC 27035:2011 szabvány 3. fejezet, 1. oldal Terms & Definitions szerint), amely figyelembe veszi a ticketing rendszer sajátosságait.

b. *Elektronikus ticketing rendszer bevezetése. A rendszernek meg kell felelnie az alábbi*

előírásoknak :

1. elérhető bármely modern böngésző (pl. Internet Explorer 8, vagy későbbi vagy ezzel egyenértékű Google Chrome, Mozilla Firefox verzió) használatával
2. a bejelentéseket jegy (ticket) alapon kezeli
3. támogatja a jegyek egy problémakörbe történő csoportosítását
4. lehetőséget biztosít a jegyek visszautasítására
5. problémakörhöz tartozó vizsgálatok, értesítések kiküldése
6. egyedi azonosítót használ a jegyek, a problémakörök és a vizsgálatok azonosítására
7. a problémakörbe tartozó bejelentések és vizsgálatok elkülönülnek egymástól
8. a jegyeket, a problémaköröket és a vizsgálatokat vissza lehet keresni
9. támogatja a hozzászólások hozzáadásának lehetőségét

A leszállítandó termékek és szolgáltatások tartalmazzák a ticketing rendszer általános funkcióinak leírását, valamint egy felhasználói és üzemeltetői kézikönyvet.

c. Műszaki leírás

c.i. A rendszer összetevői

A ticketing rendszernek nyílt forráskódú operációs rendszeren kell futnia elkülönült virtuális környezetben. Biztosítani kell, hogy a virtuális image olyan formátumban készüljön, mely a virtualizációs szoftverek által problémamentesen kezelhető. A virtuális gép operációs rendszerén szükséges az alkalmazás futásához szükséges szerver oldali komponenseket (pl. email-, web-, adatbázis szervert) biztosítani. Az alkalmazás komponensei között a kommunikációnak titkosított működést kell biztosítani (pl. SSL/OpenSSL).

c.ii. A rendszer környezete

A kialakításra kerülő ticketing rendszer e-mailek útján kell, hogy kommunikáljon az érintett felekkel illetve szükséges biztosítani a rendszer felhasználói számára webes felületet az alkalmazást eléréséhez. Mindez azt jelenti, hogy az incidens riportok (bejelentések) és a kiértékelések (nyomozások) email útján történnek. Ennek megfelelően a rendszernek képesnek kell lennie levelek fogadására és küldésére. Nyílt rendszerben, ahol az infrastruktúra nem támogatja a bizalmas email kommunikációt, javasolt a levelek pgp titkosítása és/vagy az smtp és a pop3 protokollok titkosított módjának alkalmazása a webszerver (https) titkosított kommunikációja mellett. A rendszernek az említett titkosítási módszereket támogatnia kell. További feltétel, hogy a tűzfalon az említett kommunikációs formákhoz szükséges portok a megfelelő irányokból elérhetőek legyenek.

Teljesítést Igazoló Bizonylat
(minta)

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt	Képviselőjel neve, beosztása: (ezen TIB aláírója)	Képviselője2 neve, beosztása: (ezen TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:		Ügyfél száma:	
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő igazolja, hogy a csatolt mellékletben (szállító levél, berendezés lista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más) szereplő részletezettségnek megfelelő terméket/szolgáltatást a Vállalkozó/Szállító a Megrendelő telephelyére szállította, / a Vállalkozó/Szállító a szolgáltatást elvégezte. A teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja. A számla mellékletét együttesen kell, hogy képezze ezen TIB és a fentebb aláhúzott mellékletek egy-egy példánya. Csak így nyújtható be a Megrendelőnek.

Elfogadott nettó teljesítmény érték Ft:		
- a szerződésben meghatározott egyéb devizában	Devizanem:	Érték:
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia Ft:	Érték:	
	Esedékessége (dátum):	

.....
Szállító képviselője

.....
Megrendelő képviselőjel

Ph

.....
Megrendelő képviselője2

Ph