



Szerződésszám: 2-03871-0000-2013

## I. Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a

**NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Cím: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Cégjegyzék: Cg. 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Bankszámlaszám: 10403239-00027183-00000001

Képviselő: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató

a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

**VERITAN Hírközlési és Informatikai Tanúsító Kft.**

Székhely: 1043 Budapest, Lórányffy Zs. u. 15/b.

Cégjegyzékszám: 01 09 737643

Adószám: 13485098-2-41

Bankszámlaszám: 10102237-54455500-01000003

Képviselő: Gyursánszky János ügyvezető

a továbbiakban: Vállalkozó,

együttes említésük esetén: Felek

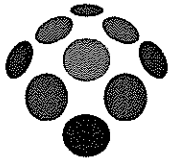
között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

### Előzmények

Az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program (*továbbiakban: EKOP*) keretében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint megkötött Támogatási Szerződés alapján finanszírozott, **EKOP-2.2.1-2012-2012-0001** azonosító számú, „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati felhő” című projektben „A Kormányzati Felhő működési és szolgáltatási szabályzatának elkészítése és integrálása a NISZ Zrt. jelenlegi szabályozási, szabályzati és szolgáltatásmenedzsment környezetébe a „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő – EKOP 2.2.1-2012-2012-0001 kódszámú kiemelt projekthez kapcsolódóan” tárgyban Megrendelő a Kbt. 122/A. § szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárásban Vállalkozó, mint Ajánlattevő tette a legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, így Megrendelő a Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyertesként, amelyre tekintettel felek a *jelen Vállalkozási szerződést (a továbbiakban: szerződés)* kötik.

Felek megállapítják, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – a szerződéshez fizikailag nem csatolt - Vállalkozó benyújtott ajánlata, és a lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása és dokumentációja (*továbbiakban Dokumentáció*).

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kifejezetten akként nyilatkozik, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, illetőleg elfogadja a jelen



szervződés tárgyát, valamint annak a megvalósítását érintő, elszámolások, kifizetések, ellenőrzések eljárási szabályait érintő valamennyi Európai Unió és magyar jogszabályokat, beleértve az unió támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályokat is.

## **1. A szerződés tárgya**

1.1. Megrendelő megbízza Vállalkozót a „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati felhő” című projekthez kapcsolódóan a Kormányzati Felhő (KOF) működési és szolgáltatási szabályzatainak elkészítésével, és a NISZ Zrt. jelenlegi szabályozási, szabályzati és szolgáltatásmenedzsment környezetébe történő integrálásával - mely tartalmazza a szolgáltatás/termékkel, üzemeltetéssel és biztonsággal kapcsolatos szabályzatok illetve az ügyfelek, felhasználókra vonatkozó szolgáltatási szabályzatok elkészítését is - a Vállalkozó ajánlata és jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírásban foglalt tartalommal.

1.2. A teljesítés során átadásra kerülő dokumentumok részletes megjelölését, műszaki, tartalmi követelményeit a Műszaki leírás tartalmazza.

## **2. Definíciók**

2.1. Támogató” a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség továbbiakban NFÜ, ennek képviselőjében jár el a MAG Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt., továbbiakban: MAG Zrt. (közreműködő szervezet)

2.2. „Bizalmas információ” minden olyan információ, amely a Felekre, külső szervezeteire vonatkozik, vagy más módon erre utal, és amelyek a nyilvánosság előtt még nem ismertek.

2.3. A „Nap” naptári nap, kivéve azon eseteket, amikor a szerződés kifejezetten munkanapot vagy banki napot említ.

2.4. „Műszaki leírás” a tárgyban meghatározott feladatok, szolgáltatások terjedelmét határozza meg, a Vállalkozó közreműködésének módját, a szerződés eredménytermékeit foglalja össze. Egyebekben a jelen szerződés 1. számú mellékleteként kerül csatolásra

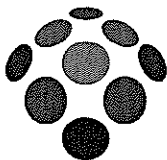
2.5. „Vis majornak” minősül minden olyan rendkívüli esemény, amelyet Felek saját érdekkörükben nem láthattak előre, nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza az adott Fél saját hibájára vagy felróható magatartására. Az ilyen események lehetnek a következők, de nem korlátozódnak a következő eseményekre: sztrájk, tüzeset, robbanás, árvíz, járvány, természeti csapás, szállítási tilalom, stb.

2.6. projekt: EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 azonosítószámú a „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása” - Kormányzati Felhő” című projekt

## **3. Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

3.1. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához és a szerződés teljesítéséhez szükséges összes feltétellel, engedélyekkel, szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, gyakorlattal valamint kellő szabad kapacitással, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.

3.2. Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért és



teljes körűségért. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal jár el.

3.3. Vállalkozó köteles a jelen szerződésben leírtak szerint teljesíteni.

3.4. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, e körben köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.

3.6. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Vállalkozó a határidőre történő teljesítésben, a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

3.7. Vállalkozó teljesítésében - a 3.8. pont szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett alkalmasságának igazolásában. Az ajánlatban megnevezett alvállalkozók az alábbiak:

3.8. Amennyiben a 3.7. pontban megnevezett alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett Vállalkozó más alvállalkozót kíván a teljesítésbe bevonni, azt csak a Megrendelő hozzájárulásával teheti meg.

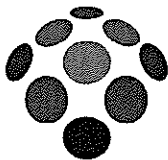
3.9. A hozzájárulás iránti igényt írásban a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az alvállalkozó módosításának igénye a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - állt be, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval. Igazolnia kell továbbá azt is, hogy a bevonni tervezett új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

3.10. Vállalkozó köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alatt.

3.11. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.12. Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, ill. kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitzűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.

Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.



N I S Z

NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS  
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

3.13. A Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független szakértőként hajtja végre, tulajdonosai, illetve munkavállalói nincsenek alkalmazotti, vagy tulajdonosi kapcsolatban a Megrendelővel.

3.14. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdése alapján nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a jelen szerződés 12.9 pontjában meghatározott ügyletekről Megrendelő haladéktalanul értesíti.

#### **4. Megrendelő jogai és kötelezettségei**

4.1. Megrendelő az 1. pontban meghatározott feladat szerződésszerű teljesítése esetén a 6.1. pontban meghatározott vállalkozási díjat fizeti Vállalkozónak.

4.2. Megrendelő köteles az általa megrendelt feladat teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot, azok teljes és végleges formájában a Megrendelőnek a kölcsönösen egyeztetett határidőre átadni (kivéve, ha ezt harmadik személy joga kizárja, vagy korlátozza).

4.3. Megrendelő szavatol azért, hogy - a Vállalkozó teljesítéséhez - általa a Vállalkozónak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok és rendszerek teljeseek és a valóságnak megfelelnek.

4.4. A Megrendelő bármilyen, a szerződés teljesítésével kapcsolatos információt bekérhet a Vállalkozótól, és jogosult azokat ellenőrizni.

#### **5. A szerződés hatálya**

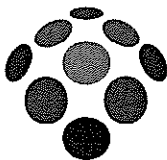
Felek a szerződést határozott időre kötik, a szerződés aláírásától – 2013. november 30-ig tart azzal, hogy a szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

##### Teljesítési részhatáridők

2013.10.15.: Javaslat kidolgozása a szabályzati térkép és a további kidolgozandó szabályzatokra (műszaki specifikáció 1.4. pontja szerint)

2013.11.30.: dokumentumok leszállítása (az elkészítendő szabályzatok pontos köre a Megrendelő által jóváhagyott szabályzati térképben kerül rögzítésre)

- Részletes szabályzat, szabályozási térkép
- KOF üzemeltetési szabályzatok
- Kormányzati Felhő szolgáltatásokkal kapcsolatos szabályzatok
- KOF biztonsági szabályzat (fizikai és Információ biztonsági)
- Ügyfelek számára átadandó szabályzatok
- A szabályzati térkép és szabályzatokra tett javaslatok alapján, a kidolgozásra elfogadott további szabályzatok, melyek a fenti körbe nem tartozik bele



## 6. Vállalkozói díj

6.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót szerződés szerű teljesítés esetén vállalkozói díj illeti meg, amely az Európai Unió alapjából történő támogatásból az EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 sz. „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő)” című kiemelt projekt terhére ún. „Szállítói finanszírozás” keretében a Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.

A jelen szerződés Műszaki leírásának 2. pontjában meghatározott feladatok teljeskörű megvalósítása és dokumentumok elkészítésének díja: 18.300.000 Ft + áfa, azaz tizennyolcmillió-háromszázezer forint + áfa.

6.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Vállalkozói díj a szerződés szerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.

### 6.3. Fizetési feltételek

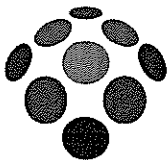
6.3.1. A Vállalkozó – tekintettel arra, hogy jelen szerződés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A §-ának hatálya alá tartozik – tudomásul veszi azt, hogy számlája kizárólag az Art. 36/A §-ban foglalt feltételek Vállalkozó általi teljesítése esetén kerül kifizetésre.

A szerződés szerű, az ajánlatkérő által leigazolt teljesítést követően a teljesítés ellenértékének kiegyenlítése a Kbt. 130. § (1) és (4)-(6) bekezdéseiben előírtaknak megfelelően, a Ptk. 292/B. § (1)-(2) bekezdései, illetve a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint történik.

6.3.2. A Vállalkozói díjra a Vállalkozó a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján, cégszerűen aláírt számla ellenében jogosult, amelyet a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően állít ki és azzal együtt nyújt be a Megrendelőnek. A benyújtandó számlák kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítésigazolás.

6.3.3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számla nettó értéke az Európai Unió alapjából történő támogatásból az EKOP-2.2.1-2012-2012-0001 sz. „Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő)” című kiemelt projekt terhére ún. „Szállítói finanszírozás” keretében a Közreműködő Szervezet által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.

6.3.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogatási szerződés szerinti fenti Vállalkozói díjat a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Közreműködő Szervezethez történő beérkezését követően 30 napon belül a Közreműködő Szervezet egyenlíti ki közvetlenül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Közreműködő szervezet a Megrendelő, mint kedvezményezettet hiánypótlásra szólíthatja fel. A fizetési határidőbe a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be.



6.3.5. A számla ÁFA tartalmát közvetlenül a Megrendelő utalja át a Vállalkozó részére a számla a Megrendelő központi iktatójába történő beérkezését követő 30 napon belül a Vállalkozó **10102237-54455500-01000003** számú bankszámlájára.

6.3.6. A számlák kiállításával kapcsolatos követelmények:

A számla szabályszerű kiállítása után a Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő központi iktatójába küldi.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlán szerepeltetni szükséges a szállított eszközök/szolgáltatások megnevezését, VTSZ/SZJ számát, a projekt teljes azonosító számát (EKOP-2.2.1-2012-2012-0001), a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. által megadott belső azonosításra szolgáló vállalkozási szerződés számot, fizetési határidőként a 30 napot,
- Vállalkozó minden, - az 5. pont szerinti- teljesítésről két darab számlát állít ki, amelyet az EKOP támogatás prioritásának arányában megbont: EKOP 2. prioritás 86,61% és EKOP 3. prioritás 13,39%.
- a számlán fel kell tüntetni a bankszámlaszámot, valamint az adószámot,
- a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
- Szállítói finanszírozás esetén a számla számlabontás előtti értékének, azaz a 2. és 3. prioritásra kiállított számlák támogatási értékének együttesen meg kell haladnia a nettó egymillió forintot.

A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljesítése folyamán a számla kiállításával kapcsolatban az Európai Unió alapjaiból származó támogatások felhasználására vonatkozó előírásoknak megfelelő további követelményeket határozzon meg.

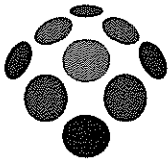
A szállítói finanszírozásból fakadó bármely esetleges fizetési késedelemért Megrendelő felelősséggel nem tartozik.

A Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

6.4. Felek kijelentik, hogy a Szerződés tárgyát képező beszerzés a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) hatálya alá tartozik, és a szerződés 6.3.3. pontjának megfelelően szállítói finanszírozás keretében kerül kiegyenlítésre, ezért Megrendelő a Kormányrendelet 57/A. § (1) bekezdésének megfelelően biztosítja a Vállalkozó részére legfeljebb a Szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű ún. szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Vállalkozó közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Vállalkozó – szállítói előleg igénylése esetén – az NFÜ javára szóló biztosíték nyújtására köteles. Mértéke, és lehívásának feltételei a 4/2011 (I.28.) Kormányrendelet 57/A. § (3) bekezdésének megfelelő módon: a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg



különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani. A Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontján kívül a gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az előleg-visszafizetési biztosíték érvényben marad és lehívható mindazon időpontig, amíg az előleg összege visszafizetésre nem került.

Az előlegként igénybevett összeg a szerződésszerű teljesítést követően benyújtott számla összegéből kerül levonásra.

A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

## **7. Teljesítésigazolás, szerződés teljesítése**

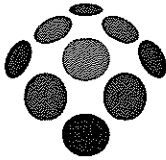
7.1. A jelen szerződés Műszaki leírásában meghatározott feladatok teljesítés igazolására a szerződésszerű teljesítést – beleértve az ott meghatározott dokumentumok átadását – követően kerülhet sor.

7.2. Vállalkozó a jelen szerződés 5. pontjában, és a Műszaki leírásban meghatározott, elkészült dokumentumokat azok elkészültét követően 1-1 példányban elektronikusan szerkeszthető formában, valamint pdf formátumban és papíron is átadja a Megrendelő arra kijelölt felelőse részére (az elkészítendő szabályzatok pontos köre a Megrendelő által jóváhagyott szabályzat térképben kerül rögzítésre). A szerződésszerűen átadott termékek felülvizsgálatára Megrendelőnek 15 naptári nap áll a rendelkezésére. Szerződésszerű teljesítés esetén Megrendelő aláírja az átadott dokumentumra vonatkozó Átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Amennyiben a dokumentumokat a Vállalkozó nem jelen pontban, valamint a szerződés 1. számú mellékletében foglalt feltételeknek megfelelő formában vagy tartalomban készítette el, Megrendelő jogosult írásbeli kifogással élni. Amennyiben a Megrendelő a teljesítés kapcsán kifogást emel, úgy a Vállalkozó köteles az abban foglaltaknak, az ott meghatározott póthatáridőig eleget tenni. A póthatáridő megadása nem jelenti a késedelemből eredő kötbér követelésről való lemondást.

7.3. Vállalkozó teljesítésének igazolása és elfogadása az összes feladat elvégzését követően a Teljesítésigazolási bizonylat Megrendelő általi aláírásával történik. A Teljesítésigazolási bizonylat mögé kerülnek csatolásra a teljesítés részeként elkészült dokumentumok átadásáról szóló átadás-átvételi jegyzőkönyvek. A Teljesítésigazolási bizonylat Felek által történt aláírását követően kerülhet sor a számla kiállítására.

## **8. Kötbér és előleg visszafizetési biztosíték**

8.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés 5. pontjában rögzített valamely határidőt neki felróhatóan elmulasztja (késedelmes teljesítés), a Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér mértéke késedelmes naponként a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) teljes összegének 0,5%-a. A késedelmi kötbér maximuma a 6.1. pont szerinti ellenszolgáltatás (vállalkozói díj) teljes összegének 15 %-a.



8.3. A Megrendelő a kötbérigényről számlát helyettesítő okiratot állít ki, melynek összegét jogosult a Vállalkozói díjba beszámítani.

8.4. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesít, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és nettó 4 millió forintnak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni. Nem teljesítésnek minősül, amennyiben a Vállalkozó késedelme eléri a késedelmi kötbér maximumát, a szerződést Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt azonnali hatállyal felmondja, vagy amennyiben hibás teljesítés esetén a hiba kijavítása a kifogásban meghatározott határidőben sem történik meg.

8.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 246. §-ára figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

## **9. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok**

9.1. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a vállalkozási díj ellenében a Megrendelő a szerződés teljesítésével egyidejűleg határozatlan idejű, kizárólagos, korlátlan felhasználási jogot szerez valamennyi, jelen szerződés keretében létrejött és Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó mű felett, azzal, hogy Vállalkozót megilletik a szerző személyhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat a Megrendelő szabadon felhasználhatja, többszörözheti, átdolgozhatja, harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átruházhatja.

9.2. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.

## **10. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése**

10.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodást írásban módosíthatják a Kbt. 132. §-nak figyelembevételével.

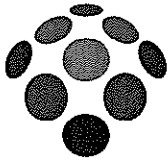
10.2. Mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal írásban elállni, illetve a szerződést azonnali hatállyal történő felmondani, amennyiben a másik fél (a Vállalkozó, illetőleg a Megrendelő):

- felszámolását jogerős bírósági határozattal elrendelték és ezáltal a szerződés teljesítése veszélybe kerül,
- jelen szerződésben meghatározott kötelezettségei teljesítésével ismételtelen késedelembe esik
- a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja

Az elállást/felmondását - ajánlott-tértivevényes levél formájában kell megküldeni.

10.3. A szerződésszegő fél köteles a másik félnek 15 napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.





10.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelő részére visszaszolgáltatni minden, a feladat teljesítésével kapcsolatosan részére átadott, vagy birtokába jutott adatot, információt, dokumentumot függetlenül az adathordozó jellegétől.

10.5. Megrendelő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal felmondani a szerződést, ha  
- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek („offshore cég”), vagy

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdonosi részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek. (Kbt. 125. § (5) bekezdés a) és b) pont).

10.6. A 10.5 pont szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződészerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

## **11. Összeférhetlenségi nyilatkozatok**

11.1. Felek kijelentik, hogy:

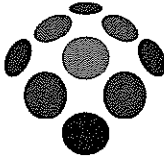
- Jelen szerződés megkötése és teljesítése nem jelenti más, harmadik személyekkel kötött szerződéseik megsértését.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs tudomásuk olyan adatról, amely szerint jelen szerződés megkötése és teljesítése más, harmadik személyek jogait sértené.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük csőd-, vagy felszámolási eljárás, vagy végelszámolás.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük olyan per vagy olyan hatósági vizsgálat, amely megakadályozná, vagy gátolná jelen szerződésben megszabott kötelezettségei teljesítésében.

11.2. A Felek haladéktalanul írásban értesítik egymást a jelen pontban meghatározott körülmények bármelyikének felmerüléséről.

## **12. Kapcsolattartás**

12.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Vállalkozó jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

12.2. Felek képviseletében a jelen szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek. A jelen Szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetőleg e személyek részére történő elküldés esetén tekinthető érvényesnek.



12.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

**Megrendelő részéről:**

Név: Buza István Csaba  
Munkakör: szolgáltatásmenedzser  
mobil: +36 30 427 2401  
Fax: +36 1 303 1000  
E-mail: Buza.IstvanCsaba@nisz.hu

**Vállalkozó részéről:**

Név: Gyursánszky János  
Munkakör: ügyvezető  
tel: +36 1 210 5522  
mobil: +36 30 971 3367  
e-mail: gyursanszky@veritan.hu

12.4. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására az alábbi személy(ek) jogosultak együttesen:

Név (szakmai teljesítés igazoló): Geist Éva  
Beosztás: Minőség- és folyamatszabályozási osztály osztályvezető  
Telefon: +36 1 7957079  
mobil: +36 30 9481711  
Fax: +36 1 303 1000  
E-mail: Geist.Eva@nisz.hu

Név (projekt szintű teljesítés igazoló): Vadas Ernő  
Beosztás: projektigazgató  
Telefon: +36 1 4594200 mellék: 6571  
mobil: +36 30 5515606  
Fax: +36 1 3031000  
E-mail: vadas.erno@nisz.hu

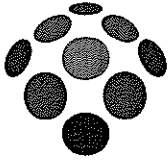
12.5. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

12.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

12.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.



12.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

12.9. A Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítését megelőzően a Vállalkozónál vagy alvállalkozójánál tagváltozásra, illetve jogutódlásra, a jogok és kötelezettségek átruházására, átszállására, továbbá átalakulásra (egyesülés, szétválás) kerül sor. A Vállalkozó felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

### **13. Titoktartás**

13.1. Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés tartalma, annak bármely kikötése, az abban foglalt műszaki, pénzügyi és egyéb információk - ide nem értve a Referencia Nyilatkozat információit – nem hozhatók nyilvánosságra.

13.2. A Vállalkozó, továbbá az általi a teljesítésbe bevont alkalmazottait a Szerződés teljesítése keretében a Szerződés hatályba lépését követően tudomására jutott államtitkot vagy szolgálati titkot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli.

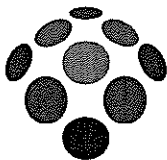
13.3. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni/a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítésbe bevont alkalmazottaival a titoktartási kötelezettséget betartatja és az alkalmazottakat csak a Titoktartási Nyilatkozat aláírását követően foglalkoztatja a jelen szerződés keretében tartozó feladatok elvégzése során.

13.4. Felek a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tény, adatot és valamennyi, a Felek működését érintő információt, üzleti titkot (különösen azokat, amelyeket bármelyik Fél „Bizalmas” felirattal látott el) bizalmas információnak tekintenek.

13.5. Felek a tudomásukra jutott bizalmas információk (különösen a Felek által „Bizalmas” felirattal ellátott dokumentumok) tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak. Bizalmas információt a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik fél tudomására semmilyen formában nem hozzák, harmadik fél számára hozzáférhetővé nem teszik és csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják. A bizalmas információk részbeni vagy teljes másolása tilos, kivéve, ha az nélkülözhetetlen a jelen Szerződés teljesítéséhez.

13.6. A jelen Szerződés 3. pontjában rögzített kötelezettségek nem vonatkoznak a bizalmas információkra a következő esetekben:

- A bizalmas információkat a Felek már a közlés időpontjában ismerik,
- Az anyagot az átvevő saját maga önállóan hozta létre és az nem a közlő Fél által rendelkezésre bocsátott bizalmas információkból származik, illetve nem kapcsolódik a közlő Fél valamely más információjához.
- Az információk köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik;
- A bizalmas információk valamely, az információ kiadására jogosult harmadik Féltől az



- információ felhasználására vonatkozó korlátozás hiányában jutnak el az átvevőhöz; vagy
- Annak kiadását az átvevőtől törvény vagy egyéb jogszabály, bírósági határozat vagy más hatósági eljárás megköveteli.

13.7. A titoktartási kötelezettség – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik - jelen szerződés megszűnése után öt évig áll fenn.

13.8. Felek tudomásul veszik, amennyiben a szerződésben foglalt feladat teljesítése személyes, illetve különleges adatnak minősülő adatot érint, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az adatok védelmét érintő rendelkezésekről, szabályokról, ezek alkalmazásáról a Megrendelőtől kapott tájékoztatás alapján a szükséges tájékoztatásokat elvégzi.

13.9. A jelen fejezetben megjelölt kötelezettségek teljesítése alól Felek akkor mentesülnek, ha ezen szabályok alól jogszabály állapít meg kivételt.

13.10. A Felek megállapodnak, hogy az aláírt titoktartási nyilatkozatra a jelen szerződés megszűnése nincs hatással, azok a rájuk vonatkozó rendelkezéseknek megfelelő tartalommal és időtartamig változatlan formában továbbra is hatályosak maradnak.

#### **14. Vis Major**

Feleknek a lehető legrövidebb időn belül értesíteniük kell egymást a Vis Major eseményéről, megadva a Vis Major pontos okát, valamint a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását. Amennyiben a Vis Major jelentősen késleltetné a jelen szerződés teljesítését, Feleknek egyeztetniük és dokumentálniuk kell a jelen szerződésben szükséges módosításokat.

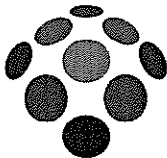
#### **15. Vegyes és záró rendelkezések**

15.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.

15.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása (Kormányzati Felhő) finanszírozója (támogatást nyújtó) és annak képviselői, valamint a jogszabályban arra feljogosított, illetve kötelezett szervek jogosultak a Projekt megvalósításához igénybevett támogatás rendeltetésszerű felhasználását 2020. december 31-ig – illetve a projekt lezárásának valós dátumáig - bármikor ellenőrizni, ideértve a Projekt helyszínén végzett ellenőrzéseket is, melyet a Vállalkozó tűrni köteles.

15.3. A Vállalkozó továbbá a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés és a monitoring során az e pontban meghatározott szervezetek bármelyikének kérésére köteles rendelkezésre bocsátani, továbbá az ellenőrzéshez és a monitoringhoz szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni.

15.4. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben a Felek a közöttük fennálló jogvitát 15 napon belül nem tudják rendezni, úgy bírósághoz fordulhatnak.



15.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv Vállalkozási jogviszonyra rendelkezései – az irányadók.

15.6. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza.

15.7. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

15.8. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

15.9. A Felek a jelen szerződés tekintetében irányadónak tekintik a Kbt. 125. § (4) bekezdésében foglaltakat.

15.10 A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés módosítására a Kbt. 132. § rendelkezéseinek betartása mellett nyílik lehetőség.

15.11 Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, melyet a felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

15.12. Jelen szerződést aláíró személyek ezúton nyilatkoznak, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges képviselési joggal.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: teljesítés igazoló bizonylat MIE 75913/3
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól MIE -75910/A/5

Budapest, 2013. szeptember „24.”

Vállalkozó  
Gyursánszky János  
ügyvezető  
VERITAN Hírközlési és  
Informatikai Tanúsító Kft.

**VERITAN KFT.**  
1043 Budapest,  
Lőrántffy Zs. u. 15/B.

Mégrendelő  
Szabó Zoltán Attila  
vezérigazgató  
NISZ Nemzeti Infokommunikációs  
Szolgáltató Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
1081 Budapest, Csokonai utca 3.



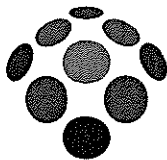
**N I S Z**  
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS  
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

1. sz. melléklet

**MŰSZAKI LEÍRÁS**

(Az ajánlati dokumentáció Közbeszerzési műszaki leírásának megfelelő tartalommal)

*g. n*



## V. Közbeszerzési műszaki leírás

### 1. A projekt előzményei, a projektet indukáló feltételek

#### 1.1. A Kormányzati Felhő projekt

A Kormány „Az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program 2011–2013. évi akciótervének elfogadásáról, valamint kiemelt projektek nevesítéséről, az Elektronikus Közigazgatás Operatív Program 2011–2013. évi akciótervében és az Államreform Operatív Program 2011–2013. évi akciótervében” szóló 1422/2012. (X.4.) Korm. határozatában nevesítette „A Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatások nyújtása - Kormányzati Felhő„ EKOP 2.2.1 kódszámú kiemelt projektet, az alábbi projekt célok megfogalmazásával: A fejlesztés alapvető célja a szolgáltatási és üzemeltetési rendszer létrehozása, az ezek alapjául szolgáló hardveres és szoftveres infrastruktúra kiépítése, valamint a fizikai elhelyezésének biztosítása. A Kormányzati Felhő szolgáltatási modellje a jogszabályban meghatározott infrastruktúra szintű szolgáltatás (Infrastructure as a Service - IaaS).

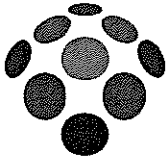
Ezen szolgáltatási modell alapján a Szolgáltató számítási, tárolási és hálózati erőforrásokat nyújt ügyfelei részére.

A Kormányzati Felhő ügyfelei két eltérő mélységű infrastrukturális szolgáltatást vehetnek igénybe. Az ügyfelek igényeinek megfelelő kapacitással rendelkező Virtuális Adatközpont (VA) és Virtuális Gép (VG) szolgáltatásokat. A Virtuális Adatközpontokban a felhasználók az adott számítási, tárolási kapacitáson (és hálózati sávszélességen) belül korlátlan számú virtuális gépet hozhatnak létre, akár saját, akár a Szolgáltató által nyújtott sablonok, rendszerképek alapján. A Virtuális Gép szolgáltatás igénybevételével az ellátottak egy vagy több előre definiált erőforrásokkal rendelkező virtuális kiszolgálót használhatnak.

A Kormányzati Felhő megvalósítása során IaaS szolgáltatás felépítése és bevezetése a cél. A többi szolgáltatás Platform as a Service (PaaS), Software as a Service (SaaS) fokozatosan épülhet rá ezen szolgáltatásokra. Első lépésben jelen projekt célja az infrastruktúra, valamint a biztonsági és menedzsment funkciók kiépítése, összességében tehát egy felhő alapú szolgáltató központ megvalósítása.

#### 1.2. Feladat meghatározás

A nyertes ajánlattevő feladata Kormányzati Felhő (KOF) működési és szolgáltatási szabályzatainak elkészítése, integrálása a NISZ Zrt. jelenlegi szabályozási, szabályzati és szolgáltatásmenedzsment környezetébe. A feladat magában foglalja a szolgáltatással/termékkel, üzemeltetéssel és biztonsággal kapcsolatos szabályzatok,



illetve az ügyfelekre, felhasználókra vonatkozó szolgáltatási szabályzatok integrálását is.

### 1.3. Meglévő rendszerelemek és főbb tulajdonságaik

A KOF infrastruktúra két adatközpontban kerül elhelyezésre, azonos kiépítéssel. Egy adatközpont az alábbi elemeket tartalmazza:

- 1 db konvergens blokk (Blokk 1, HP rendszerek)
  - 11 db HP BL420c pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
  - 1 db HP BLc7000 keret, Virtual Connect
  - HP 3par 7400, 70 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló
  - belső kommunikációs eszközök (HP switchek)
  - uplink csatlakozások (8x10 Gbps LAN, 2x8 Gbps FC)
  - HP insight controll és Matrix Operation System Environment licencek, dedikált HP ML 360p menedzsment szerverrel
- 1 db konvergens blokk (Blokk 2, HP rendszerek)
  - 11 db HP BL460c pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
  - 1db HP BLc7000 keret, Virtual Connect
  - HP 3par 7400, 70 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló
  - belső kommunikációs eszközök (switchek)
  - uplink csatlakozások (8x10 Gbps LAN, 2x8 Gbps FC)
  - HP insight controll és Matrix Operation System Environment licencek, dedikált HP ML 360p menedzsment szerverrel
- önálló számítási kapacitás (blokk 3 szerverek, IBM)
  - 22 db IBM Flex System x240 pengeszerver (2x8x2GHz, 256GB RAM)
  - 3 db IBM Flex System keret
  - 4 db IBM x3650 M4 rackbe építhető szerver (x86 2x8x2GHz, 256GB RAM)
  - 10 db IBM x3750 M4 rackbe építhető szerver (x86 4x8x2GHz, 512GB RAM)
  - IBM System Director licencek, 1 db IBM x3550 M4 rackbe építhető dedikált menedzsment szerver (x86 1x4x2.4GHz, 12GB RAM, 300 GB tároló)
- 1 db önálló tárolási kapacitás (blokk 3 tároló A és B, HP 3par 7400)
  - négyvezérlős rendszer
  - 150 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló
  - auto-tier funkciók
  - SAN (StoreServ) és NAS (StoreEasy Gateway 3830) működés
- központi kommunikációs eszközök/ Hálózati eszközök
  - SAN switch (240 port, 8Gbps, HP SN8000B)





- LAN switch (240 port, 10 Gbps, Cisco Nexus 7010)
- menedzsment LAN switch (IBM GS8052R)
- Juniper EX 4200 switch
- géptermi passzív kábelezés rendelkezésre áll, rendezőktől a végponti rack elosztókig
- passzív patchkábelek rendelkezésre állnak
- mentési és archiválási rendszer
  - 2 db IBM x3750 M4 rackbe építhető szerver (4x8x2GHz, 512GB RAM, 1 TB beépített tároló)
  - 32 TB hasznos területű, kettős lemezhiba ellen védett tároló (HP 3par 7200)
  - 600 TB forrásoldali licenclésű mentési szoftver (EMC NetWorker, 2 db 2TB Avamar appliance)
  - VTL és NAS képes archiválási rendszer, 500 szalag kezelésére képes szalagtárral (Fujitsu CS2000, Quantum iScalar 500 szalagtárak és LTO6 magnók)
- naplózó rendszer (HP Arcsight 7400 és 3400)
- hypervizorok
  - Vmware vSphere ESXi Enterprise Plus
    - 4 db vCenter Standard által kezelve
  - Microsoft Hyper-V Server 2012
    - HP Matrix által kezelve
  - Oracle VM 3
    - Oracle VMM által kezelve
- határvédelmi eszközök
  - Juniper SRX 5800, SRX3600

Közös infrastruktúra menedzsment eszköz:

- HP Matrix Operating Environment

Felhőmenedzsment rendszer:

- HP Cloud System Automation

A Kormányzati Felhő esetében a fentiek alapján 5 különböző, megvalósítástól függően összevonható, menedzsment szintet határoztunk meg

1. adatközponti határvédelmi menedzsment
  - a. külső határvédelmi rendszer az internet eléréshez
  - b. belső határvédelmi rendszer az ügyfelek elválasztásához
2. adatközponti hálózat menedzsment – LAN, SAN;
  - a. konvergens blokkon belüli hálózat menedzsment – LAN, SAN;
  - b. központi LAN eszköz menedzsment
  - c. központi SAN eszköz menedzsment
3. szerver – kiszolgáló, tároló – menedzsment;



- a. konvergens blokkon belüli szerver és tároló menedzsment
- b. önálló szerver menedzsment
- c. önálló tároló menedzsment
4. virtualizációs réteg menedzsment;
  - a. VMware vSphere
  - b. Microsoft Hyper-V
  - c. Oracle VM
5. monitorozás, önkiszolgáló felület, automatizáció, orchestration, mérések, elszámolások, szolgáltatásmenedzsment funkciók. Integráció a meglévő működéstámogató rendszerekkel, mint ERP, Ügyfélszolgálati rendszer stb.

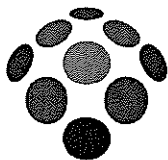
Üzleti modellel kapcsolatos információk:

- o kormányzati intézmények körében végzett igényfelmérés
- o szolgáltatásdefiníciók
- o üzleti modell és pénzügyi kalkuláció
- o értékesítési folyamat leírása
- o szolgáltatáskatalógus, ügyféltörzs nyilvántartás, stb a jelenlegi támogatórendszerekből

#### **1.4. Feladatok részletes meghatározása**

Ajánlattevőnek az alábbi feladatokat kell ellátnia:

- Részletes szabályzat, szabályozási térkép javaslat elkészítése a KOF-ra az Ajánlatkérővel egyeztetettek alapján. Ezen dokumentum alapján kiválasztásra kerül az elkészítendő szabályzatok pontos listája.
- A Kormányzati Felhő és klasszikus szervezeti alapokon nyugvó üzemeltetési folyamatainak dokumentálása, szabályzatokban történő rögzítése, kidolgozása, az üzemeltethetőség és fenntarthatóság műszaki és szervezeti feltételeinek definiálása.
- A Kormányzati Felhő, mint szolgáltatás, folyamatainak dokumentálása szabályzatok, szabályozások elkészítése az Information Technology Infrastructure Library (ITIL) alapján, felhasználva a Szolgáltatásokra vonatkozó keretszabályozást.
- A Kormányzati Felhő szolgáltatásra vonatkozó folyamatok és üzemeltetési folyamatok harmonizációja és azok együttműködésének biztosítása és a szükséges szabályzatokban való rögzítése.
- A Kormányzati Felhőre vonatkozó Információ Biztonsági Irányító Rendszer (IBIR) kialakítása, és a hozzá kapcsolódó biztonsági szabályzatok (pl. katasztrófa elhárítási terv, informatikai biztonsági szabályzat, fizikai biztonsági előírások, hozzáférési rendszer szabályozása) elkészítése, melyek összhangban vannak Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvénnyel, illetve az ehhez kapcsolódó végrehajtási rendeletekkel, például a 301/2013 (VII. 29. kormányrendelet).



- A kialakított üzemeltetési, szolgáltatásmenedzsment és szolgáltatási szabályzatok bemutatása, ismertetése a NISZ, KOF projektben érintett munkatársai számára.

Ajánlatkérő a KOF projekt során elkészült dokumentációkat, anyagokat, információkat a megvalósítás során teljes körűen a nyertes ajánlattevő részére biztosítja, hozzáférést biztosít a szükséges erőforrásokhoz és biztosítja a szükséges szakértők elérhetőségét.

### **1.5. Szállítandó dokumentumok részletes meghatározása**

- Részletes szabályzat, szabályozási térkép
- KOF üzemeltetési szabályzatok
- Kormányzati Felhő szolgáltatásokkal kapcsolatos szabályzatok
- KOF biztonsági szabályzat (fizikai és Információ biztonsági)
- Ügyfelek számára átadandó szabályzatok
- A szabályzati térkép és szabályzatokra tett javaslatok alapján, a kidolgozásra elfogadott további szabályzatok, melyek a fenti körbe nem tartozik bele

### **1.6. Műszaki és szakmai elvárások**

Az ajánlatban kérjük bemutatni a javasolt szabályzati térképet vázlatosan, a javaslat erősségeit, a javaslatban nem támogatott területeket.

Az ajánlatban kérjük bemutatni a felhasználni kívánt módszertanok bemutatását.

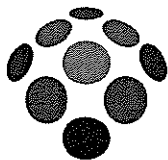
Az ajánlatban ki kell térni a fentiekben részletezett, tervezett megvalósítás és a hozzá kapcsolódó szabályzatok bemutatásának, ismertetésének módjára, metodikájára.

Ajánlatkérő számára elkészített dokumentációk tulajdonjoga Ajánlatkérőt illeti meg.

A leszállítandó dokumentumokat oly módon kell elkészíteni, hogy minden értelmezhető területen megfeleljenek a vonatkozó jogi előírásoknak, ezen belül az általános érvényű és a belső adatvédelmi szabályoknak, illetve illeszkedjenek a NISZ jelenlegi szabályzati, szabályozási környezetébe.

Elvárás, hogy a nyertes ajánlattevő a teljes folyamat során betartsa a vonatkozó informatikai biztonsági előírásokat.

A nyertes Ajánlattevő köteles együttműködni az Ajánlatkérő NISZ Felhő Projektbe delegált szakembereivel



- a projekt által létrehozott és működtetett
  - Felhőtervezési munkacsoporttal,
  - Implementációs munkacsoporttal,
  - Üzemeltetésre való felkészülést koordináló munkacsoporttal,
  - Üzleti modell munkacsoporttal,
  - Gépterem munkacsoporttal.
  
- a projekthez köthető releváns szakmai feladatokat ellátó tanácsadókkal, kiemelve a:
  - Műszaki ellenőrzési és ehhez kapcsolódó tanácsadói szolgáltatást végző szakértőket,
  - Migrációs forgatókönyv tesztelése szolgáltatást végző szakértőket,
  - üzemeltetésre való felkészülést és a támogatórendszerekhez való kapcsolódást végző szakértőket,
  - Kormányzati Felhő projekthez kapcsolódóan az igénybevételre vonatkozó jogszabályok, a szolgáltatási, illetve közszolgáltatási szerződéstervezetek, az általános szerződési feltételek kidolgozása és kapcsolódó szolgáltatásokat végző szakértőket
  - a Kormányzati Felhő szolgáltatásainak kialakítása és kiajánlása érdekében végzett igényfelmérési és tanácsadási szolgáltatások végző szakértőket
  - licenclési tanácsadási szolgáltatást végző szakértőket
  - stratégiai és pénzügyi tanácsadást végző szakértőket
  - a Felhő infrastruktúra kialakítását végző szakértőket
  - Felhő szolgáltatás-menedzsment kialakítását végző szakértőket.

A nyertes Ajánlattevőnek folyamatos beszámolási kötelezettséget kell teljesítenie a Projekt Vezetői Bizottság (PVB) felé.



2. sz. melléklet  
**Teljesítést Igazoló Bizonylat**

<b>Készült</b>			
Hely:		Dátum:	
<b>Jelen vannak:</b>			
<b>Vállalkozó/ Szállító cég neve:</b>		Képviselő neve, beosztása:	
<b>Megrendelő:</b> NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt	Képviselője1 neve, beosztása: (ezen TIB aláírója)	Képviselője2 neve, beosztása: (ezen TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:		Ügyfél száma:	
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő igazolja, hogy a csatolt mellékletben (szállító levél, berendezés lista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más .....)

szerelő részletezettségnek megfelelő terméket/szolgáltatást a Vállalkozó/Szállító a Megrendelő telephelyére szállította, / a Vállalkozó/Szállító a szolgáltatást elvégezte. A teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja. A számla mellékletét együttesen kell, hogy képezze ezen TIB és a fentebb aláhúzott mellékletek egy-egy példánya. Csak így nyújtható be a Megrendelőnek.

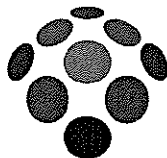
Elfogadott nettó teljesítmény érték Ft:		
- a szerződésben meghatározott egyéb devizában	Devizanem:	Érték:
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia Ft:	Érték:	
	Esedékessége (dátum):	

.....  
Szállító képviselője

.....  
Megrendelő képviselője1

.....  
Megrendelő képviselője2

*Handwritten signature*



3. sz. melléklet

**Nyilatkozat Partner adatairól**

Azonosító adatok:		
Teljes név (cégjegyzéknek megfelelően): <b>VERITAN Hírközlési és Informatikai Tanúsító Kft.</b>		Rövid név (cégjegyzéknek megfelelően): <b>VERITAN Kft.</b>
<b>Cégjegyzék szám</b> , EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb.....szám (megfelelő aláhúzendő): Cg. 01 09 737643		
Adószám: 13485098-2-41		Uniós adószám: HU13485098
Kapcsolattartó adatai		
Név: Gyursánszky János		Beosztás: ügyvezető
Telefonszám: +36 30 971 3367		E-mail cím: gyursanszky@veritan.hu
Cím		
<b>Székhely (ország, irányítószám, város, utca, házszám):</b> 1043 Budapest, Lórántffy Zs. u. 15/b.		
<b>Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől (ország, irányítószám, város, utca, házszám):</b> 1043 Budapest, Lórántffy Zs. u. 15/b. II. em. 229.		
<i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
<b>Számla küldési cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám):</b>		
<b>Cégnév:</b>		
<b>Számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám):</b>		
Számlavezető bank		
Neve: Budapest Bank Zrt. Rákosszentmihályi Fiók		
Bankszámla száma: 10102237-54455500-01000003		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk (adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyek sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]:	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q,)]:	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]:
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: Milyen tevékenység alapján:	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]:	Tevékenység alapján mentes [áfa tv. VI. fejezet]: Milyen tevékenység alapján:
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]:	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]:	EVA [2002. évi XLIII. törvény]:

Dátum: 2013.09.24.....

Cégszerű aláírás:

.....

**VERITAN KFT.**  
1043 Budapest,  
Lórántffy Zs. u. 15/B.