



NISZ1919553

Szerződés nyilvántartási szám: 1015651

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Szerződés száma: _____

amely létrejött egyrészről

a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3. Cg.: 01-10-041633, Adószám: 10585560-2-44, képviseli: Kopcsányi Tibor Beszerzési és Logisztikai Igazgató és Varga Dezső, Gazdasági vezérigazgató-helyettes), mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az **IQSOFT - John Bryce Oktatóközpont Kft.** (székhely: 1139 Budapest, Váci út 91., céget nyilvántartó cégbíróság neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.: 01-09-689432, adószám: 12501522-2-41, képviseli: Dobay Csaba László ügyvezető), mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

továbbiakban, mint Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást indított „**IT Szolgáltatásmenedzsment és műszaki képzések a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 azonosítószámú, a 'Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében' című projekthez kapcsolódóan**” tárgyában. Az eljárás nyertese az **1. rész** vonatkozásában **Vállalkozó** lett.

I.**A Felek Megállapodása****1. A szerződés tárgya:**

1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kormányzati adatközpont kialakítása kapcsán megvalósul az informatikai infrastruktúrák összerendezése és konszolidációja annak érdekében, hogy alacsonyabb költségek mellett lehessen működtetni, mint az egyedi infrastruktúrák üzemeltetésével. Megrendelő célja a szakembereinek képzése, mely segítségével az üzemeltetés módszertani alapokon kerül kialakításra. Ennek megvalósítása érdekében Megrendelő jelen szerződés aláírásával megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Műszaki Leírásban meghatározott feladatok megvalósítását az alábbi képzések vonatkozásában (továbbiakban alapeladatok):

1. hivatalos licencelt **ITIL Szolgáltatásmenedzsment (ITIL Foundation)** képzés 1 turnusban,
2. hivatalos licencelt **ITIL Szolgáltatástervezés (Service Design)** képzés 1 turnusban,

1.2. Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési kiírásban foglaltak szerint, jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Műszaki Leírásnak megfelelően, a jelen szerződés

1.1. pontjában meghatározott feladatokat a tőle elvárható legmagasabb színvonalon, jelen szerződés rendelkezései szerint teljesíti Megrendelő részére 2020. június 30-ig.

1.3. A szerződés hatályba lépésének a feltétele a mindkét fél általi aláírása, illetve KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 azonosító számú „**Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében**” című projekt vonatkozásában a Támogatási Szerződés módosítása hatályba lépjen a Megrendelő, mint támogatást igénylő és az Irányító Hatóság, mint Támogató között. Megrendelő a Kbt. 53. § (6) bekezdése, 131. § (9) bekezdése, valamint 135. § (12) bekezdése alapján kiköti, hogy a támogatásra irányuló igény el nem fogadása, vagy az igényeltnél kisebb összegben történő elfogadása esetén a szerződés csak Megrendelő kifejezett nyilatkozata alapján lép hatályba. A szerződés azon a napon lép hatályba, amikor valamennyi jelen pontban hivatkozott feltétel teljesül. A szerződés hatályba lépéséről Megrendelő köteles haladéktalanul tájékoztatni nyertes Vállalkozót.

II.

A Vállalkozó Jogai És Kötelezettségei:

- 2.1. Vállalkozó köteles a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott feladatokat teljesíteni.
- 2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy – Szerződés teljes időtartama alatt – a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, szakértelemmel, jogosultságokkal és kellő szabad kapacitással rendelkezik, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.
- 2.3. Vállalkozó feladatát Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően, a Megrendelővel történő folyamatos egyeztetés mellett köteles ellátni, és e körben köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.
- 2.4. Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely kötelezettsége teljesítését, Vállalkozó tájékoztatja Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.
- 2.5. Amennyiben a szakmai konzultációk, és egyeztetések során Vállalkozó nem jut birtokába azon adatoknak és információknak, melyek a vállalkozás szerződésszerű teljesítéséhez nélkülözhetetlenek, és azok egyéb más harmadik forrásból nem szerezhetők be, továbbá adatok hiánya a vállalkozás tárgyának szerződésszerű teljesítését veszélyeztetik, úgy Vállalkozó az adatok hiányára Megrendelő figyelmét felhívni köteles. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt felhívási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az ebből fakadó jogkövetkezményeket viselni köteles, a felhívás elmulasztásából fakadó jogkövetkezmények kizárólag Vállalkozót terhelik.
- 2.6. Ha a Szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Vállalkozót a határidőre történő teljesítésben, a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról

és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

- 2.7.** Vállalkozó köteles javaslatot tenni a képzések ütemezésére, azzal, hogy az adott képzések esetén, melyek több turnusban történnek, a turnusok között minimum 2 hétnek kell elteltie. Vállalkozó a szerződés hatálybalépésétől számított 20 munkanapon belül köteles átadni Megrendelő részére valamennyi képzésre vonatkozóan a képzési tematikája jelen szerződés 1. mellékletét képező Műszaki leírásban foglaltak szerint. Vállalkozó a szerződés hatálybalépésétől számított 20 munkanapon belül köteles átadni Megrendelő részére valamennyi képzésre vonatkozóan a képzési tervet a jelen szerződés 1. mellékletét képező Műszaki leírásban foglaltak szerint. Megrendelő a leadott képzési tervet 10 munkanapon belül köteles véleményezni és szükség esetén egyeztetést kezdeményez a Vállalkozóval, mely egyeztetés befejezési határideje a véleményezéstől számított legfeljebb 5 munkanap. Vállalkozó a Megrendelő kifogása esetén köteles a Megrendelő kifogásaira is tekintettel módosítani az adott képzéshez kapcsolódó képzési tervet és Megrendelő részére előzetes jóváhagyásra ismét átadni. Vállalkozó által először leadott képzési terv a leadástól számított maximum 15 munkanapon belül kerül véglegesítésre. A Felek által véglegesített képzési tervet mindkét fél szerződésben rögzített kapcsolattartójának alá kell írnia.
- 2.8.** Vállalkozó az 1.1. pontban meghatározott képzések lebonyolítása, illetve 1.2. pontban meghatározott vizsgalehetőségek biztosításának helyszínére köteles javaslatot tenni a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki leírásban meghatározott feltételeknek megfelelően. A Megrendelő 5 munkanapon belül köteles nyilatkozni, hogy a javasolt helyszín megfelelőségéről, vagy kifogásairól. Vállalkozó a Megrendelő kifogása esetén 5 munkanapon belül köteles a Megrendelő kifogásaira is tekintettel új helyszínre javaslatot tenni.
- 2.9.** Vállalkozó köteles a megvalósult képzések turnusairól a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező Műszaki leírásban meghatározott tartalommal jelenléti ívet vezetni, továbbá a képzésen való részvételről igazolást, oklevelet kiállítani.
- 2.10.** Vállalkozó köteles a képzésenként szakmai, szervezési szempontok alapján összeállított anonim elégedettségi visszamérést készíteni a képzésen résztvevő személyek közreműködésével, és ezt Megrendelő részére át kell adnia. Amennyiben az elégedettség mérés átlagosan az oktató felkészültségére vonatkozóan nem éri el az elégséges (ötös skálán a kettes szintet, ahol az 5-ös a legjobb, egyes a legrosszabb) szintet, a képzést Vállalkozó köteles saját költségén megismételni.
- 2.11.** Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfelelőségéért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljes körűségéért. A Vállalkozó köteles a tevékenységét a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végezni.
- 2.12.** Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, ill. kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.
- 2.13.** A Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a jelen Szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.

- 2.14. A Megrendelő teljes kártérítésre jogosult az olyan ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen kárai tekintetében, amelyeket a Vállalkozó szándékosan okozott.
- 2.15. Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.
- 2.16. A Vállalkozó az alvállalkozókkal maga köt szerződést, azok munkáját ellenőrzi, felügyelet alatt tartja, és szükség szerint összehangolja, ütemezi. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 2.17. Vállalkozó teljesítésében – a 2.20. pont szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, valamint az adott személy igénybe vétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
- 2.18. A Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerint értékelt szakemberek személye és az adott szakember vonatkozásában tett vállalás a Vállalkozó ajánlatával összhangban a 5. sz. mellékletben került rögzítésre.
- 2.19. A teljesítésbe bevont alvállalkozók, egyéb közreműködők listáját a szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.
- 2.20. Amennyiben a 2.19. pont alapján megnevezett alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett Vállalkozó más alvállalkozót kíván a teljesítésbe bevonni, azt csak a Megrendelő hozzájárulásával a Kbt.-ben meghatározottak szerint teheti meg.
- 2.21. A hozzájárulás iránti igényt írásban a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a bevonni tervezett új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.
- 2.22. Vállalkozó köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az I.1. pontban hivatkozott közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- 2.23. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy mind közreműködői, alkalmazottai, alvállalkozói, szakértői avagy egyéb teljesítési segédei a szerződés teljesítése során a Megrendelőnél hatályban lévő, tudomásukra hozott szabályzatot és rendelkezést magukra nézve kötelezőnek ismernek el, és az abban foglaltakat megtartják.
- 2.24. A Vállalkozó felelős az általa nyújtott feladatvégzés szerződésszerűségéért és teljeskörűségéért, valamint a szerződés teljesítése során köteles betartani a hatályos magyar jogszabályokat, előírásokat, érvényes országos és ágazati szabványokat, valamint a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Leírásban foglaltakat.

2.25. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során alkalmazottait vagy megbízottjait csak a Ptk., illetve a hatályos munkajogi szabályoknak megfelelően alkalmazza. Vállalkozó köteles foglalkoztatottainak büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a Megrendelő külön kérésére hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni.

2.26. Vállalkozó a szerződést magyar nyelven köteles teljesíteni.

III.

A Megrendelő Jogai És Kötelezettségei:

- 3.1. Megrendelő köteles a vállalkozás teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot átadni Vállalkozó részére a Megrendelő által biztosított egyeztetések során.
- 3.2. A Megrendelő köteles a szerződés teljesítésének ellenőrzését elvégezni, oly módon, hogy a Vállalkozó tevékenységét nem zavarhatja a megalapozott ellenőrzéshez szükséges mértéket meghaladóan.
- 3.3. A Megrendelő jogosult a rendelkezésre álló bármely eszközzel ellenőrizni, hogy a munkavégzés során sérült-e a Megrendelő információbiztonsága.
- 3.4. Megrendelő szavatol azért, hogy – a Vállalkozó teljesítéséhez – általa a Vállalkozónak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok teljesek és a valóságnak megfelelnek.

IV.

Szellemi Alkotásokkal Kapcsolatos Jogok

- 4.1. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
- 4.2. Felek együttesen rögzítik, hogy amennyiben harmadik személy a jelen szerződés 4.1. pontja szerinti korlátozó vagy akadályozó igénnyel való fellépése esetén a Vállalkozó közvetlenül lép fel a Megrendelő jogos érdekei védelmében, és kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik fél részéről érkező igény esetén a Megrendelőt mentesíti mindenféle jogkövetkezmény alól.

V.

Teljesítés Helye, Módja, Ellenőrzése És A Teljesítés Igazolás Rendje

- 5.1. A teljesítés helye a jelen szerződés 2.8 pontja szerint meghatározott budapesti helyszín. A teljesítés helyszíne a képzést lebonyolító Vállalkozó, vagy esetleges Alvállalkozói Budapest közigazgatási területén található székhelyén, telephelyén vagy az általuk biztosított egyéb budapesti helyszínen található oktatóterem, labor. A tanfolyamok lebonyolításához szükséges valamennyi eszközt, felszerelést, stb. Vállalkozó vagy esetleges Alvállalkozó biztosítja.
- 5.2. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatokat, jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt elvárásoknak megfelelően, a jelen szerződés 2.7. pontja szerint meghatározott ütemezés szerint köteles teljesíteni legkésőbb az 1.2. pontban meghatározott határidőig.

- 5.3. Vállalkozó a képzési turnusonként köteles, az adott képzés egyes turnusainak befejezését követően a jelen szerződésben és az 1. számú műszaki leírásban elvégzett feladatok teljesítéséről Megrendelőt írásban értesíteni. Az értesítésével egyidejűleg köteles megküldeni a képzésen résztvevők által aláírt jelenléti ívet, valamint átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átadni a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírás 1.3. pont szerinti „Leszállítandó eredménytermékek” fejezete alapján az adott teljesítéshez kapcsolódó eredménytermékeket és dokumentumokat.
- 5.4. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról képzésenkénti turnusonként az 5.3. pont szerinti értesítés és eredménytermékek, illetve dokumentumok kézhezvételét követő 15 naptári napon belül írásban köteles nyilatkozni. A Megrendelő a szerződés turnusonkénti részteljesítésének elismerése esetén a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező teljesítést elismerő bizonylatot (TIB) állítja ki Vállalkozó részére, amellyel Megrendelő igazolja, hogy a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelelt. A TIB melléklete az 5.3. pont szerinti jelenléti ív.
- 5.5. Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat az 5.1. pont szerinti teljesítési helyen, az 5.2. pontban meghatározott teljesítési határidőben a szerződésben foglalt feltételeknek, az ajánlati dokumentációnak, a műszaki leírásnak és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, hiba és hiánymentesen elvégezte a jelen szerződésben meghatározott okiratokat kiállította és a képzési anyagokat átadta. A TIB esetén, annak mellékletét képezik az átadott dokumentumokról kiállított átadás-átvételi jegyzőkönyvek.
- 5.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát csak TIB birtokában nyújthat be. Számla kizárólag ezen eljárási rend alapján nyújtható be Megrendelőnek.
- 5.7. Vállalkozó továbbá köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani és a jelen szerződés 3. számú mellékleteként csatolni, a Nyilatkozat Partner adatairól – a továbbiakban NYPA – szóló dokumentumot rögzítve benne a Vállalkozó számlázási adatait, valamint az esetleges különös adózására vonatkozó információkat.
- 5.8. Megrendelő a TIB aláírását megtagadhatja, ha Vállalkozó nem vagy nem teljes körűen a jelen szerződés 5.5. pontja szerint teljesítette a feladatát.
- 5.9. A teljesítés elismerésének megtagadásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben legalább az alábbiakat kell rögzíteni:
- felvételének helye és ideje,
 - Felek jelen lévő képviselőinek neve és beosztása,
 - a teljesítés elismerése megtagadásának az indoka,
 - azon hibá(k) megnevezése, amely(ek) miatt a teljesítés elismerését Megrendelő megtagadta,
 - Vállalkozó képviselőjének az elismerés megtagadásával kapcsolatos esetleges észrevétele.
- 5.10. Bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről, amelyek Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.
- 5.11. Megrendelő részéről a teljesítést igazolni jogosult személyek együttesen:

Név: Babócsy László
Beosztás: projektigazgató
Cím: 1135 Budapest Csata u. 8.
Telefonszám: +36309613482
E-mail: Babocsy.Laszlo@nisz.hu

Név: Dömötör Csaba
Beosztás: Projektmenedzsment igazgató
Cím: 1135 Budapest Csata u. 8.
Telefonszám: +36204806230
E-mail: Csaba.Domotor@nisz.hu

5.12. Felek kijelentik, hogy a teljesítést igazolni és a szolgáltatást átvenni jogosult személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást.

VI.

Vállalkozási díj és fizetési feltételek

6.1. Vállalkozót a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott alapeladatok szerződésszerű teljesítése esetén ajánlata szerint

6.1.1. az 1.1.1) pontban meghatározott képzéshez kapcsolódóan összesen **1.071.000,- Ft + ÁFA**, azaz Egymillió-hetvenegyezer forint + ÁFA/turnus

6.1.2. az 1.1.2) pontban meghatározott képzéshez kapcsolódóan összesen **225.000,- Ft + ÁFA**, azaz Kettőszázhuszonezer forint + ÁFA

vállalkozói díj illeti meg.

6.2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az őt megillető fizetendő díj a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket (vizsgák esetén a vizsgadíjat is), továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, továbbá költségei megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti. Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetését kizárja.

6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés 1.1. pontja szerinti feladatok vonatkozásában adott képzés egyes turnusainak teljesítését követően állíthat ki 1-1 számlát.

6.4. A Vállalkozói díjra számla ellenében, valamint a jelen szerződés 5.6. pontjában rögzített feltételek megvalósulását követően jogosult. A számlán csak a jelen szerződés hatálya alá tartozó szolgáltatások szerepelhetnek.

6.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés ellenértéke az Európai Unió alapjából történő támogatásból a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005, „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” tárgyú kiemelt projekt terhére ún. „utófinanszírozás” keretében a Megrendelő által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.

6.6.A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogatási szerződés szerint, teljesítési igazolással igazolt, Vállalkozót, az adott számla alapján megillető díjat, a számla Megrendelő központi iktatójába érkezését követő 30 napon egyenlíti ki Megrendelő közvetlenül az Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 135. § (1), (3) - (5) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően, a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra figyelemmel.

6.7. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlán szerepeltetni szükséges a szállított termékek és nyújtott szolgáltatások megnevezése száma mellett a projekt megnevezését és azonosító számát;
- a számlán fel kell tüntetni a Megrendelővel kötött szerződés számát, a bankszámla számot és a bank nevét, adószámot és fizetési határidőként a 30 napot;
- a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést.
- A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 169. § szerinti előírásoknak.
- A projekt azonosítószámát, KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 és megnevezését, „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében”.

6.8. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szerinti, a Felek közti elszámolás tekintetében irányadónak tekintik a Korm. rendelet rendelkezéseit.

6.9. Amennyiben Megrendelő kifogást emel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a számlát a számla igazolt kézhezvételét követő 10 naptári napon belül visszaküldi Vállalkozónak. A fizetési határidő a számla újbóli benyújtását követően újratekintődik.

6.10. A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljesítése folyamán a számla kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán további követelményeket határozzon meg.

6.11. A benyújtandó számla mindenkor kötelező melléklete a Felek teljesítés igazolására jogosultjai által aláírt TIB és mellékletei.

6.12. A vállalkozási díj Megrendelő bankszámlája megterhelésének napjával megfizetettnek tekintendő. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő adókat és illetékeket saját terhére viselni köteles.

6.13. Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot számítja fel Megrendelőnek, a teljesítésre vonatkozó felszólító levél Megrendelő részére történő kézbesítésének napjától.

6.14. A Vállalkozó kijelenti, hogy

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti

VII. Jótállás

- 7.1. Vállalkozó jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, azért, hogy a licencelt képzési anyagban meghatározott tematika szerint tartja a képzéseket, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy teljesítette.
- 7.2. A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget Vállalkozó viseli, kivéve, ha mentesül Ptk. 6:142. § alapján.

VIII.

Szerződésszegés Jogkövetkezményei, Szerződés Megerősítése, Felelősség:

- 8.1. Ha Vállalkozó az 1.1 pontban meghatározott feladatok teljesítése során a 2.7. pont szerinti képzési ütemezéshez képest késedelmesen vagy hibásan teljesít, vagy Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, rögzíti és ésszerű határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, vagy a 10.7. a) pontja alapján felmondhatja azt, és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja.
- 8.2. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes nap után a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1 %. A késedelmi kötbér alapja a késedelmesen lefolytatott képzés, illetve vizsgálathelyiség biztosítás szerződés 6.1. pont, 6.2. pont szerintinettó értéke. A késedelmi kötbér maximális mértéke a kötbéralap 20 %-a.
- 8.3. A hibás teljesítési kötbér mértéke 20%. A hibás teljesítési kötbér alapja a szerződés 6.1. pont szerintinettó értéke. A hibás teljesítési kötbér a szerződésszerű teljesítési határidők lejártával válik esedékessé. Vevő jogosult dönteni, hogy a hibás teljesítési kötbért érvényesíti vagy a szavatossági igényét figyelemmel a Ptk. 6:187. § (2) bekezdésére.
- 8.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért Vállalkozó felelős, Vállalkozónak meghiúsulási kötbért kell fizetnie. A meghiúsulási kötbér mértéke 30%. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés 6.1.pont szerinti nem teljesített nettó összértéke. Szerződő felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen azt, ha Megrendelő a hibás vagy a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire, vagy súlyos szerződésszegésre figyelemmel, vagy a jelen szerződésben meghatározott egyéb indok miatt a jelen szerződést elállással vagy azonnali hatályú felmondással megszünteti, valamint ha a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó az 1. sz. melléklet szerinti Műszaki leírásban

meghatározott feladatokat saját hibájából csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy emiatt a teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében.

- 8.5.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Ptk. 6:187. §-ára figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó tényleges, igazolt és közvetlen kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 8.6.** A Megrendelő a kötbérigényekről kötbérértesítőt állít ki, és annak összegét jogosult a vállalkozási díjba beszámítani, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét a 8.7 pontban foglaltak szerint nem kifogásolja. A kötbérértesítőben a Megrendelő köteles feltüntetni a kötbér jogalapját, a késedelemmel érintett napok számát, valamint a kötbér összegszerűségét.
- 8.7.** Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles azt haladéktalanul, írásban megtenni. Szerződő felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői kötbérigény elismerésének minősül.
- 8.8.** Vállalkozó a hibás, a szakma szabályainak nem megfelelő teljesítésből eredő károkozásért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben.
- 8.9.** Vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben a teljesítésben résztvevő személyek által a Megrendelőnek, illetve harmadik személynek okozott károkért.

IX.

Titoktartás és adatvédelem

- 9.1.** Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Megállapodásuk szerinti feladat ellátása során a Megrendelőtől kapott vagy a Megrendelő tevékenységére vonatkozó, nyilvánosnak nem tekinthető információkat - a szerződés hatályának fennállása alatt és azt követően - bizalmasan kezeli, azokat kizárólag Megrendelő érdekében, a feladat ellátásához használja fel.
- 9.2.** Ezeket az információkat kívülálló harmadik személy részére csak Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása esetén adja át vagy teszi hozzáférhetővé, kivéve azon eseteket, amikor azok közlését jogszabály írja elő. E körbe tartozóan információknak értendő minden adat, jelentés, tervzet, szakmai eredmény vagy bármely olyan ismeret, amely a Megrendelő megítélése szempontjából lényeges lehet, valamint amelyet a Vállalkozó a szakértői támogatás kialakításához indokolt mértékben ismerhet meg.
- 9.3.** A fenti információk, valamint azok, amelyeket Vállalkozó személyesen a Megrendelővel konzultálva a szakértői támogatás előkészítéséhez, illetve a döntéséhez fog megszerezni, továbbá mindazok, amelyeket a Vállalkozó a vállalkozás teljesítése során hoz létre, a Megrendelőt illetik, azokat a felek bizalmas információnak tekintik, és ennek megfelelően kezelik.
- 9.4.** Nem minősülnek titkos információknak, amelyeket nyilvánosságra hoztak, amelyeket a Vállalkozó harmadik személytől szerzett meg, ide nem értve a Megrendelővel munkaviszonyban, megbízási, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyeket.

9.5.A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért.

9.6.Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles a Megrendelő adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos teendőit és felelősségét megismerni, és erről foglalkoztatottait tájékoztatni.

X.

Vis maior, a felmondás joga, a szerződés megszűnése

- 10.1. Felek együttesen rögzítik, hogy az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő köteleik teljesítése alól a körülmény fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a jelen szerződés aláírását megelőzően, Felek akaratán kívül álló okból jöttek létre, és ezen események – melyek meggátolják, vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatók és nem voltak elháríthatók, így különösen:
- a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.);
 - b) tűz, robbanás, járvány;
 - c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
 - d) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
 - e) felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
 - f) zendülés, rendzavarás, zavargások.
- 10.2. A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 10.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként hivatkozási alap legyen, a jelen szerződés szerinti teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, igazolva azt. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek- teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.
- 10.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor fogantatosítják.
- 10.5. A jelen szerződés megszűnik az 1.1. pontban foglalt feladatok szerződés szerinti teljesítésével vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jelen szerződésben vagy jogszabályban biztosított elállással, valamint a szerződés

olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.

10.6. A jelen szerződést a szerződő felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.

10.7. A szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha

- a) a Vállalkozó késedelmesen vagy hibásan teljesít,
- b) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést,
- c) a Vállalkozás teljesítése során előre látható, hogy Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem képes határidőre teljesíteni,
- d) a Megrendelő fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítását követően, az ott rögzített legalább 30 napos határidőben sem tesz eleget,
- e) a Vállalkozó nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételevel kapcsolatos, Kbt. szerinti kötelezettségeit,
- f) a Vállalkozó megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
- g) a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul,
- h) a Megrendelő szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja.

10.8. Súlyos szerződésszegés esetén a vétlen fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a szerződést vagy annak egy részét azonnali hatállyal - rendkívüli felmondás keretében megszüntetni, illetve elállni attól

10.9. A szerződés megszűnésekor Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése érdekében számára a Megrendelő által biztosított eszközöket hiánytalanul visszaszolgáltatni. Köteles továbbá nyilatkozni arról, hogy a részére a teljesítés érdekében akár elektronikusan, akár papír formában átadott információt visszaállíthatatlanul törölte illetve megsemmisítette.

10.10. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

10.11. A Kbt. 143.§ (2) bekezdése alapján a Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.12. A Kbt. 143.§ (3) bekezdése alapján, a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a

szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

10.13. A 10.10-10.12. pont szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

XI.

Kapcsolattartás, értesítések

11.1. Kapcsolattartás

A felek a következő képviselőkön keresztül tartják a kapcsolatot:

A Megrendelő részéről:

Név: Andrásfi-Kabai Bernadette
Beosztás: Csoportkoordinátor
Cím: 1135 Budapest Csata u. 8.
Telefonszám: +36304593477
E-mail: Kabai.Bernadett@nisz.hu

A Vállalkozó részéről:

Név: Varga Judit
Beosztás: képzési- és marketing menedzser
Cím: 1139 Budapest, Váci út 91.
Telefonszám: +36 1 799-5508
Faxszám: +36 1 799-5515
E-mail: varga.judit@iqjb.hu

Felek kijelentik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást.

11.2. A kapcsolattartó személyek a szerződés módosítására nem jogosultak.

11.3. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős. Az írásbeli közlés kézhezvételéig a korábban megjelölt kapcsolattartó tehet hatályos jognyilatkozatokat.

11.4. Értesítések:

Felek megállapodnak arról, hogy az összes értesítést, levelet, nyilatkozatot vagy engedélyt írásban kell átadni, és azt kézbesítettnek kell tekinteni, ha

- azt személyesen kézbesítik és átveszik, vagy
- ajánlott tértivevényes postai küldeményként továbbítják, ez esetben a kézbesítés az átvételt igazoló tértivevény kelte, vagy

- fax vagy email útján továbbítják, a következő munkanapon a fent említett címekre. A felek megállapodnak arról, hogy a fent említett címek csak a jelen cikkely rendelkezéseinek megfelelően továbbított írásbeli értesítéssel módosíthatók.

11.5. Szerződő felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, amennyiben a kapcsolattartók személyében, illetve adataiban bármilyen változás következne be. A kapcsolattartók és a teljesítést igazolók személyében, illetve adataiban bekövetkező változásokról szóló egyoldalú értesítések Szerződő felek megállapodása alapján nem minősülnek a Szerződésmódosításnak, az erről szóló egyoldalú írásbeli értesítés kézhezvételével azt Szerződő felek a másik fél által elfogadottnak tekintik.

XII.

A szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok

12.1. A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, amely egyben értelmezési sorrend is:

1. ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció, kiegészítő tájékoztatás
2. a jelen vállalkozási szerződés és mellékletei;
3. a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai

12.2. A szerződéses dokumentumok a jelen szerződés aláírását követően a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és a szerződő felekre kötelező érvényűek abban az esetben is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a jelen szerződéshez csatolásra.

XIII.

Egyéb rendelkezések

13.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jog az irányadó. Jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. §-ában meghatározottak szerint van lehetőség.

13.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egyeztetés útján rendezik.

13.3. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek kijelentik, hogy minden korábbi, a jelen szerződéssel ellentétben álló kijelentésük ezennel hatályát veszti.

13.4. Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá 4 eredeti péld

13.5.

13.6. ányban.


Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek¹:

1. számú melléklet: Műszaki leírás

¹ A szerződéstervezet mellékletei a végleges szerződéshez kerülnek csatolásra.

2. számú melléklet: Teljesítést igazoló bizonylat
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól
4. számú melléklet: Alvállalkozók jegyzéke
5. számú melléklet: Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerint értékelt szakemberek

Budapest, 2019. *november 6.*

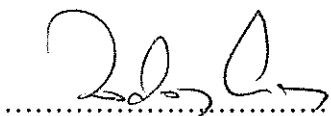


NISZ

**Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zrt.**

Kopcsányi Tibor Beszerzési és Logisztikai
Igazgató és Varga Dezső, Gazdasági
vezérigazgató-helyettes
Megrendelő

Budapest, 2019. *11.12.*



**IQSOFT - John Bryce
Oktatóközpont Kft.**

Dobay Csaba László
ügyvezető
Vállalkozó

**IQSOFT – John Bryce
Oktatóközpont Kft.
1139 Budapest, Váci út 91.**

Műszaki leírás

A beszerzés célja

A Kormány a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1004/2016. (I. 18.) Korm. határozat nevesítette a KÖFOP 1. prioritásán belül a KÖFOP -1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” elnevezésű projektet.

A fenti projekt keretén belül létrejövő kormányzati adatközpont kialakítása kapcsán megvalósul az informatikai infrastruktúrák összerendezése és konszolidációja annak érdekében, hogy azt alacsonyabb költségek mellett lehessen működtetni, üzemeltetni, mint az egyedi infrastruktúrákat. Akormányzati adatközpont üzemeltetése a NISZ Zrt. feladata, mely feladatok ellátása érdekében szükséges a NISZ szakembereinek képzése. Az ehhez szükséges képzések lebonyolítására a beszerzés célja az alábbiak szerint:

1. részajánlat: IT Szolgáltatásmenedzsment képzések
2. részajánlat: Műszaki képzések

1. részajánlat: IT Szolgáltatásmenedzsment képzések

1.1. A szerződés teljesítése során végzendő feladatok, elvárt eredmények

Kormányzati Adatközpont által nyújtandó szolgáltatások szakszerű műszaki üzemeltetéséhez és menedzsmentjéhez szükséges szakemberek képzésének biztosítása az alább elvárások szerint:

- Adott képzések esetén több turnus biztosítása, turnusok között minimum 2 hétnek kell eltelnie
- Képzési hely biztosítása, annak érdekében, hogy a résztvevők a képzés idejére a munkahelyi napi rutin tevékenységektől mentesüljenek (budapesti helyszínnel). A teljesítés helyszíne a képzést lebonyolító Ajánlattevő Budapest közigazgatási területén található székhelyén, telephelyén vagy az általa biztosított egyéb budapesti helyszínen található oktatóterem, labor. A tanfolyamok lebonyolításhoz szükséges valamennyi eszközt, felszerelést, stb. Ajánlattevő biztosítja.
- Képzésen történő részvételről szóló igazolás kiállítása, oklevelek a résztvevők számára

Nyertes Ajánlattevő által megadott képzési helyen (Budapesti helyszíneken), a NISZ Zrt. az egyes képzési témáknál megjelölt létszámú szakember részére, minimális megadott képzési nap (8 tanóra/nap) keretében magyar nyelven tartandó képzés szükséges.

A képzésen résztvevők a NISZ Zrt. vezetői, szakértői, szolgáltatásmenedzserei illetve infrastruktúra architektjei. Az üzemeltetés és a projekt folytonosságának érdekében bizonyos, előre megjelölt képzések esetén a megjelölt számú és azonos tartalmú turnusban kerüljön a képzés megtartásra.

A képzés megkezdésének előfeltétele a NISZ Zrt.-vel előzetesen egyeztetett, majd NISZ Zrt. által elfogadott képzési terv. A képzési tervet tartalmazó dokumentum alapján történik a felkészülés a képzések szervezésére és a lebonyolítás menedzselésére.

A képzési terváttekintőt ad a képzési feladatok

- tartalmáról és terjedelméről
- képzési módszeréről és a felhasznált segédletekről
- tervezett ütemezéséről és helyszínéről

A képzési tervtartalmazza továbbá

- a képzés tárgyi és személyi feltételeit
- a képzés-értékelési kérdőívet
- a képzés végrehajtásának NISZ Zrt.-t és Vállalkozót terhelő feladatait (Szerepkörök, felelőségek, feladatmegosztás)
- a képzések adminisztrációjának folyamatát és eredménytermékeit

1.2. Részletes feladatok, elvárások

1. képzés: licencelt **ITIL Szolgáltatásmenedzsment (ITIL Foundation)** képzés
 - i. Képzés célja: Képzés célja, hogy teljeskörű képet adjon, és a hallgatók elsajátítsák a szolgáltatások életciklus menedzsmentjének alapjait.
 - ii. Képzés nyelve: magyar
 - iii. Turnusok száma: 1
 - iv. Résztvevők száma turnusonként: 7 fő
 - v. Minimális képzési napok száma turnusonként: 3 nap
 - vi. Képzési segédletek: Vállalkozónak képzési anyagot kell biztosítania a résztvevők számára.
 - vii. Egyéb: Résztvevők száma végett a NISZ Zrt. nem kér külön egyedi időpontban szerveztetett képzést. Így a képzésen résztvevők delegálhatók a Vállalkozóképzési tervében tervezett publikus képzésekre is.
2. képzés: licencelt **ITIL Szolgáltatástervezés (Service Design)** képzés
 - i. Képzés nyelve: magyar
 - ii. Turnusok száma: 1
 - iii. Résztvevők száma turnusonként: 1 fő
 - iv. Minimális képzési napok száma turnusonként: 4 nap
 - v. Képzési segédletek: Vállalkozónak képzési anyagot kell biztosítania a résztvevő számára.
 - vi. Egyéb: Résztvevők száma végett a NISZ Zrt. nem kér külön egyedi időpontban szerveztetett képzést. Így a képzésen résztvevők delegálhatók a Vállalkozóképzési tervében tervezett publikus képzésekre is.

1.3. Leszállítandó eredménytermékek

Szolgáltatás

- Képzések megtartása
- Átadott képzési segédletek mind nyomtatott, mind elektronikus formában

Eredménytermék

- Képzési tematika, azaz turnusokban tervezett képzések szakmai tartalma, vázlata
- Képzési terv, azaz képzések javasolt ütemezése
- Képzési tananyagok angol és/vagy magyar nyelven
- Képzési résztvevők számára a képzésen való részvételtől szóló igazolás, oklevél

Elvárt adminisztratív dokumentumok

- Minden megvalósult képzés esetében jelenléti ívkészítése, legalább az alábbi tartalmi

elemekkel: képzés pontos megnevezése, időpontja, időtartama, képzőintézet neve, elérhetősége, képzési felelős neve, oktató neve, jelenlévők névsora, jelenlévők aláírása, vizsga esetén a képzési helyszínt hitelesítő természetes személy neve.

- Képzés elvégzését igazoló, névre szóló oklevél, vagy látogatási igazolás,
- Képzésenként elvégzett, szakmai, szervezési szempontok alapján összeállított anonim elégedettségi visszamérés.



TELJESÍTÉST IGAZOLÓ BIZONYLAT

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.	Képviselő (1) neve, beosztása: (a TIB aláírója)	Képviselő (2) neve, beosztása: (a TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:			
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő képviselői igazolják, hogy a Vállalkozó/Szállító az árut, terméket vagy eszközt a Megrendelő telephelyére szállította, átadta, illetve a szolgáltatást elvégezte a szerződésben foglaltak szerint. A teljesítést igazoló, dokumentáló iratok (rendelkezésre állást igazoló bizonylat, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgáló jkv., tesztelési minősítés, más) a teljesítést igazoló szakterületnek átadásra kerültek; a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel. A fent jelzett és archivált dokumentumokat a teljesítést igazoló szakterület visszakereshető módon megőrizni köteles.

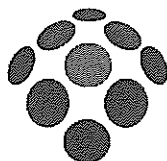
A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja.

Elfogadott nettó teljesítmény érték (Ft):			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:	Érték:	
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia, kötbér (Ft):			

.....
Szállító képviselője

.....
Megrendelő képviselője (1)

.....
Megrendelő képviselője (2)



Nyilatkozat Partner adatairól

Azonosító adatok:		
Teljes név <i>(cégjegyzéknek megfelelően):</i> IQSOFT – John Bryce Oktatóközpont Kft.		Rövid név <i>(cégjegyzéknek megfelelően):</i>
Cégjegyzék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb.....szám <i>(megfelelő aláhúzendő):</i> 01-09-689432		
Adószám: 12501522-2-41		Uniós adószám: HU12501522
Kapcsolattartó adatai		
Név: Varga Judit		Beosztás: képzési- és marketing menedzser
Telefonszám: + 36 1 799-5508		E-mail cím: varga.judit@iqjb.hu
Cím		
Székhely <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám):</i> 1139 Budapest, Váci út 91.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám):</i> <i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám):</i>		
Cégnév:		
Számlázási cím <i>(ország, irányítószám, város, utca, házszám):</i>		
Számlavezető bank		
Neve: CITIBANK Europe Magyarországi Fióktelepe		
Bankszámla száma: 10800021-10000001-80849009		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk <i>(adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)</i>		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: nem	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q)]: nem	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: nem
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: nem Milyen tevékenység alapján:	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: nem	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: Milyen tevékenység alapján: nem
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: nem	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: nem	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: nem

Dátum: 2012. 11. 12.

Cégszerű aláírás:

PH

IQSOFT – John Bryce
Oktatóközpont Kft.
1139 Budapest, Váci út 91.

A szerződés aláírásakor ismert alvállalkozó(k), szakemberek jegyzéke²

1. A közbeszerzési eljárásban nevesített alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve:.....
 Alvállalkozó székhelye/címe:.....
 Alvállalkozó feladata:.....

2. A közbeszerzési eljárásban nevesített, az alkalmasság igazolásába bevont alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve:.....
 Alvállalkozó székhelye/címe:.....
 Alvállalkozó feladata:.....
 Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában alvállalkozó részt vett:.....

Szerződő fél a szerződés teljesítésébe köteles bevinni a jelen pontjában megnevezett alvállalkozó(ka)t.³

3. A teljesítésbe bevinni kívánt, a közbeszerzési eljárásban nem nevesített alvállalkozók:

a) Alvállalkozó neve:.....
 Alvállalkozó székhelye/címe:.....
 Alvállalkozó feladata:.....

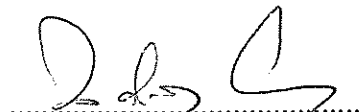
b) Alvállalkozó neve:.....
 Alvállalkozó székhelye/címe:.....
 Alvállalkozó feladata:.....

Nyilatkozom, hogy a jelen pontban nevesített alvállalkozó(k) nem áll(nak) a közbeszerzési eljárásban előírt, a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alatt.

VAGY

Csatolom alvállalkozó azon nyilatkozatát, hogy nem áll az előírt, a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alatt

....., 201. 9. 11. 12



IQSOFT – John Bryce Aláírás
 Oktatóközpont Kft.
 1139 Budapest, Váci út 91.

² Szerződéskötésig kérjük kitölteni.

³ Csak abban az esetben lesz a szerződés része, ha a Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti eset fennáll.

PL'

Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerint értékelt szakemberek

	A bevonni kívánt oktató neve	Az értékelési szempont vonatkozásában releváns ITIL képzési turnusok megnevezése, melyeket a bemutatott szakember oktatóként teljesített	Az értékelési szempont vonatkozásában releváns, az előző oszlopban megnevezett ITIL képzési - <u>az alkalmazási minimumon felüli</u> - turnusok darabszáma, melyeket a bemutatott szakember oktatóként teljesített
1	Krauth Péter	LicenceltITIL Szolgáltatásmenedzsment (ITIL Foundation) – 7 db LicenceltITIL Szolgáltatás stratégia (Service Strategy) – 5 db LicenceltITIL Szolgáltatástervezés (Service Design) – 7 db LicenceltITIL Szolgáltatásátadás (Service Transition) – 4 db LicenceltITIL Szolgáltatásüzemeltetés (Service Operation) – 2 db LicenceltITIL Állandó szolgáltatásfejlesztés (Continual Service Improvement) – 1 db LicenceltITIL Teljes életciklus menedzsmentje (Managing Accross the Lifecycle) – 3 db LicenceltITIL Practitioner – 9 db	LicenceltITIL Foundation – 2 db LicenceltITIL Intermediate – 34 db
2	Sarkadi-Nagy István	LicenceltITIL Szolgáltatásmenedzsment (ITIL Foundation) – 34 db LicenceltITIL Szolgáltatás stratégia (Service Strategy) – 3 db LicenceltITIL Szolgáltatástervezés (Service Design) – 2 db LicenceltITIL Szolgáltatásátadás (Service Transition) – 9 db LicenceltITIL Szolgáltatásüzemeltetés (Service Operation) – 11 db LicenceltITIL Állandó szolgáltatásfejlesztés (Continual Service Improvement) – 7 db LicenceltITIL Teljes életciklus menedzsmentje (Managing Accross the Lifecycle) – 4 db LicenceltITIL Practitioner – 1 db	LicenceltITIL Foundation – 29 db LicenceltITIL Intermediate – 32 db