



N I S Z
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

Szerződésszám: 2-03886-0000-2013

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Cím: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Cégjegyzék: Cg. 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Bankszámlaszám: 10403239-00027183-00000001

Képviselő: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató

a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

Sysman Informatikai Zrt.

Székhely: 1031 Budapest, Záhony u. 7.

Cégjegyzékszám: Cg. 01 10 044874

Adószám: 12948901-2-41

Bankszámlaszám: 12010381 - 01385493 - 00100000

Képviselő: Hermes Miklós vezérigazgató

a továbbiakban: Vállalkozó,

együttes említésük esetén: Felek

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

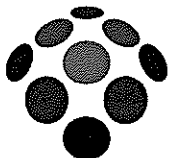
Előzmények

Az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program (továbbiakban: *EKOP*) keretében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint megkötött Támogatási Szerződés alapján finanszírozott, **EKOP-2.2.1-2012-2012-0001** azonosító számú, „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő” című projektben „Üzemeltetésre való felkészülés, támogatórendszerekhez való kapcsolódás támogatása, tanácsadás a „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő – **EKOP 2.2.1-2012-2012-0001** kódszámú kiemelt projekthez kapcsolódóan” tárgyban Megrendelő a Kbt. 122/A. § szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárásban Vállalkozó, mint Ajánlattevő tette a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, így Megrendelő a Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyertesként, amelyre tekintettel felek a *jelen Megbízási szerződést (a továbbiakban: szerződés)* kötik.

Felek megállapítják, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – a szerződéshez fizikailag nem csatolt - Vállalkozó benyújtott ajánlata, és a lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása és dokumentációja (továbbiakban Dokumentáció).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kifejezetten akként nyilatkozik, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, illetőleg elfogadja a jelen szerződés tárgyát, valamint annak a megvalósítását érintő, elszámolásokat,

M



kifizetések, ellenőrzések eljárási szabályait érintő valamennyi Európai Unió és magyar jogszabályokat, beleértve az uniós támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályokat is.

1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megbízza Vállalkozót a **„Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő** című projekt sikeres megvalósítása érdekében üzemeltetésre való felkészülési, támogatórendszerekhez való kapcsolódás támogatási és tanácsadási feladatok ellátásával, a kapcsolódó eredménytermékek leszállításával, valamint tesztelés és oktatás elvégzésével a Vállalkozó ajánlata és jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírásban foglalt tartalommal.

1.2. A teljesítés során átadásra kerülő dokumentumok részletes megjelölését, műszaki, tartalmi követelményeit a Műszaki leírás tartalmazza.

2. Definíciók

2.1. Támogató” a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség továbbiakban NFÜ, ennek képviseletében jár el a MAG Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt., továbbiakban: MAG Zrt. (közreműködő szervezet)

2.2. „Bizalmas információ” minden olyan információ, amely a Felekre, külső szervezeteire vonatkozik, vagy más módon erre utal, és amelyek a nyilvánosság előtt még nem ismertek.

2.3. A „Nap” naptári nap, kivéve azon eseteket, amikor a szerződés kifejezetten munkanapot vagy banki napot említ.

2.4. „Műszaki leírás” a tárgyban meghatározott feladatok, szolgáltatások terjedelmét határozza meg, a Vállalkozó közreműködésének módját, a szerződés eredménytermékeit foglalja össze. Egyebekben a jelen szerződés 1. számú mellékleteként kerül csatolásra

2.5. „Vis majornak” minősül minden olyan rendkívüli esemény, amelyet Felek saját érdekkörükben nem láthattak előre, nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza az adott Fél saját hibájára vagy felróható magatartására. Az ilyen események lehetnek a következők, de nem korlátozódnak a következő eseményekre: sztrájk, tüzeset, robbanás, árvíz, járvány, természeti csapás, szállítási tilalom, stb.

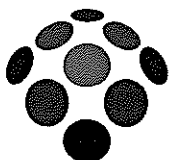
2.6. projekt: EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 azonosítószámú a **„Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő** című projekt

3. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

3.1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához és a szerződés teljesítéséhez szükséges összes feltétellel, engedélyekkel, szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, gyakorlattal valamint kellő szabad kapacitással, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.

3.2. Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal jár el.

3.3. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben leírtak szerint teljesíteni.



3.4. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, e körben köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

3.5. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Vállalkozó a határidőre történő teljesítésben, a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

3.6. Vállalkozó teljesítésében - a 3.7. pont szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett alkalmasságának igazolásában.

Az ajánlatban megnevezett alvállalkozók az alábbiak: -

3.7. Amennyiben a 3.6. pontban megnevezett alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett Vállalkozó más alvállalkozót kíván a teljesítésbe bevonni, azt csak a Megrendelő hozzájárulásával teheti meg.

3.8. A hozzájárulás iránti igényt írásban a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az alvállalkozó módosításának igénye a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - állt be, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval. Igazolnia kell továbbá azt is, hogy a bevonni tervezett új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

3.9. Vállalkozó köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt.

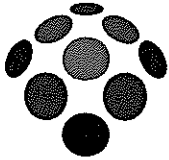
3.10. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.11. Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, ill. kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.

Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.

3.12. A Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független szakértőként hajtja végre, tulajdonosai, illetve munkavállalói nincsenek alkalmazotti, vagy tulajdonosi kapcsolatban a Megrendelővel.

ni



3.13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés XII./4. pontjában meghatározott ügyletekről Megrendelő haladéktalanul értesíti.

4. Megrendelő jogai és kötelezettségei

4.1. Megrendelő az 1. pontban meghatározott feladat szerződésszerű teljesítése esetén a 6.1. pontban meghatározott Megbízási díjat fizeti Vállalkozónak.

4.2. Megrendelő köteles az általa megrendelt feladat teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot, azok teljes és végleges formájában a Megrendelőnek a kölcsönösen egyeztetett határidőre átadni (kivéve, ha ezt harmadik személy joga kizárja, vagy korlátozza).

4.3. Megrendelő szavatol azért, hogy - a Vállalkozó teljesítéséhez - általa a Vállalkozónak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok és rendszerek teljesek, és a valóságnak megfelelnek.

4.4. A Megrendelő bármilyen, a szerződés teljesítésével kapcsolatos információt bekérhet a Vállalkozótól, és jogosult azokat ellenőrizni.

5. A szerződés hatálya

Felek a szerződést határozott időre kötik, a szerződés aláírásától – 2013.december 13-ig tart azzal, hogy a szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

Teljesítési részhatáridők

Tervezési szakasz

Teljesítés határideje: kezdést követő 20. munkanap
(Kezdés: a „Felhőszolgáltatás-menedzsment kialakítása” tervezési szakaszának kezdő időpontjával megegyezően, várhatóan: 2013 szeptember 24.)

Megvalósítási szakasz

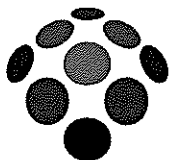
Teljesítés határideje: tervezési szakasz lezárását követő 20. munkanap

Tesztelés és oktatás

Teljesítés határideje: megvalósítási szakasz lezárását követő 15. munkanap

6. Megbízási díj

6.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót szerződésszerű teljesítés esetén megbízási díj illeti meg, amely az Európai Unió alapjából történő támogatásból az EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 sz. „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő)” című kiemelt projekt terhére ún. „Szállítói finanszírozás” keretében a Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.



A jelen szerződés Műszaki leírásának 2. pontjában meghatározott feladatok teljeskörű megvalósítása és dokumentumok elkészítésének díja: 16.950.000 Ft + áfa.

6.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megbízási díj a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.

6.3. Fizetési feltételek

6.3.1. A Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi azt, hogy számlája kizárólag az Art. 36/A §-ban foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén kerül kifizetésre.

Az ellenszolgáltatás részletekben kerül teljesítésre (Kbt. 130. § (5) bekezdés).

Vállalkozó az alábbi fizetési részteljesítéseknek megfelelően jogosult a számlák benyújtására:

1. részszámla

A jelen szerződés 5. pontjában meghatározott Tervezési szakasz szerződés szerű teljesítését követően: az ellenszolgáltatás összegének 30%-a

2. részszámla

A jelen szerződés 5. pontjában meghatározott Megvalósítási szakasz szerződés szerű teljesítését követően: az ellenszolgáltatás összegének 50%-a

Végszámla

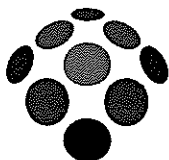
A jelen szerződés 5. pontjában meghatározott Tesztelés és oktatás szerződés szerű teljesítését, a szerződés maradéktalan teljesítését követően: az ellenszolgáltatás összegének 20%-a.

6.3.2. A Megbízási díjra a Vállalkozó a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, cégszerűen aláírt számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően állít ki és azzal együtt nyújt be a Megrendelőnek. A benyújtandó számlák kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás.

6.3.3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számla nettó értéke az Európai Unió alapjából történő támogatásból az EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 sz. „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő)” című kiemelt projekt terhére ún. „Szállítói finanszírozás” keretében a Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.

6.3.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogatási szerződés szerinti fenti Megbízási díjat a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Közreműködő Szervezethez történő beérkezését követően 30 napon belül a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki közvetlenül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Közreműködő szervezet a Megrendelő, mint kedvezményezettet hiánypótlásra szólíthatja fel. A fizetési határidőbe a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be.

~



6.3.5. A számla ÁFA tartalmát közvetlenül a Megrendelő utalja át a Vállalkozó részére a számla a Megrendelő központi iktatójába történő beérkezését követő 15 napon belül a Vállalkozó 12010381 - 01385493 - 00100000 számú bankszámlájára.

6.3.6. A számlák kiállításával kapcsolatos követelmények:

A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő központi iktatójába küldi.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlán szerepeltetni szükséges a szállított eszközök/szolgáltatások megnevezését, VTSZ/SZJ számát, a projekt teljes azonosító számát (EKOP-2.2.1-2012-2012-0001), a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. által megadott belső azonosításra szolgáló megbízási szerződés számot, fizetési határidőként a 30 napot,
- Vállalkozó minden - a 6.3.1. pont szerinti - a teljesítésről két darab számlát állít ki, amelyet az EKOP támogatás prioritásának arányában megbont: EKOP 2. prioritás 86,61% és EKOP 3. prioritás 13,39%.
- a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, valamint az adószámot,
- a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
- Szállítói finanszírozás esetén a számla számlabontás előtti értékének, azaz a 2. és 3. prioritásra kiállított számlák támogatási értékének együttesen meg kell haladnia a nettó egymillió forintot.

A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljesítése folyamán a számla kiállításával kapcsolatban az Európai Unió alapjaiból származó támogatások felhasználására vonatkozó előírásoknak megfelelő további követelményeket határozzon meg.

A szállítói finanszírozásból fakadó bármely esetleges fizetési késedelemért Megrendelő felelősséggel nem tartozik.

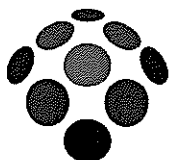
A Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

6.4. Felek kijelentik, hogy a Szerződés tárgyát képező beszerzés a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) hatálya alá tartozik, és a szerződés 6.3.3. pontjának megfelelően szállítói finanszírozás keretében kerül kiegyenlítésre, ezért Megrendelő a Kormányrendelet 57/A. § (1) bekezdésének megfelelően biztosítja a Vállalkozó részére a Szerződés elszámolható összege legfeljebb 30%-ának megfelelő mértékű ún. szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Vállalkozó közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Vállalkozó – szállítói előleg igénylése esetén – a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség javára szóló biztosíték nyújtására köteles, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerint. A Kbt. 126. § (6) a) bekezdése szerinti biztosítékokon kívül a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre

h



jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

Az előlegként igénybevett összeg a 2. részszámla összegéből kerül levonásra.

A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

7. Teljesítésigazolás, szerződés teljesítése

7.1. A jelen szerződés Műszaki leírásában meghatározott feladatok teljesítés igazolására a szerződésszerű teljesítést – beleértve az ott meghatározott dokumentumok átadását – követően kerülhet sor.

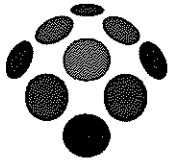
7.2. Vállalkozó a jelen szerződés Műszaki leírásában meghatározott, elkészült dokumentumokat azok elkészültét követően 1-1 példányban elektronikusan szerkeszthető formában, valamint pdf formátumban és papíron is átadja a Megrendelő arra kijelölt felelőse részére. A szerződésszerűen átadott termékek felülvizsgálatára Megrendelőnek 15 naptári nap áll a rendelkezésére. Szerződésszerű teljesítés esetén Megrendelő aláírja az átadott dokumentumra vonatkozó Átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Amennyiben a dokumentumokat a Vállalkozó nem a szerződés 1. számú mellékletében foglalt feltételeknek megfelelő formában vagy tartalomban készítette el, Megrendelő jogosult írásbeli kifogással élni. Amennyiben a Megrendelő a teljesítés kapcsán kifogást emel, úgy a Vállalkozó köteles az abban foglaltaknak, az ott meghatározott póthatáridőig eleget tenni. A póthatáridő megadása nem jelenti a késedelemről eredő kötbér követeléséről való lemondást.

7.3. Vállalkozó teljesítésének igazolása és elfogadása az összes feladat elvégzését követően a Teljesítésigazolási bizonylat Megrendelő általi aláírásával történik. A Teljesítésigazolási bizonylat mögé kerülnek csatolásra a teljesítés részeként elkészült dokumentumok átadásáról szóló átadás-átvételi jegyzőkönyvek. A Teljesítésigazolási bizonylat Felek által történt aláírását követően kerülhet sor a számla kiállítására.

8. Kötbér és előleg visszafizetési biztosíték

8.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés 5.2. pontjában rögzített valamely határidőt neki felróhatóan elmulasztja (késedelmes teljesítés), a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (megbízási díj) teljes összegének 0,5%-a. A késedelmi kötbér maximuma a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (megbízási díj) teljes összegének 15 %-a.

8.2. Ha a Megrendelő a 7.2. pontban meghatározottak szerint kifogással él az elkészült dokumentumokkal kapcsolatban, akkor a teljesítés hibás teljesítésnek minősül. Ha a Vállalkozó a hibát a kifogásban jelzett póthatáridőben nem javítja ki, kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítési kötbér mértéke a póthatáridő leteltét követően naponként és hibás teljesítésenként a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (megbízási díj) teljes összegének 0,5%-a. A hibás teljesítési kötbér maximuma a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (megbízási díj) teljes összegének 15 %-a.



8.3. A Megrendelő a kötbérigényről számlát helyettesítő okiratot állít ki, és a számla összegét jogosult a Megbízási díjba beszámítani.

8.4. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesít, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és nettó 4 millió forintnak megfelelő mértékű megfiúsulási kötbért követelni. Nem teljesítésnek minősül, amennyiben a Vállalkozó késedelme eléri a késedelmi és a hibás teljesítési kötbér maximumát, vagy amennyiben hibás teljesítés esetén a hiba kijavítása a kifogásban meghatározott határidőben sem történik meg.

8.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 246. §-ára figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi vagy a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem menetesíti a teljesítés alól.

9. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok

9.1. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a Megbízási díj ellenében a Megrendelő a szerződés teljesítésével egyidejűleg határozatlan idejű, kizárólagos, korlátlan felhasználási jogot szerez valamennyi, jelen szerződés keretében létrejött és Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó mű felett, azzal, hogy Vállalkozó megilletik a szerző személyéhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat a Megrendelő szabadon felhasználhatja, többszörözheti, átdolgozhatja, harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átruházhatja.

9.2. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.

10. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése

10.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást írásban módosíthatják a Kbt. 132. §-nak figyelembevételével.

10.2. Mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal írásban elállni, illetve a szerződést azonnali hatállyal történő felmondani, amennyiben a másik fél (a Vállalkozó, illetőleg a Megrendelő):

- felszámolását jogerős bírósági határozattal elrendelték és ezáltal a szerződés teljesítése veszélybe kerül,
- jelen szerződésben meghatározott kötelezettségei teljesítésével ismételtelen késedelembe esik
- a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja

A felmondását - ajánlott-tértivevényes levél formájában kell megküldeni.

10.3. A szerződésszegő fél köteles a másik félnek 15 napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.

10.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére visszaszolgáltatni minden, a feladat teljesítésével kapcsolatosan részére átadott, vagy birtokába jutott adatot, információt,



dokumentumot függetlenül az adathordozó jellegétől.

10.5. Megrendelő jogosult és egyben köteles felmondani a szerződést, ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek („offshore cég”), vagy

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. (Kbt. 125. § (5) bekezdés a) és b) pont).

11. Összeférhetlenségi nyilatkozatok

11.1. Felek kijelentik, hogy:

- Jelen szerződés megkötése és teljesítése nem jelenti más, harmadik személyekkel kötött szerződéseik megsértését.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs tudomásuk olyan adatról, amely szerint jelen szerződés megkötése és teljesítése más, harmadik személyek jogait sértené.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük csőd-, vagy felszámolási eljárás, vagy végelszámolás.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük olyan per vagy olyan hatósági vizsgálat, amely megakadályozná, vagy gátolná jelen szerződésben megszabott kötelezettségei teljesítésében.

11.2. A Felek haladéktalanul írásban értesítik egymást a jelen pontban meghatározott körülmények bármelyikének felmerüléséről.

12. Kapcsolattartás

12.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Vállalkozó jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

12.2. Felek képviselőiben a jelen szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek. A jelen Szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetőleg e személyek részére történő elküldés esetén tekinthető érvényesnek.

12.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Megrendelő részéről:

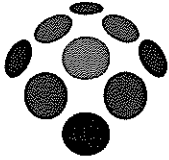
Név: Buza István

Műszaki koordinátor

mobil: +36 30 427 2401

Fax: +36 1 3031000

E-mail: buza.istvancsaba@nisz.hu



Vállalkozó részéről:

Név: Bögöthy Árpád
Munkakör: szakértő
tel: + 36 1 883-3471
mobil: +36 20-999-9939
e-mail: arpad.bogothy@sysman.hu

12.4. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására az alábbi személy(ek) jogosultak együttesen:

Név (szakmai teljesítés igazoló):

Beosztás: Geist Éva
Telefon: +36 30 948 1711
Fax: +36 1 3031000
E-mail: geist.eva@nisz.hu

Név (projekt szintű teljesítés igazoló): Tóth Péter

Beosztás: projektigazgató
Telefon: +36 1 7957110
mobil: +36 30 3204435
Fax: +36 1 3031000
E-mail: toth.peter@nisz.hu

12.5. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

12.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

12.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

12.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

12.9. A Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően a Vállalkozónál vagy alvállalkozójánál tagváltásra, illetve jogutódlásra, a jogok és kötelezettségek átruházására, átszállására, továbbá átalakulásra (egyesülés, szétválás) kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

13. Titoktartás



13.1. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés tartalma, annak bármely kikötése, az abban foglalt műszaki, pénzügyi és egyéb információk - ide nem értve a Referencia Nyilatkozat információit – nem hozhatók nyilvánosságra.

13.2. A Vállalkozó, továbbá az általi a teljesítésbe bevont alkalmazottait a Szerződés teljesítése keretében a Szerződés hatályba lépését követően tudomására jutott államtitkot vagy szolgálati titkot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli.

13.3. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni/a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítésbe bevont alkalmazottaival a titoktartási kötelezettséget betartatja és az alkalmazottakat csak a Titoktartási Nyilatkozat aláírását követően foglalkoztatja a jelen szerződés keretébe tartozó feladatok elvégzése során.

13.4. Felek a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tényt, adatot és valamennyi, a Felek működését érintő információt, üzleti titkot (különösen azokat, amelyeket bármelyik Fél „Bizalmas” felirattal látott el) bizalmas információnak tekintenek.

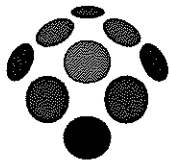
13.5. Felek a tudomásukra jutott bizalmas információk (különösen a Felek által „Bizalmas” felirattal ellátott dokumentumok) tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak. Bizalmas információt a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik fél tudomására semmilyen formában nem hozzák, harmadik fél számára hozzáférhetővé nem teszik és csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják. A bizalmas információk részbeni vagy teljes másolása tilos, kivéve, ha az nélkülözhetetlen a jelen Szerződés teljesítéséhez.

13.6. A jelen Szerződés 3. pontjában rögzített kötelezettségek nem vonatkoznak a bizalmas információkra a következő esetekben:

- A bizalmas információkat a Felek már a közlés időpontjában ismerik,
- Az anyagot az átvevő saját maga önállóan hozta létre és az nem a közlő Fél által rendelkezésre bocsátott bizalmas információkból származik, illetve nem kapcsolódik a közlő Fél valamely más információjához.
- Az információk köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik;
- A bizalmas információk valamely, az információ kiadására jogosult harmadik Féltől az információ felhasználására vonatkozó korlátozás hiányában jutnak el az átvevőhöz; vagy
- Annak kiadását az átvevőtől törvény vagy egyéb jogszabály, bírósági határozat vagy más hatósági eljárás megköveteli.

13.7. A titoktartási kötelezettség – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik - jelen szerződés megszűnése után öt évig áll fenn.

13.8. Felek tudomásul veszik, amennyiben a szerződésben foglalt feladat teljesítése személyes, illetve különleges adatnak minősülő adatot érint, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az adatok védelmét érintő rendelkezésekről, szabályokról, ezek alkalmazásáról a Megrendelőtől kapott tájékoztatás alapján a szükséges tájékoztatásokat elvégzi.



13.9. A jelen fejezetben megjelölt kötelezettségek teljesítése alól Felek akkor mentesülnek, ha ezen szabályok alól jogszabály állapít meg kivételt.

13.10. A Felek megállapodnak, hogy az aláírt titoktartási nyilatkozatra a jelen szerződés megszűnése nincs hatással, azok a rájuk vonatkozó rendelkezéseknek megfelelő tartalommal és időtartamig változatlan formában továbbra is hatályosak maradnak.

14. Vis Major

Feleknek a lehető legrövidebb időn belül értesíteniük kell egymást a Vis Major eseményéről, megadva a Vis Major pontos okát, valamint a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását. Amennyiben a Vis Major jelentősen késleltetné a jelen szerződés teljesítését, Feleknek egyeztetniük és dokumentálniuk kell a jelen szerződésben szükséges módosításokat.

15. Vegyes és záró rendelkezések

15.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.

15.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő) finanszírozója (támogatást nyújtó) és annak képviselői, valamint a jogszabályban arra feljogosított, illetve kötelezett szervek jogosultak a Projekt megvalósításához igénybevett támogatás rendeltetésszerű felhasználását 2020. december 31-ig – illetve a projekt lezárásának valós dátumáig - bármikor ellenőrizni, ideértve a Projekt helyszínén végzett ellenőrzéseket is, melyet a Vállalkozó tűrni köteles.

15.3. A Vállalkozó továbbá a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés és a monitoring során az e pontban meghatározott szervezetek bármelyikének kérésére köteles rendelkezésre bocsátani, továbbá az ellenőrzéshez és a monitoringhoz szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni.

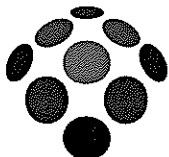
15.4. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben a Felek a közöttük fennálló jogvitát 15 napon belül nem tudják rendezni, úgy bírósághoz fordulhatnak.

15.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv Vállalkozási jogviszonyra rendelkezései – az irányadók.

15.6. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza.

15.7. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

15.8. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező



N I S Z
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

érvényűnek fogadják el.

15.9. A Felek a jelen szerződés tekintetében irányadónak tekintik a Kbt. 125. § (4) bekezdésében foglaltakat.

15.10 A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés módosítására a Kbt. 132. § rendelkezéseinek betartása mellett nyílik lehetőség.

15.11 Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, melyet a felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

15.12. Jelen szerződést aláíró személyek ezúton nyilatkoznak, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges képviselési joggal.

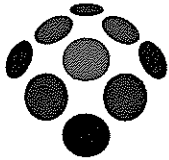
Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: teljesítés igazoló bizonylat MIE 75913/3
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól MIE -75910/A/5

Budapest, 2013. október 11.
Sysman Informatikai Zrt.
1031 Budapest, Záhony u. 7.
Adószám: 12944901-2-41

Hermesz Miklós
vezérigazgató
Sysman Informatikai Zrt.
Vállalkozó

Szabó Zoltán Attila
vezérigazgató
NISZ Nemzeti Infokommunikációs
Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Megrendelő



I. Közbeszerzési műszaki leírás

1. A projekt előzményei, a projektet indukáló feltételek

1.1. A Kormányzati Felhő projekt

A Kormány „Az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program 2011–2013. évi akciótervének elfogadásáról, valamint kiemelt projektek nevesítéséről, az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program 2011–2013. évi akciótervében és az Államreform Operatív Program 2011–2013. évi akciótervében” szóló 1422/2012. (X.4.) Korm. határozatában nevesítette „A Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása - Kormányzati Felhő „ EKOP 2.2.1 kódszámú kiemelt projektet, az alábbi projekt célok megfogalmazásával: A fejlesztés alapvető célja a szolgáltatási és üzemeltetési rendszer létrehozása az ezek alapjául szolgáló hardveres és szoftveres infrastruktúra kiépítése, valamint a fizikai elhelyezésének biztosítása. A Kormányzati Felhő szolgáltatási modellje a jogszabályban meghatározott infrastruktúra szintű szolgáltatás (Infrastructure as a Service - IaaS).

Ezen szolgáltatási modell alapján a Szolgáltató számítási, tárolási és hálózati erőforrásokat nyújt ügyfelei részére.

A Kormányzati Felhő ügyfelei két eltérő mélységű infrastrukturális szolgáltatást vehetnek igénybe. Az ügyfelek igényeinek megfelelő kapacitással rendelkező Virtuális Adatközpont (VA) és Virtuális Gép (VG) szolgáltatásokat. A Virtuális Adatközpontokban a felhasználók az adott számítási, tárolási kapacitáson (és hálózati sáv szélességen) belül korlátlan számú virtuális gépet hozhatnak létre, akár saját, akár a Szolgáltató által nyújtott sablonok, rendszerképek alapján. A Virtuális Gép szolgáltatás igénybevételével az ellátottak egy vagy több előre definiált erőforrásokkal rendelkező virtuális kiszolgálót használhatnak.

A Kormányzati Felhő megvalósítása során, szolgáltatásként kínált infrastruktúra, Infrastructure as a Service (IaaS) szolgáltatás felépítése és bevezetése a cél. A többi szolgáltatás szolgáltatásként kínált Platform, Platform as a Service (PaaS) szolgáltatásként kínált Szoftver, Szoftver as a Service (SaaS) fokozatosan épülhet rá ezen szolgáltatásokra. Első lépésben jelen projekt célja az infrastruktúra, valamint a biztonsági és menedzsment funkciók kiépítése, összességében tehát egy felhő alapú szolgáltató központ megvalósítása.

1.2. A NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. tevékenysége

A NISZ Zrt. informatikai tevékenységeit a 212/2010 (VII.1.), az 53/2011 (III. 31.) és a 309/2011 (XII. 23.) Korm. rendeletek, a 2010. évi CLVII. adatvégyon törvény és a 38/2011. számú végrehajtási rendelete, valamint a módosított 2004. évi CXL sz. közigazgatási eljárási törvény és a végrehajtásáról szóló 84 /2012 és 85/2012 (IV. 21.)



Korm. rendeletei alapján végzi. A tevékenységeinek finanszírozása jelenleg főképp közszolgáltatási szerződésekkel történik (a központi rendszer üzemeltetése, illetve a központosított kormányzati informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatások ellátásáról szóló közszolgáltatási szerződések), ugyanakkor már lehetősége van piaci alapon ügyfeleket, így bevételt szerezni. A 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet lehetőséget ad az ellátotti kör bővítésére egyedi intézményi megállapodásokkal. A NISZ Zrt. emellett, a 346/2010 (XII. 28) Korm. rendelet értelmében a kormányzati célú hálózatok szolgáltatója is.

A NISZ Zrt. integrált állami info-kommunikációs technológia (IKT) szolgáltatóként az állami intézményi ellátásban a távközlési- és informatikai szolgáltatások területén széles körben jelen van. Főként a következő informatikai szolgáltatásokat nyújtja az ügyfelei részére: desktop üzemeltetés, szerver- és alkalmazás hosting, rendszer- és infrastruktúraüzemeltetés, rendszerintegráció és tanácsadás, valamint hálózati szolgáltatások biztosítása

2. A szerződés teljesítése során végzendő feladatok, elvárt eredmények

2.1. Feladat meghatározás

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél feladata a Kormányzati Felhő (KOF) integrálása a NISZ Zrt. üzemeltetési környezetébe. A feladat tartalmazza a jelenlegi támogató rendszerek licencbővítési szükségleteinek felmérését, a szükséges licencek számának megadását, a támogatórendszerek és a felhő elemeinek összekapcsolódásának a megtervezését és kialakítását.

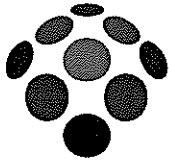
2.2. Meglévő rendszerelemek és főbb tulajdonságaik

A KOF infrastruktúra két adatközpontban kerül elhelyezésre, azonos kiépítéssel. Egy adatközpont az alábbi elemeket tartalmazza:

- 1 db konvergens blokk (Blokk 1, HP rendszerek)
 - 11 db HP BL420c pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
 - 1 db HP BLc7000 keret, Virtual Connect
 - HP 3par 7400, 70 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló
 - belső kommunikációs eszközök (HP switchek)
 - uplink csatlakozások (8x10 Gbps LAN, 2x8 Gbps FC)
 - HP insight controll és Matrix Operation System Environment licencek, dedikált HP ML 360p menedzsment szerverrel
- 1 db konvergens blokk (Blokk 2, HP rendszerek)
 - 11 db HP BL460c pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
 - 1db HP BLc7000 keret, Virtual Connect
 - HP 3par 7400, 70 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló



- belső kommunikációs eszközök (switchek)
- uplink csatlakozások (8x10 Gbps LAN, 2x8 Gbps FC)
- HP insight controll és Matrix Operation System Environment licencek, dedikált HP ML 360p menedzsment szerverrel
- önálló számítási kapacitás (blokk 3 szerverek, IBM)
 - 22 db IBM Flex System x240 pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
 - 3 db IBM Flex System keret
 - 4 db IBM x3650 M4 rackbe építhető szerver (x86 2x8x2GHz, 256GB RAM)
 - 10 db IBM x3750 M4 rackbe építhető szerver (x86 4x8x2GHz, 512GB RAM)
 - IBM System Director licencek, 1 db IBM x3550 M4 rackbe építhető dedikált menedzsment szerver (x86 1x4x2.4GHz, 12GB RAM, 300 GB tároló)
- 1 db önálló tárolási kapacitás (blokk 3 tároló A és B, HP 3par 7400)
 - négyvezérlős rendszer
 - 150 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló
 - auto-tier funkciók
 - SAN (StoreServ) és NAS (StoreEasy Gateway 3830) működés
- központi kommunikációs eszközök
 - SAN switch (240 port, 8Gbps, HP SN8000B)
 - LAN switch (240 port, 10 Gbps, Cisco Nexus 7010)
 - menedzsment LAN switch (IBM GS8052R)
 - géptermi passzív kábelezés rendelkezésre áll, rendezőktől a végponti rack elosztókig
 - passzív patchkábelek rendelkezésre állnak
- mentési és archiválási rendszer
 - 2 db IBM x3750 M4 rackbe építhető szerver (4x8x2GHz, 512GB RAM, 1 TB beépített tároló)
 - 32 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló (HP 3par 7200)
 - 600 TB forrásoldali licenclésű mentési szoftver (EMC NetWorker, 2 db 2TB Avamar appliance)
 - VTL és NAS képes archiválási rendszer, 500 szalag kezelésére képes szalagtárral (Fujitsu CS2000, Quantum iScalar 500 szalagtárak és LTO6 magnók)
- naplózó rendszer (HP Arcsight 7400 és 3400)
- hypervizorok
 - Vmware vSphere ESXi Enterprise Plus
 - 4 db vCenter Standard által kezelve
 - Microsoft Hyper-V Server 2012



- HP Matrix által kezelve
 - Oracle VM 3
 - Oracle VMM által kezelve
- határvédelmi eszközök
 - Juniper SRX 5800, SRX3600
 - Juniper EX 4200 switch

Közös infrastruktúra menedzsment eszköz:

- HP Matrix Operating Environment

Közös szolgáltatásmenedzsment eszköz:

- HP Cloud System Automation

2.3. A feladat részletes leírása

A Kormányzati Felhő IaaS szolgáltatást biztosít a végfelhasználók számára. Az üzemeltetésre való felkészülés során a KOF-ot működés szempontból be kell illeszteni a jelenleg kialakítás alatt lévő egységes jegykezelő és monitorozó rendszerbe. A kialakítás alatt álló jegykezelő rendszer a Hewlett Packard Service Manager (HP SM), International Business Machines SmartCloud Control Desk (IBM SCCD) és a felügyeletet biztosító Hewlett Packard Operations Manager (HP OMI) és Hewlett Packard Network Node Manager (HP NNM). Ezen rendszerek tervezett elkészülési időpontja 2013. szeptember 17.

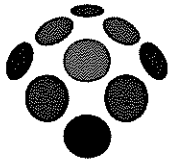
A támogató rendszereken felül a jövőbeni integrált vállalatirányítási rendszer Enterprise Resource Planning ERP rendszerrel is szükséges az együttműködés megtervezése. A vállalati architektúra terv alapján az ERP-val történő összekapcsolás az ügyfélkapcsolat, a számlázás és az értékesítés területén történik. Az interfész(ek) kialakítása nem része ezen projektnek, de a részletes tervezés és az integrációs pontok pontos meghatározása igen.

Megvalósítás

A támogató rendszerekkel való kapcsolódás támogatásához illeszkedően az Ajánlattevőnek az alábbi feladatokat kell ellátnia:

1. A KOF az Informatikai támogató és menedzsment rendszerekkel (Operations Support System - OSS (IBM SCCD)/ Business Support System - BSS (FusionR); IT Támogató Rendszer (HP SM), HP OMI, HP NNM, Oracle IDM) való együttműködés lehetőségeinek részletes tervezése, integrációs pontok meghatározása és megvalósítása.

Ezen feladat része a szolgáltatásmenedzsmentet támogató, kiszolgáló elemek, mint a szolgáltatáskatalógus, eszköztár, konfigurációmenedzsment, ügyfél/vevőtörzs, szerződés nyilvántartás, hibajegykezelés, Service Level Agreement (SLA), használat információ stb. funkcionális helyének meghatározása, illetve integrálása is.



2. A KOF infrastruktúra felügyeleti szabályainak meghatározása, valamint a különböző esemény-csoportokhoz tartozó események kezelésére vonatkozó folyamatok kialakítása (pl. eseménynapló kezelési és teljesítmény felügyeleti szabályok kialakítása).
3. A KOF környezet működésével kapcsolatos események kategorizálása, belső eseménylista létrehozása.
4. KOF, HP OMI és HP NNM rendszerek együttműködésének részletes megtervezése, integrációs pontok kialakítása a fentiek alapján és az integrált működés megvalósítása
5. A meglévő támogató rendszerek licencbővítési szükségleteinek a felmérése, szükséges licencek számának megadása a megvalósítási tervek részeként
6. Az ügyfelek által bejelentett és a rendszerben generálódott események kezelésére vonatkozó eljárások megvalósítása. (hibajegykezelés, ügyféligény kezelés, stb.)
7. Az egységes hozzáférés kezelés részletes tervezése és megvalósítása.

2.4. Az ajánlat megadása

2.4.1. Szállítandók

A nyertes ajánlattevő által leszállítandó eredménytermékek az alábbiak:

OSS/BSS/IT Támogató rendszer:

1. integrációs terv
2. megvalósítási terv
3. részletes rendszerterv
4. megvalósítás, ha szükséges fejlesztési, paraméterezési kódok, dokumentáció
5. teszt forgatókönyvek és tesztestek
6. tesztelési jegyzőkönyvek
7. megvalósítás szerinti oktatási tematika

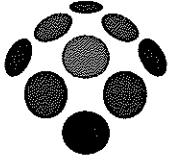
HP OMI/HP NNM:

1. integrációs terv
2. megvalósítási terv
3. részletes rendszerterv
4. megvalósítás, ha szükséges fejlesztési, paraméterezési kódok, dokumentáció
5. teszt forgatókönyvek és tesztestek
6. tesztelési jegyzőkönyvek
7. megvalósítás szerinti oktatási tematika

ERP CRM/SZÁMLÁZÁS/ÜGYFÉLTÖRZS/ESZKÖZKEZELÉS:

1. integrációs terv
2. megvalósítási terv

Oracle IDM egységes hozzáférés kezelés



1. integrációs terv
2. megvalósítási terv
3. részletes rendszerterv
4. megvalósítás, ha szükséges fejlesztési, paraméterezési kódok, dokumentáció
5. teszt forgatókönyvek és tesztestek
6. tesztelési jegyzőkönyvek
7. megvalósítás szerinti oktatási tematika

A dokumentumok átadás/átvétele minőségbiztosítással történik.

A megvalósított megoldások rendszerelemek átadás/átvétele az előzetesen jóváhagyott teszt forgatókönyvek és teszt jegyzőkönyvek alapján történik.

2.4.2. Műszaki és szakmai megfelelés

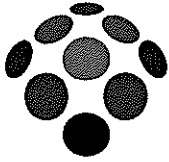
Ajánlatkérő a rendszer átadását teljes körű dokumentációval együtt várja el. Ajánlatkérő számára elkészített fejlesztések, dokumentációk tulajdonjoga Ajánlatkérőt illeti meg, minden egyéb rendszerbeállítás esetén Ajánlatkérő elvárja a beállítási dokumentáció teljes körű átadását.

A szállítandó rendszert oly módon kell megtervezni, hogy minden értelmezhető területen megfeleljenek a vonatkozó jogi előírásoknak, ezen belül az általános érvényű és a belső adatvédelmi szabályoknak.

Elvárás, hogy a nyertes ajánlattevő a teljes folyamat során betartsa a vonatkozó informatikai biztonsági előírásokat.

A nyertes Ajánlattevő köteles együttműködni az ajánlatkérő NISZ Felhő projektbe delegált szakembereivel:

- a projekt által létrehozott és működtetett
 - Felhőtervezési munkacsoporttal,
 - Implementációs munkacsoporttal,
 - Üzemeltetésre való felkészülést koordináló munkacsoporttal,
 - Üzleti modell munkacsoporttal,
 - Gépterem munkacsoporttal.
- a projekthez köthető releváns szakmai feladatokat ellátó tanácsadókkal, kiemelve a:
 - a Műszaki ellenőrzési és ehhez kapcsolódó tanácsadói szolgáltatást végző szakértőket,
 - a Migrációs forgatókönyv tesztelése szolgáltatást végző szakértőket,
 - az általános Szabályzatok, adatvédelmi és Információbiztonsági szabályzatok elkészítését végző szakértőket
 - Kormányzati Felhő projekthez kapcsolódóan az igénybevételre vonatkozó jogszabályok, a szolgáltatási, illetve közszolgáltatási szerződéstervezetek, az



általános szerződési feltételek kidolgozása és kapcsolódó szolgáltatásokat végző szakértőket

- o a Kormányzati Felhő szolgáltatásainak kialakítása és kiajánlása érdekében végzett igényfelmérési és tanácsadási szolgáltatások végző szakértőket
- o licenclési tanácsadási szolgáltatást végző szakértőket
- o stratégiai és pénzügyi tanácsadást végző szakértőket
- o a Felhőinfrastruktúra kialakítását végző szakértőket
- o kiemelten a Felhőszolgáltatás-menedzsment kialakítását végző szakértőket továbbá rendszeres beszámolási kötelezettséggel tartozik a Kormányzati Felhő projekt vezetője felé.

2.4.3. Ütemezés

Tervezés

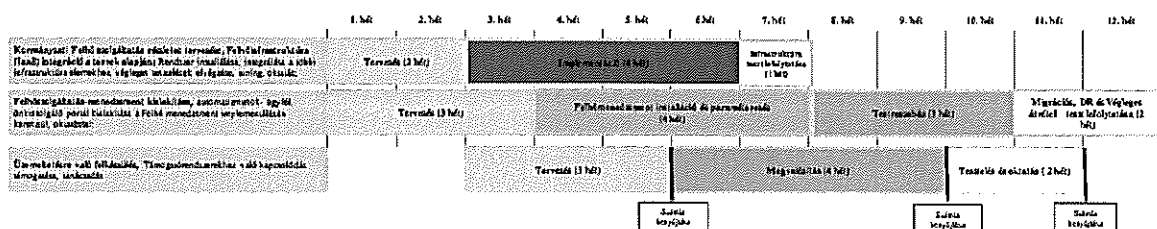
A tervezési szakaszban meghatározásra kerül, hogy az egyes rendszerek esetén milyen tevékenységek szükségesek a KOF kapcsolat kialakításához. A szakasz végére kell elkészíteni az egyes rendszerek esetén a integrációs és megvalósítási terveket.

Megvalósítás

A tervezés során meghatározott módosítási és paraméterezési feladatok pontos tervezése és megvalósítása. A szakasz végére kell leszállítani az egyes rendszerek esetén a részletes rendszer tervet, szükséges módosítások elvégzését, a megvalósítás részletes dokumentálását (szükséges fejlesztési, paraméterezési kódok), teszt forgatókönyvek és tesztestek.

Tesztelés, átvétel

A megvalósítás során elvégzett módosítások tesztelése az elkészített forgatókönyvek és tesztesetek szerint, valamint oktatás.



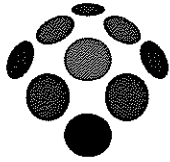
Tervezési szakasz

Teljesítés határideje: kezdést követő 20. munkanap
(Kezdés: a „Felhőszolgáltatás-menedzsment kialakítása” tervezési szakaszának kezdő időpontjával megegyezően, várhatóan: 2013 szeptember 24.)

részfizetés: a tervezési szakasz szerződésszerű teljesítését követően a teljes összeg 30%-a

Megvalósítási szakasz

Teljesítés határideje: tervezési szakasz lezárását követő 20. munkanap



részfizetés: a megvalósítási szakasz szerződésszerű teljesítését követően a teljes összeg 50%-a

Tesztelés és oktatás

Teljesítés határideje: megvalósítási szakasz lezárását követő 15. munkanap

részfizetés: a tesztelés és oktatás szerződésszerű teljesítését követően a teljes összeg 20%-a

2.5. Tesztelés, átvétel

A nyertes ajánlattevő feladata a megvalósítás során megtervezett OSS/BSS/IT Támogató rendszer, HP OMI/HP NNM rendszer, Oracle IDM egységes hozzáférés kezelési rendszerek és az elvégzett módosítások tesztelése az előzetesen elkészített forgatókönyvek és tesztesetek szerint a megvalósítási szakasz lezárását követő 15 munkanapon belül. A megvalósított megoldások rendszerelemek átadás/átvétele az előzetesen jóváhagyott teszt forgatókönyvek és teszt jegyzőkönyvek alapján történik.

2.6. Oktatás

Budapesti helyszínen, Ajánlatkérő 15 szakembere részére megtartott, 3 napos magyar nyelven tartandó képzés szükséges, mely során a megvalósítás és fejlesztett funkciók, munkafolyamatok telepítéséhez, karbantartáshoz, napi üzemeltetéséhez szükséges szaktudást adja át gyártó. Az üzemeltetés és a projekt folytonosságának biztosítása miatt az oktatást a 15 fő részére legalább két - azonos tartalmú és tematikájú – részben kell megtartani.

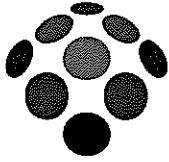
Az oktatáson résztvevők az Ajánlatkérő üzemeltetési szakértői és architektjei.

Az oktatást 3 egymást követő munkanapon - Ajánlatkérővel előzetesen egyeztetett időpontban - napi 8 órában, a nyertes Ajánlattevő által biztosított helyszínen kell megtartani. Ajánlatkérő ezzel összefüggésben semminemű infrastruktúrát nem biztosít a nyertes ajánlattevő számára.

Az oktatás tematikájáról tervet kell készíteni, melyet előzetesen be kell mutatni az Ajánlatkérőnek jóváhagyásra.

3. Vonatkozó jogszabályok, rendelkezések, útmutatók:

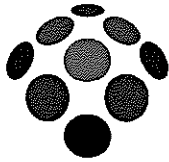
- Részletes felhívás és útmutató az Elektronikus közigazgatás operatív program keretében megvalósuló „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő)”
- a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet
- az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló, és egyes nemzetközi megállapodások alapján finanszírozott programok monitoring rendszerének kialakításáról és működéséről szóló 102/2006. (IV. 28.) Korm. rendelet



N I S Z
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

- a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.)
- az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló 26/2012. (X. 24.) NFM utasítás
- Tájékoztató Az Államreform Operatív Program, illetve az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program pénzügyi lebonyolításáról az Új Széchenyi Terv és az Új Magyarország Fejlesztési Terv keretében megvalósuló projektekhez” című útmutató
- Útmutató a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások ellenőrzésére vonatkozóan
- az Európai Szociális Alapról és az 1784/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács 1081/2006/EK rendelete (2006. július 5.)
- Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és 1260/1999/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Tanács 1083/2006/EK rendelete
- Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról szóló 1083/2006/EK tanácsi rendelet, valamint az Európai Regionális Fejlesztési Alapról szóló 1080/2006/EK európai parlamenti és a tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó szabályok meghatározásáról szóló Bizottság 1828/2006/EK rendelete (2006. december 27.)

W



2.sz. melléklet

Teljesítést Igazoló Bizonylat

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt	Képviselője1 neve, beosztása: (ezen TIB aláírója)	Képviselője2 neve, beosztása: (ezen TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:		Ügyfél száma:	
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő igazolja, hogy a csatolt mellékletben (szállító levél, berendezés lista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más

.....) szereplő részletezettségnek megfelelő terméket/szolgáltatást a Vállalkozó/Szállító a Megrendelő telephelyére szállította, / a Vállalkozó/Szállító a szolgáltatást elvégezte. A teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja. A számla mellékletét együttesen kell, hogy képezze ezen TIB és a fentebb aláhúzott mellékletek egy-egy példánya. Csak így nyújtható be a Megrendelőnek.

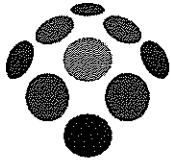
Elfogadott nettó teljesítmény érték Ft:		
- a szerződésben meghatározott egyéb devizában	Devizanem:	Érték:
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia Ft:	Érték:	
	Esedékessége (dátum):	

.....
Szállító képviselője

.....
Megrendelő képviselője1

.....
Megrendelő képviselője2

W



3.sz. melléklet

Nyilatkozat Partner adatairól

Azonosító adatok:		
Teljes név (cégjegyzéknek megfelelően): Sysman Informatikai Zrt.		Rövid név (cégjegyzéknek megfelelően): Sysman Informatikai Zrt.
Cégjegyzék szám , EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb Cg. 01 10 044874 szám (megfelelő aláhúzendő):		
Adószám: 12948901-2-41		Unió adószám: HU12948901
Kapcsolattartó adatai		
Név: Hermes Miklós		Beosztás: vezérigazgató
Telefonszám: + 36 1 883 3471		E-mail cím: miklos.hermesz@sysman.hu
Cím		
Székhely (ország, irányítószám, város, utca, házszám): 1031 Budapest, Záhony u. 7.		
Levelezési cím , amennyiben eltér a székhelytől (ország, irányítószám, város, utca, házszám): 1539 Budapest, Pf. 605.		
<i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám):		
Cégnév:		
Számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám):		
Számlavezető bank		
Neve: Raiffeisen Bank Zrt.		
Bankszámla száma: 12010381 - 01385493 - 00100000		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk (adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: NEM	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q,)]: NEM	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: NEM
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: NEM Milyen tevékenység alapján:	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: NEM	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: NEM Milyen tevékenység alapján:
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: NEM

Dátum: 2013.10.01.....

Sysman Informatikai Zrt.
1031 Budapest, Záhony u. 7.
Adószám: 12948901-2-41

Cégszerű aláírás:

.....