

MUNKÁLTATÓI VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI NYOMTATVÁNY

Kérjük, hogy a visszaélés-bejelentési nyomtatvány kitöltését megelőzően olvassa el a weboldalon található szabályzatot a Társaság munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszeréről!

Bejelentő személye és elérhetősége

Anonim bejelentés (ha név nélkül kíván bejelentést tenni, kérjük x-el jelölje!)

Nem anonim bejelentés esetén:

Név:*

Lakcím/székhely/levelezési cím:*

E-mail cím:.....

Értesítés, visszajelzés módja: levél e-mail**

***Kötelezően kitöltendő!**

**** A megfelelő aláhúzendő!**

Mikor szerzett tudomást a bejelentés alapját képező visszaélésről? (dátum).....

A bejelentés oka (kérjük x-el jelölje, hogy véleménye szerint milyen típusú visszaélésről szerzett tudomást!):

O testi és pszichés épség vagy a magánszféra megsértése

O adatvédelmi szabályok megsértése

O összeférhetlenségi, érdekközvetítői szabályok megsértése

O hátrányos megkülönböztetés

O zaklatás

O egyéb etikátlan magatartás a kollégákkal, a partnerekkel, vagy harmadik személyekkel szemben

O egyéb munkáltatói visszaélés

A visszaélés tényét alátámasztó mellékletek megjelölése, amennyiben vannak:

(ezek lehetnek pl.: tanúvallomás, tárgyi és okirati bizonyítékok, akkor is, ha ezek nincsenek az Ön birtokában, de tudomása van a létezésükről.)

Csatolt, mellékelt dokumentumok (pl. számla, szerződés, kép):

Kötelezően kitöltendő!

A visszaélés részletes leírása a magatartásában kifogásolt személyek megnevezésével:



O¹ Ezúton kijelentem, hogy bejelentésemet a velem szemben általánosan elvárható együttműködési kötelezettség mellett, jóhiszeműen, valós tények és információk közlésével teszem, vagy kellő alappal feltételezem, hogy azok valósak.

Az adatlap készítésének helye, időpontja:

....., 20XXhó.....nap

.....
bejelentő aláírása²

¹ kérjük, X-szel jelölje, ennek hiányában a Társaság a bejelentést érdemi vizsgálat nélkül elutasítja

² nem kötelező