

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Zártkörűen Működő Részvénytársaság (NISZ Zrt., székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3., cégjegyzékszám: 01-10-041633, adószám: 10585560-2-44, bankszámlaszám: K&H 10403239-00027183-00000001, képviseli Szabó Zoltán Attila vezérigazgató), mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az

eGov Tanácsadó Kft. (székhely: 1056 Budapest, Belgrád rkp. 27., cégjegyzékszám: 01-09-707490, adószám: 12870491-2-41, bankszámlaszám: AXA Bank Europe SA Magyarországi Fióktelepe 17000019-11252665-00000000, képviseli: Kleinheincz Gábor), mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

Szállító és a Megrendelő a továbbiakban egyenként "Fél" és együttesen Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

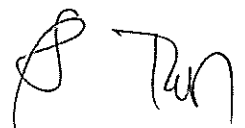
Preambulum

Megrendelő „Műszaki-szakértői támogatás a projekt tervezési és megvalósítási szakaszában az EKOP-2.3.8-2012-2012-0001 azonosítószámú, Teljeskörű Ügyfélazonosítás című kiemelt projekt keretében” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122. § (7) bekezdésének a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le, ahol a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot Vállalkozó tette és Megrendelő az eljárás nyerteseként Vállalkozót nevezte meg, melyre tekintettel Felek az alábbi szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

A Felek közötti jogviszony tartalmát jelen Szerződés rendelkezései határozzák meg. Amennyiben Felek közötti vitás kérdésre a Szerződés nem tartalmaz rendelkezéseket, sorrendben elsősorban Szállító a tárgyalásokon véglegesített tartalommal rögzített ajánlatában, másodsorban Felek között megtartott tárgyalás(ok) jegyzőkönyv(ei)ben, harmadsorban Megrendelő ajánlattételi felhívásában, illetve ajánlatkérési dokumentációjában (ideértve a közbeszerzési eljárás során adott kiegészítő tájékoztatásokat is) foglaltak az irányadóak.

Vállalkozó, jelen Szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri és a Szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen Szerződés tárgyát annak megvalósítását érintő valamennyi Európai Unió és magyar jogszabályt, beleértve a hatósági és egyéb előírásokat, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat is, valamint a Szerződés mellékletét képező műszaki leírásban foglaltakat.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen Szerződés és a Támogatási szerződés között ellentmondás van, úgy a Támogatási szerződés rendelkezései az irányadóak. Tudomásul veszi továbbá, hogy jelen Szerződés a Megrendelő és a Támogató által megkötött Támogatási szerződés jogi sorsát követi, vagyis annak hatályvesztése, módosulása, érvénytelensége, azzal megegyező joghatással bír jelen Szerződés hatályára, érvényességére, feltételeire.



1. A Szerződés tárgya, mennyisége

1.1. Megbízó megrendeli Vállalkozótól a Teljeskörű Ügyfélazonosítás (a továbbiakban: TŰA) projektjének tervezési szakaszában szükséges műszaki-szakértői támogatás nyújtását, a projekt (köz)beszerzési eljárásainak alábbi tárgyú műszaki dokumentációjának (műszaki leírás) elkészítését:

- a) Kormányzati tanúsítvány kibocsátást támogató workflow megoldás,
- b) Integrált intelligenskártya-menedzsment és -perszonalizáló rendszer fejlesztése, kártyaperszonalizáló berendezés,
- c) Nagy rendelkezésre állású kiszolgálók,
- d) Hálózati és határvédelmi eszközök,
- e) Alapszoftverek,
- f) Egyéb kiegészítők (PIN nyomtatók, tokenek, intelligens kártyák, kártyaolvasók),
- g) Attribútum tanúsítvány-szolgáltató szoftver,
- h) Hitelesítés szolgáltatáshoz és emelt szintű azonosításhoz kapcsolódó szabályozási dokumentumok elkészítése.

1.2. A teljesítés során átadásra kerülő eredménytermékek műszaki, tartalmi követelményeit a Műszaki leírás (1. számú melléklet) tartalmazza.

1.3. Vállalkozó vállalja, hogy ellátja a műszaki leírásban és a Szerződésben meghatározott szakértői tanácsadói feladatokat.

1.3.1. Vállalkozó különösen, de nem teljeskörűen az alábbi szakértői közreműködésre vonatkozó feladatok ellátásával vállalja a projekt megvalósítási szakaszában a TŰA projekt műszaki-szakmai támogatását:

- a) műszaki szakértői támogatás a (köz)beszerzési eljárásokban, az eljárások során felmerülő kérdések megválaszolása, kapcsolódó segítségnyújtás, tanácsadás,
- b) a beszállítók általi fejlesztésekhez tesztelesek tervezése, szakértői egyeztetéseken részvétel, fejlesztések műszaki támogatása, a megrendelő érdekében migrációs tervezés
- c) a fejlesztések előrehaladása kapcsán szakértői konzultációkon való részvétel, az előrehaladás értékelése érdekében, esetlegesen felmerülő problémák esetén megoldási javaslatok kidolgozása
- d) a projekt fejlesztési szakaszában a fejlesztések szakmai támogatása, a fejlesztő szervezetnek Megrendelő felé intézett kérdéseinek megválaszolásában való részvétel.

1.3.2. Megrendelő a szakértői tanácsadói közreműködésre vonatkozó igényét és annak mennyiségét (szakértő órák száma) az igény felmerülése előtt legalább 2 munkanappal köteles Vállalkozó kapcsolattartójának bejelenteni.

2. A Szerződés hatálya

2.1. A Szerződést Felek határozott időre kötik.

2.2. A Szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba, és az utolsó teljesítési határidő napján 2013. október 31-én, illetve mindkét fél szerződésszerű teljesítésével szűnik meg.

2.3. A munkakezdés napja a szerződéskötés napját követő munkanap.

3. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 3.1. Vállalkozó a Szerződés 1. számú mellékleteként csatolt műszaki leírásában foglaltak szerint köteles a vállalt feladatot elvégezni.
- 3.2. A Vállalkozó által elvégzett feladatoknak, létrehozott termékeknek olyannak kell lennie, hogy annak alapján Megrendelő feladatai érdemben megvalósíthatóak legyenek, a feladatok elvégzése, a termékek kidolgozottsága olyan mélységű legyen, hogy alkalmas legyen a Megrendelő céljai elérésének megvalósításához.
- 3.3. Vállalkozó a feladatait a Megrendelő munkatársaival és a Megrendelő által megnevezett egyéb szakértőkkel együttműködve köteles elvégezni.
- 3.4. Vállalkozó magas színvonalon, a szakmai követelmények teljes körű betartásával köteles eljárni a Szerződés teljesítése, a Szerződés alapján elkészítendő termékek, szolgáltatások nyújtása során.
- 3.5. Vállalkozó a termékeket a Szerződésben meghatározott határidőig elkészíti (5. pont), és azt Megbízónak átvétel és elfogadás végett szerkeszthető formátumban elektronikusan (CD-n, vagy DVD-n) adja át.
- 3.6. Vállalkozónak fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a Szerződést.
- 3.7. Vállalkozó köteles minden általában elvárható intézkedést megtenni a Szerződés határidőre történő - szakmailag kifogástalan - megvalósítása érdekében.
- 3.8. Vállalkozónak Megrendelő utasításai szerint kell eljárnia a feladat teljesítése során. Amennyiben a Vállalkozó megítélése szerint Megrendelő szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad, az utasítás kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül értesítenie kell erről a Megrendelőt, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a Megrendelő az utasítást fenntartja, és az utólag jogszerűtlennek vagy célszerűtlennek minősül, annak következményeit Megrendelő köteles viselni.
- 3.9. Vállalkozó köteles Megrendelőt tevékenységéről és a feladatai állásáról folyamatosan tájékoztatni, ennek formája az elektronikus levelezés, rövid státusz és tervezett tevékenység riportok és a személyes megbeszélések.
- 3.10. Vállalkozó a Megrendelő által szervezett – a Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó - megbeszéléseken köteles részt venni és egyébként is köteles megfelelően közreműködni a Megrendelő feladataihoz kapcsolódó részfeladatok vitelében.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 4.1. Megrendelő a munkakezdés napján tartandó nyitómegbeszélés keretében átadja Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat, dokumentumokat. A munkakezdés napja a Szerződés megkötését követő munkanap.
- 4.2. Megrendelőnek lehetőség szerint együtt kell működnie a Vállalkozóval a Szerződés teljesítéséhez szükséges olyan információk megszerzésében, amelyeket az utóbbi

indokoltan kér tőle.

- 4.3. Megrendelő a Szerződés teljesítése során a feladatok elvégzéséhez szükséges állásfoglalásokat megfelelő időben megadja és részt vesz a Vállalkozó által kezdeményezett egyeztetéseken.
- 4.4. Megrendelő a Vállalkozó által igényelt jóváhagyást a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli (e-mail) igényétől számított 2 munkanapon belül rendelkezésre bocsátja.
- 4.5. Megrendelő rendszeresen és folyamatosan ellenőrzi a Szerződés teljesítésének folyamatát és állapotát.
- 4.6. Amennyiben Megrendelő valamely határidőt nem teljesíti, vagy egyébként nem biztosítja megfelelő időben a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges információkat, utasításokat, iránymutatásokat, úgy a Megrendelő késedelmével a Vállalkozó teljesítésére irányadó határidők megfelelően meghosszabbodnak, melyről Felek kötelesek egyeztetni.

5. Teljesítési határidő és a Szerződés teljesítése

5.1.A teljesítési határidők az alábbiak:

	leszállítandó termékek	Szerződéses mérföldkő	határidő
1.	Kormányzati tanúsítvány-kibocsátást támogató workflow megoldásra vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	I.	szerződéskötéstől számított 31. naptári nap
2.	Integrált intelligenskártya-menedzsment és -perszonalizáló rendszer fejlesztése, kártya-perszonalizáló berendezésre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	I.	szerződéskötéstől számított 31. naptári nap
3.	Attribútumtanúsítvány-szolgáltató szoftverre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	II.	szerződéskötéstől számított 45. naptári nap
4.	Nagy rendelkezésre állású kiszolgálókra vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	III.	szerződéskötéstől számított 61. naptári nap
5.	Hálózati és határvédelmi eszközökre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	III.	szerződéskötéstől számított 61. naptári nap
6.	Alapszoftverekre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	III.	szerződéskötéstől számított 61. naptári nap
7.	Egyéb kiegészítőkre (PIN nyomtatók, tokenek, intelligens kártyák, kártyaolvasók) (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	IV.	szerződéskötéstől számított 90. naptári nap
8.	Hitelesítés-szolgáltatáshoz és emelt szintű azonosításhoz kapcsolódó szabályozási dokumentumok elkészítésére vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (MS Office dokumentum)	IV.	szerződéskötéstől számított 90. naptári nap

- 5.1.1. Az 1-2. pontokban megjelölt feladatok elvégzésére a teljesítés határideje: a szerződéskötéstől számított 31. nap.
Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 5.1.2. A 3. pontban megjelölt feladat elvégzésére a teljesítés határideje: a szerződéskötéstől számított 45. nap.
Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 5.1.3. A 4-6. pontokban megjelölt feladatok elvégzésére a teljesítés határideje: a szerződéskötéstől számított 61. nap.
Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 5.1.4. A 7-8. pontokban megjelölt feladatok elvégzésére a teljesítés határideje: a szerződéskötéstől számított 90. nap.
Megrendelő előteljesítést elfogad.
- 5.1.5. A szakértői szolgáltatások teljesítése a Szerződés hatálybalépésétől 2013. október 31-ig folyamatos.
- a) A szakértői tanácsadói közreműködést az igény szerinti napon kell megkezdeni és az ott megjelölt határidőben kell teljesíteni.
- b) Szakértői órák igénybevételenek rendje: Megrendelő legalább 2 nappal a szakértői óra igénybevétele előtt írásban megküldi Vállalkozó kapcsolattartójának az igényt, melyet Vállalkozó írásban visszaigazol Megrendelő kapcsolattartójának. Vállalkozó köteles az esedékes napon az egyeztetett időpontban és helyszínen megjelenni.

5.2.A teljesítés helye: Budapest VIII. kerület Csokonai u. 3.

5.3.A Szerződést a Vállalkozónak kell teljesítenie. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Vállalkozó alkalmassága igazolásában.

5.4.Amennyiben Vállalkozó a korábban megjelölt alvállalkozó helyett vagy mellett olyan alvállalkozót kíván a teljesítésbe bevonni, amelyet ajánlatában nem nevezett meg, a tervezett bevonás előtt köteles azt Megrendelőnek bejelenteni és Megrendelő hozzájárulását kérni. A bejelentéssel együtt Vállalkozónak nyilatkoznia kell arról, hogy a bevonni tervezett alvállalkozó nem áll közbeszerzési kizáró okok hatálya alatt.

5.5.Megrendelő olyan alvállalkozó cseréjéhez, amely a Vállalkozó alkalmasságának igazolásában részt vett, csak akkor adja hozzájárulását, ha

- Vállalkozó igazolja, hogy a szerződéskötést követően, a szerződéskötéskor előre nem látható ok miatt olyan körülmény állt be, amely miatt új alvállalkozó bevonása szükséges, illetve,
- az ajánlatban megjelölt alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a Szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető,

feltéve mindkét esetben, hogy a Vállalkozó a megjelölt új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek a Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozójával együtt felelt meg.

6. Átadás – átvétel

- 6.1. Vállalkozónak legkésőbb a Szerződés 5. pontjában meghatározott napokon át kell adnia a Szerződés 1.1. pontja szerinti termékeket 1 elektronikus példányban, szerkeszthető formátumban magyar nyelven.
- 6.2. Megrendelő az átadott termékek és az elvégzett szolgáltatások Szerződésben foglaltaknak való megfelelőségét az átadástól számított 15 napon belül megvizsgálja, és köteles nyilatkozni az elfogadásról vagy az elutasításról.
- 6.3. Amennyiben a teljesítés szerződésszerű, arról nyilatkozatot állít ki.
- 6.4. Amennyiben a teljesítés nem szerződésszerű, Megrendelő a kifogásait a Vállalkozónak megküldi. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a megrendelői kifogás alapján a kifogásban jelzett hiányosságot kiküszöbölje (a dokumentumot javítsa, átdolgozza vagy cserélje) a Megrendelő által megállapított határidőre.
- 6.5. Valamennyi jelentés, diagram, statisztika, adatbázis, stb. és az ezeket alátámasztó dokumentumok, amelyeket a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során állít össze, készít el vagy szerez meg a Megrendelő kizárólagos tulajdonába kerül. Vállalkozónak a Szerződés teljesítésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot - az erre vonatkozó írásos teljességi nyilatkozattal együtt - Megrendelő részére.

7. A teljesítés igazolása

- 7.1. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Kővári Ferenc projektmenedzser, Projektmenedzsmeni Igazgatóság.
- 7.2. Vállalkozó az igénybe vett és teljesített szakértői órákról havonta összesítőt („Beszámoló az elvégzett tevékenységről”) köteles küldeni Megrendelő kapcsolattartójának, amelyben feladatokra lebontva bemutatja az elvégzett tevékenységeket, részletes időkimutatással, amelynek alapján a Megbízó az elvégzett munkát nyomon követheti. Az időkimutatásban szerepelnek azon munkatársak, akik a vonatkozó időszak alatt munkát végeztek, tartalmazza óradíjukat és a kiszámlázott munkaórák számát, valamint az elvégzett munka leírását, felsorolja az elkészült és átadott dokumentumokat. A kimutatást minden hónap 5. napjáig köteles Megbízó arra kijelölt képviselője részére átadni. Megbízó 5 munkanapon belül vagy elfogadja a kimutatást, vagy kifogást emelhet azzal kapcsolatban. Amennyiben Megbízó a teljesítés kapcsán kifogást emel, úgy a Megbízott köteles az abban foglaltaknak, az ott meghatározott póthatáridőig eleget tenni.
- 7.3. A Vállalkozótól megrendelt eredménytermékek (5.1. pont) teljesítés igazolásához az eredménytermék átadás-átvételére vonatkozó, a 6. pontban leírt eredményes átadás-átvételt követően jogosult.
- 7.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát csak teljesítésigazolás birtokában nyújthat be a 8.1. pontban meghatározottak szerint. A Teljesítés igazolás mellékletét képezik az átadott dokumentumokról kiállított átadás-átvételi jegyzőkönyvek, valamint a havi elfogadott összesítők („Beszámoló az elvégzett tevékenységről”).

8. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

8.1. Megrendelő a fentiekben körülírtak Szerződésben meghatározott módon történő igazolt teljesítése esetén az alábbiak szerint jogosult összevont számlát benyújtani:

- a) az 5.1 pont I. – II. rész teljesítését követően nettó **10 736 000 Ft + mindenkor esedékes ÁFA, azaz nettó tízmillió-hétszázharminchatezer forint** + mindenkor esedékes ÁFA,
- b) az 5.1 pont III. rész teljesítését követően nettó **5 124 000 Ft + mindenkor esedékes ÁFA, azaz nettó ötmillió-egyszáz-huszonnégyezer forint** + mindenkor esedékes ÁFA,
- c) az 5.1 pont IV. rész teljesítését követően nettó **2 928 000 Ft + mindenkor esedékes ÁFA, azaz nettó kétmillió-kilencszázhuszonnyolcezer forint** + mindenkor esedékes ÁFA
- d) az 5.1.5. pontban meghatározott szakértői szolgáltatások teljeskörű teljesítését követően nettó **5 611 800 Ft + mindenkor esedékes ÁFA, azaz nettó ötmillió-hatszázötvenegyezer-nyolcszáz forint** + mindenkor esedékes ÁFA.

8.2. A szakértői órák száma alapján számlázott szakértői szolgáltatás díja és a leszállított termékek összértéke nem haladhatja meg a nettó 24 399 800 Ft-ot.

8.3. A szakértői keretóradíj: 9 353,- Ft/óra. Megrendelő nem vállal kötelezettséget a szakértői keret (600 óra) teljes igénybevételére.

8.4. Töredékóra nem kerülhet elszámolásra és kifizetésre.

8.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozási díj a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá valamennyi jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti. Valamennyi, a Vállalkozó bankjánál felmerülő bankköltség a Vállalkozót terheli

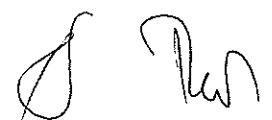
8.6. Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen Szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Vállalkozó számláját kizárólag az Art. 36/A. §-ban foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén – jogosult kifizetni.

8.7. Felek a Kbt. 130. §(4) bekezdése alapján halasztott fizetésben állapodnak meg. A Vállalkozói díjra a Vállalkozó a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, cégszerűen aláírt számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően állít ki és azzal együtt nyújt be a Megrendelőnek. A benyújtandó számlák kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás (2. sz. melléklet).

8.8. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számla nettó értéke az Európai Unió alapjából történő támogatásból az EKOP-2.3.8-2012-2012-0001 „Teljeskörű ügyfélazonosítás”

kódszámú kiemelt projekt terhére ún. „Szállítói finanszírozás” keretében a Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.

- 8.9. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogatási szerződés szerinti fenti Vállalkozói díjat a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Közreműködő Szervezethez történő beérkezését követően 30 napon belül a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki közvetlenül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Közreműködő szervezet a Megrendelőt, mint kedvezményezettet hiánypótlásra szólíthatja fel. A fizetési határidőbe a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be.
- 8.10. A számlák ÁFA tartalmát közvetlenül a Megrendelő utalja át a Vállalkozó részére a számla a Megrendelő központi iktatójába történő beérkezését követő 15 napon belül.
- 8.11. A számlakiállításával kapcsolatos követelmények:
- 8.11.1. A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő központi iktatójába küldi.
- 8.11.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a számlákon szerepeltetni szükséges a szállított eszközök/szolgáltatások megnevezését, VTSZ/SZJ/TEÁOR száma mellett a projekt teljes azonosító számát (EKOP-2.3.8-2012-2012-0001), a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. által megadott belső azonosításra szolgáló Vállalkozói szerződés számot, fizetési határidőként a 45 napot,
 - A Vállalkozó a teljesítésről két darab számlát állít ki, amelyet az EKOP támogatás prioritásának arányában megbont: EKOP 2. prioritás 86,61% és EKOP 3. prioritás 13,39%,
 - a számlákon fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, a bank nevét, valamint az adószámot számlákon fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
 - Szállítói finanszírozás esetén a számla számlabontás előtti értékének, azaz a 2. és 3. prioritásra kiállított számlák támogatási értékének együttesen meg kell haladnia a nettó egymillió forintot,
- 8.11.3. A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a Szerződés teljesítése folyamán a számla kiállításával kapcsolatban az Európai Unió alapjaiból származó támogatások felhasználására vonatkozó előírásoknak megfelelő további követelményeket határozzon meg.
- 8.12. A szállítói finanszírozásból fakadó bármely esetleges fizetési késedelemért Megrendelő felelősséggel nem tartozik.
- 8.13. A Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 8.14. Felek kijelentik, hogy a Szerződés tárgyát képező beszerzés *a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) hatálya alá tartozik, és a Szerződés 8. pontjának megfelelően szállítói finanszírozás keretében



kerül kiegyenlítésre, ezért Megrendelő a Korm. rendelet 57. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően biztosítja a Vállalkozó részére a Szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

8.14.1. A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Vállalkozó közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

8.14.2. Előleg igénylésekor a megkötött Szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig a Vállalkozó mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól. Amennyiben a fentiek alapján 10%-nál magasabb mértékű előleg kifizetésre kerül sor, a Vállalkozó köteles a folyósítandó szállítói előleg 10%-on felüli részéről, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerint biztosítékot nyújtani. A Vállalkozó – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

8.14.3. Az előlegként igénybevett összeg a végszámla összegéből kerül levonásra.

8.14.4. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

9. A számla kiegyenlítése

Vállalkozó nem teljesítése esetén a Megrendelő a vállalkozási díjat - még az esetleges teljesítés arányában sem – nem fizeti ki, a Vállalkozó a vállalkozási díj megfizetését nem kérheti.

10. Szerződésszegés

10.1. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha késedelmesen vagy egyáltalán nem teljesíti a Szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.

10.2. Késedelem és meghiúsulás:

- Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelőt késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 0,1 % a kötbéralapra vetítetten. A kötbér alapja a jelen Szerződés 8.1. pontjában meghatározott nettó vállalkozási díj.
- Meghiúsulási kötbért köteles a Vállalkozó fizetni, ha a teljesítést a Szerződés aláírását követő 10. napig nem kezdi meg és késedelmét nem menti ki. A meghiúsulási kötbér összege a 8.1. pont szerinti nettó vállalkozási díj 20 %-a.

10.3. Megrendelő jogosult érvényesíteni kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.

11. A Szerződés megszüntetése

11.1. A Szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.

11.2. Megrendelő azonnali hatállyal jogosult megszüntetni (elállás) a Szerződést az alábbi esetekben:

- a) a 10.2. pont szerint fizetendő kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj 20 %-át;
- b) Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a Szerződés maga ilyenként jelöl meg, vagy amely a Szerződés határidőre, megkívánt minőségben történő teljesítését veszélyeztet);
- c) a Vállalkozó ismételt felszólítására sem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
- d) Vállalkozó fizetésképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét.

11.3. Vállalkozó azonnali hatályú felmondással jogosult megszüntetni a Szerződést, ha Megrendelő fizetésképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, vagy felfüggeszti gazdasági tevékenységét.

11.4. Megrendelő azonnali hatállyal jogosult és köteles felmondani a Szerződést, amennyiben a Kbt. 125. § (5) bekezdésben felsorolt esetek valamelyike felmerül.

11.5. A Szerződés 11.2., 11.3. és 11.4. pont szerinti megszüntetésének a másik félhez intézett írásos nyilatkozattal kell történnie.

12. Kapcsolattartás

12.1. Megrendelő részéről kapcsolattartásra jogosult: Nagy András vezető műszaki szakértő
(Műszaki Fejlesztési Igazgatóság)

Tel: +36 - 1 - 4594200

Fax: +36 - 1 - 3031000

e-mail: nagy.andras@nisz.hu

12.2. Vállalkozó részéről kapcsolattartásra jogosult: Sikolya Zsolt vezető tanácsadó

Tel: +36 - 1 - 411 1668

Fax: +36 - 1 - 411 1669

e-mail: zsolt.sikolya@egov.hu

12.3. Vállalkozó köteles írásban – haladéktalanul – értesíteni a Megrendelőt a megadott kapcsolattartójának, illetve kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról. Az értesítés elmulasztásából eredő valamennyi következményt Vállalkozónak kell viselnie.

13. Szerzői jogi rendelkezések

A teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megrendelő egyidejűleg jogot szerez az alkotás (terv, tanulmány) átdolgozására.

14. Jogszatosság

Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a szerződés teljesítését, eredményének hasznosítását illetve felhasználását akadályozza, korlátozza vagy sérti. Amennyiben harmadik személy igényt érvényesít Megrendelővel szemben, Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt minden jogkövetkezmény alól mentesíti.

15. A Szerződés módosítása

A Szerződés módosítására kizárólag írásban és a Kbt. 132. §-ában foglalt feltételek teljesülése esetén van lehetőség.

16. Egyéb rendelkezések

16.1. Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Szerződés lényeges tartalmát nem lehet üzleti titokként kezelni, továbbá a támogatást nyújtó és a kormányzati ellenőrző szervezetek és az Állami Számvevőszék jogosult ellenőrizni a rendelkezésükre bocsátott költségvetési pénzeszközök szerződésszerű felhasználását.

16.2. Vállalkozó és valamennyi közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben a Megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását – jogszabályban előírt kötelezettség kivételével – sem a Vállalkozó, sem közreműködői nem közölhetnek a Szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel, illetve nem hozhatják azokat nyilvánosságra. Vállalkozó és közreműködője a Szerződés keretein kívül nem használhatja fel a Szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, specifikációs dokumentumokat.

16.3. Vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megrendelővel szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely miatt Megrendelő a Szerződéstől elállhat. A Szerződés időtartama alatt bármilyen összeférhetlenségi körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt.

16.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdésére tekintettel nem fizet, illetve nem számol el olyan költségeket a Szerződés teljesítésével kapcsolatban, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek meg nem felelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

16.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíti.

16.6. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezési az irányadók, így különösen a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 1959. évi IV. törvény és a *közbeszerzésekről* szóló 2011. évi CVIII. törvény.

16.7. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés értelmezésével, teljesítésével, megszegésével, megszűnésével vagy bármely rendelkezésének érvénytelenségével kapcsolatban felmerülő jogvitáik rendezését békés úton megkísérlik. Amennyiben a Felek közötti vita 30 napon belül békés úton nem rendezhető, Felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti illetékes bíróság előtt jogosultak igényüket érvényesíteni.

A Szerződés mellékletei:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Teljesítésigazoló bizonylat (minta)
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól

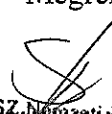
A Szerződéshez fizikailag nem csatolt, de a Szerződés elválaszthatatlan részét képező további mellékletek:

4. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás és dokumentáció
5. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata

A Szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak mindenben megfelelőt öt (5) példányban írták alá.

Budapest, 2013. „06.10.”

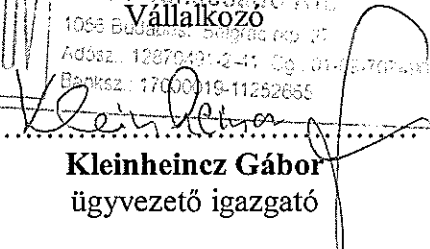
Megrendelő



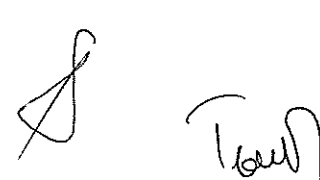
..... NISZ. Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Szabó Zoltán Attila
vezérigazgató
1051 Budapest, Csokonai utca 3.
1.

EGYOV

sGov Tanácsadó Kft.
Vállalkozó
1058 Budapest, Bolgár utca 27
Adósz.: 12879491-2-41; Cg.: 0143-7075481
Banksz.: 17000019-11252855



Kleinheincz Gábor
ügyvezető igazgató



Műszaki leírás

1. A nyertes ajánlattevő által elvégzendő feladatok, kapcsolódó feltételek

1.1. A Teljeskörű Ügyfélazonosítás (továbbiakban TŰA) projektjének műszaki-szakértői támogatása a projekt tervezési szakaszában

A TŰA projekt szakértői támogatása keretében a szerződés teljesítésekor a nyertes ajánlattevőnek el kell készítenie a projekt (köz)beszerzési eljárásainak műszaki dokumentációját (műszaki leírás) az alábbi témák vonatkozásában:

1. Kormányzati tanúsítvány kibocsátást támogató workflow megoldás
2. Integrált intelligenskártya-menedzsment és -perszonalizáló rendszer fejlesztése, kártyaperszonalizáló berendezés
3. Attribútum tanúsítvány-szolgáltató szoftver
4. Nagy rendelkezésre állású kiszolgálók
5. Hálózati és határvédelmi eszközök
6. Alapszoftverek
7. Egyéb kiegészítők (PIN nyomtatók, tokenek, intelligens kártyák, kártyaolvasók)
8. Hitelesítés szolgáltatáshoz és emelt szintű azonosításhoz kapcsolódó szabályozási dokumentumok elkészítése

A (köz)beszerzési eljárások műszaki specifikációinak elkészítésekor maximálisan figyelembe kell venni a 2011. évi CVIII. törvény (közbeszerzési törvény), a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet és a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet vonatkozó előírásait is!

1.2. A TŰA projekt műszaki-szakmai támogatása a projekt megvalósítási szakaszában

Az ajánlatkérő számára az alábbi szakmai szolgáltatások biztosítása szükséges:

1. műszaki szakértői támogatás a (köz)beszerzési eljárásokban, az eljárások során felmerülő kérdések válaszadásában segítségnyújtás, tanácsadás
2. a beszállítók általi fejlesztésekhez tesztelesek tervezése, szakértői egyeztetéseken részvétel, fejlesztések műszaki támogatása, a megrendelő érdekében migrációs tervezés
3. a fejlesztések előrehaladása kapcsán szakértői konzultációkon való részvétel, az előrehaladás értékelése, esetlegesen felmerülő problémák esetén javaslatok kidolgozása.
4. a projekt fejlesztési szakaszában a fejlesztések szakmai támogatása, a fejlesztő szervezetnek a NISZ felé intézett kérdéseinek megválaszolásában való részvétel.

A teljesítéssel kapcsolatosan tájékoztatjuk ajánlattevőket, hogy ajánlatkérő semminemű infrastruktúrát (iroda, számítógép, stb.) nem tud a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsátani a teljesítés során.

2. Leszállítandó termékek és teljesítési határidők

Ajánlatkérő a TŰA projekt keretében az alábbi témákban kiírandó (köz)beszerzési eljárásokhoz kapcsolódó teljes körű szakmai dokumentációk átadását várja el a nyertes ajánlattevőtől:

1. Határidő: Szerződéskötéstől számított 31. naptári nap

Kormányzati tanúsítvány-kibocsátást támogató workflow megoldásra vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1.pont 1. alpontja)



Integrált intelligenskártya-menedzsment és -perszonalizáló rendszer fejlesztése, kártyaperszonalizáló berendezésre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 2. alpontja).

2. Határidő: Szerződés kötéstől számított 45. naptári nap

Attribútumtanúsítvány-szolgáltató szoftverre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 3. alpontja).

3. Határidő: Szerződés kötéstől számított 61. naptári nap

Nagy rendelkezésre állású kiszolgálókra vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 4. alpontja).

Hálózati és határvédelmi eszközökre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 5. alpontja).

Alapszoftverekre vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 6. alpontja).

4. Határidő: Szerződés kötéstől számított 90. naptári nap

Egyéb kiegészítőkre (PIN nyomtatók, tokenek, intelligens kártyák, kártyaolvasók) (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 7. alpontja).

Hitelesítésszolgáltatáshoz és emelt szintű azonosításhoz kapcsolódó szabályozási dokumentumok elkészítésére vonatkozó (köz)beszerzési eljárás műszaki dokumentációja (1.1. pont 8. alpontja).

5. Határidő: havonta, tárgyhót követő hónap 5. napjáig

Az 1.2 pont feladataihoz kapcsolódóan havi kimutatást kell készíteni („Beszámoló az elvégzett tevékenységről”), amelyben feladatokra lebontva bemutatja az elvégzett tevékenységeket, részletes időkimutatással, a feladatok ellátásában részt vevő munkatársak megjelölésével.

Jelen pontban meghatározott feladatra fordított szakértői órakeret 600 óra. Ajánlatkérő a szakértői támogatást a szerződés aláírása és 2013. október 31-e között veszi igénybe, a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig.

Az elvégzendő feladatok keretében szakmai egyeztetéseken, tervezési és beszerzési megbeszéléseken való aktív részvétel és tanácsadás szükséges a nyertes ajánlattevő részéről.

A szakmai dokumentációk elkészítéséhez nyertes ajánlattevő folyamatos egyeztetéseket folytat az Ajánlatkérő munkatársaival és szakértőivel.

A nyertes ajánlattevőnek az Ajánlatkérővel egyeztetett végleges szakmai dokumentációkat I elektronikus példányban, szerkeszthető formátumban magyar nyelven kell átadni az elvárt teljesítési határidőre.

Teljesítést Igazoló Bizonylat

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Képviselője1 neve, beosztása: (ezen TIB aláírója)	Képviselője2 neve, beosztása: (ezen TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:		Ügyfél száma:	
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő igazolja, hogy a csatolt mellékletben (szállító levél, berendezés lista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más) szereplő részletezettségnek megfelelő terméket/szolgáltatást a Vállalkozó/Szállító a Megrendelő telephelyére szállította, / a Vállalkozó/Szállító a szolgáltatást elvégezte. A teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja. A számla mellékletét együttesen kell, hogy képezze ezen TIB és a fentebb aláhúzott mellékletek egy-egy példánya. Csak így nyújtható be a Megrendelőnek.

Elfogadott nettó teljesítmény érték Ft:			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:	Érték:	
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia Ft:		Esedékessége (dátum):	

.....
Szállító képviselője

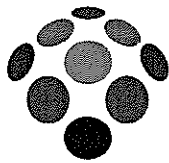
Ph

.....
Megrendelő képviselője1

.....
Megrendelő képviselője2

Ph





Nyilatkozat Partner adatairól

Azonosító adatok:		
Teljes név (cégjegyzéknek megfelelően): eGov Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság		Rövid név (cégjegyzéknek megfelelően): eGov Kft.
Cégjegyzék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb szám (megfelelő aláhúzendő): 01-09-707490		
Adószám: 12870491-2-41		Uniós adószám: HU12870491
Kapcsolattartó adatai		
Név: Sikolya Zsolt		Beosztás: vezető tanácsadó
Telefonszám: 06 (1) 411 1668		E-mail cím: zsolt.sikolya@egov.hu
Cím		
Székhely (ország, irányítószám, város, utca, házszám): Magyarország, 1056 Budapest, Belgrád rakpart 27.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől (ország, irányítószám, város, utca, házszám):-		
Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns		
Számla küldési cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám): Magyarország, 1056 Budapest, Belgrád rakpart 27.		
Cégnév: eGov Tanácsadó Kft.		
Számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám): Magyarország, 1056 Budapest, Belgrád rakpart 27.		
Számlavezető bank		
Neve: AXA Bank Europe SA Magyarországi Fióktelepe		
Bankszámla száma: 17000019-11252665- 00000000		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk (adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: NEM	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q)]: NEM	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: NEM
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: NEM Milyen tevékenység alapján: NEM	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: NEM	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: NEM Milyen tevékenység alapján: NEM
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: NEM

Dátum: 2013. június 10.

Cégszerű aláírás:

.....

PH